



GOVERNMENT OF TAMIL NADU
2009

[Regd. No. TN/CCN/467/2009-11.
[R.Dis. No. 197/2009
[Price: Rs. 38.40 Paise.



TAMIL NADU GOVERNMENT GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

No. 51]

CHENNAI, WEDNESDAY, DECEMBER 30, 2009
Margazhi 15, Thiruvalluvar Aandu-2040

Part III—Section 2

Statutory Notifications and Orders issued by
Heads of Departments.

NOTIFICATIONS BY HEADS OF DEPARTMENTS, ETC.

CONTENTS

	<i>Pages.</i>
CHENNAI PORT TRUST	
The Chennai Port Trust (Licensing of Stevedores) Regulations, 2009 ..	150-154
CORPORATION OF CHENNAI	
Chennai Corporation Health, Malaria and Family Welfare Subordinate Services Bye-Laws, 2009	154-171
The Chennai Corporation Engineering Subordinate Services Bye-Laws, 2009 ..	171-184
Draft Bye-Laws-2009-The Chennai Corporation Subordinate Services Bye-Laws, 2009	185-243

NOTIFICATIONS BY HEADS OF DEPARTMENTS, ETC.

CHENNAI PORT TRUST

The Chennai Port Trust (Licensing of Stevedores) Regulations, 2009.

(No. RRC/8910/2009/S)

No. SRO C-9/2009.

In exercise of the powers conferred under Section 123 of the Major Port Trusts Act, 1963 (Act 38 of 1963), the Board of Trustees of Chennai Port hereby frames, subject to the approval of the Central Government, the following Regulations in supersession of the existing Madras Port Trust (Licensing of Stevedores) Regulations 1987 and subject to publication as required under Section 124 of the said Act:—

1. Short Title .—

(i) These Regulations may be called “The Chennai Port Trust (Licensing of Stevedores) Regulations, 2009”.

(ii) These Regulations shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette under Section 124 (1) of the Major Port Trusts Act, 1963.

2. Definitions.—In these Regulations, unless the context otherwise requires,—

(i) “Act” means the Major Port Trusts Act, 1963.

(ii) “Board” means the Board of Trustees of the Port of Chennai as constituted under the Act.

(iii) “Chairman” means Chairman of the Board.

(iv) “Traffic Manager” means the Traffic Manager of the Port Trust Board and Head of the Traffic Department.

(v) “Form” means form annexed to these Regulations.

(vi) “Stevedore” is an authorized agent for loading and unloading and stowage of cargo in any form on board the vessels in Ports.

3. Scope.—These Regulations shall cover the following activities:—

(i) Stevedoring undertaken by the Port

(ii) Stevedoring by the licensed stevedore

(iii) Stevedoring by the BOT Terminal operator as prescribed in the license arrangement.

The Stevedoring may cover the activities on board involving workmen and extending to hooking for export (loading) cargo and unhooking of import (unloading) cargo involving workmen on-board or whatever practice prevalent in Ports.

4. Stevedoring Charges.—The Stevedoring charges are levied by the stevedores from the principals for the stevedoring services which include the charges payable to the Port. Charges to be collected by the stevedores on the principals and should be left to the parties and the market forces.

5. License for Stevedores / Stevedoring.— Stevedoring licenses shall be issued by the Chairman, in case the firm fulfils the following criteria:

(i) It shall be a Company registered under Companies Act or a partnership firm or any other legal entity

(ii) The financial standing of a stevedore to meet the obligations to the workers and staff employed on account of wage compensation under the Workmen's Compensation Act, 1923, Payment of Wages Act, 1936, Industrial Disputes Act, 1947, or any other law for the time being in force; and makes a deposit of Rs. 5 lakhs or any other acceptable security which will be refunded without interest/discharged on the termination/expiry of the license after meeting the obligations, if any;

(iii) The Stevedores shall undertake to provide minimum equipment gear either owned or hired.

(iv) The Stevedores should undertake to employ at least 4 Supervisory personnel with minimum two years of cargo handling/stowage experience. Their profile has to be enclosed along with the application.

(v) The fee for issue of Stevedoring license shall be a minimum of Rs. 50,000 for the period of the license which may be revised by the Board from time to time.

6. Change in name, Constitution, Etc., to be Communicated.—(i) Any company registered under the companies Act or a Partnership firm or any other legal entity holding a Stevedoring license shall immediately communicate to the Chairman about any change of the Director, Managing Director or partner as the case may be, with a copy of the document in support of such change.

(ii) Any change in the name, title or constitution of a firm or company holding a Stevedoring license shall be communicated to the Chairman forthwith. The firm or company undergoing such a change shall submit a fresh application for the grant of a license; provided that the Chairman may at his discretion allow such a firm or company to carry on business till such time a decision is taken on such fresh application. The fresh license required to be issued in such cases will however attract the same changes as are payable for the issue of a new license.

7. Validity/Renewal of License.—(i) The fee for renewal of license shall be a minimum of Rs. 50,000 for the period of the license which may be revised by the Board from time to time.

(ii) The Stevedoring license shall be valid for a period of three calendar years. License issued after 1st of January shall be valid till the end of next 2 calendar years from the date of issuance of license.

(iii) The License will be strictly renewed on the basis of achieving minimum guaranteed throughput/prescribed performance parameters as fixed by the Port.

(iv) The application for grant/renewal of a Stevedoring license shall be made in form A to the Traffic Manager (Specimen Form A-Annexed).

(v) Every license granted or renewed under these regulations shall be in form B (Specimen Form B-Annexed).

(vi) Before issue of renewal of licenses, a report regarding the safety performance and compliance of Dock Safety Statutes shall be obtained from the 'Inspector' declared under the Dock Workers (Safety, Health and Welfare) Act, 1986 which shall be taken into consideration while granting the renewal of the license.

If the Stevedore fulfils the required conditions and is eligible for renewal but awaiting safety clearance before expiry of the license period, Port may permit the stevedoring operation by executing an indemnity bond.

(vii) In the event of loss or defacing of the original license, a duplicate license may be obtained on an application made to the Traffic Manager on payment of Rs. 1000.

(viii) The application for renewal of stevedoring license shall be made at least 3 months before the expiry of the license. If the application for renewal is not received within the stipulated period of 3 months, such applications may be accepted on payment of Rs. 1000 by the Traffic Manager, provided that the application for renewal together with the late fee is received by the Traffic Manager before the actual date of expiry of the license.

8. Duties and Responsibilities of a Stevedore.—During the currency of a Stevedoring license issued by the Chairman, the following duties and responsibilities and performance parameters of stevedores to ensure the safe and efficient handling as per their Stevedoring Licensing Rules, shall be fulfilled by the stevedores:

(i) The Stevedore shall ensure that all such operations conform in all respects to the requirements prescribed by or under the Dock Workers (Safety, Health and Welfare) Act, 1986 and the Dock Workers (Safety, Health and Welfare) Regulations, 1990.

(ii) Stevedore shall comply with all accepted safe practices in relation to such operations.

(iii) Stevedore shall be solely responsible for any accident or damage resulting from the use of defective gear.

(iv) Stevedore shall indemnify the Board against all third party claims arising out of such operations.

(v) In event of any accident, stevedore is liable to settle the claim as per the Workmen's Compensation Act.

(vi) Whenever casual workers are deployed, the stevedore should ensure that such workers are covered by the insurance policy.

(vii) If any gear, plant or any other property of the Board is damaged by the stevedore in the course of any such operations, the stevedore shall compensate the Board of such loss or damage.

(viii) Stevedore shall pay scheduled charges to Port in advance.

(ix) The stevedore may deploy adequate supervisory personnel per vessel.

(x) The Stevedore shall ensure that all the amount due to the Board is paid on the appointed dates, failing which the license is liable to be cancelled.

(xi) The Stevedore shall comply with such instructions as may be issued from time to time by the Traffic Manager in the interest of safety; improved productivity and labour discipline.

9. Cancellation/Suspension of License.—(a) The Chairman may at any time suspend or cancel the license issued to a Stevedore for violation of any of the terms of the license or for any reasons listed below when:

(i) The CEO of the stevedoring firm has been convicted by the Court of any offence involving moral turpitude and sentenced in respect thereof to imprisonment for not less than six months, and a period of five years has not elapsed from the date of expiry of the sentence.

(ii) The firm handles less than the minimum guaranteed throughput/the prescribed parameters as fixed by the Port.

(iii) Violates safety regulations and mandatory Dock Safety measures.

(iv) Adopts improper and unsafe handling methods.

(v) Misrepresents or misstates of material facts.

(vi) Adjudged insolvent or going into liquidation.

(vii) Causing obstruction to any work in the Port.

(viii) Transfers the stevedoring operations or sublets the license to any other individual or parties.

(ix) Violates security related rules and instructions like ISPS Code compliance etc.

(x) Any misconduct which in the opinion of the Board warrant such cancellation or suspension.

(xi) Indulges in illegal/corrupt practices.

(b) Provided that no such license shall be cancelled or suspended as the case may be until the holder of the license has been given a reasonable opportunity for showing cause why his license should not be cancelled or suspended as the case may be.

10. Appeal.—(i) Any person aggrieved by any order of the Chairman relating to cancellation/suspension/refusal to issue licenses under these Regulations may prefer an appeal in writing to the Central Government, or any other higher authority as the case may be within 30 days of the communication of the order appealed against.

(ii) The Central Government shall pass such order on the appeal as it deems fit after giving an opportunity of being heard to the appellant.

11. Deployment of workers from Port/License holder or Outsider.—In case the Port is unable to supply the requisite workers against the requisition placed by stevedores, the Port may allow the stevedores to make their own arrangement for this purpose, subject to the condition that they should obtain the license from the authority concerned.

12. Datum, Norms for Productivity Etc.—Datum, Norms for Productivity, rate of incentive etc., may be determined by the Ports from time to time duly taking cognizance of the performance parameters during last 3 years.

13. Training, use of Modern Technology.—The personnel deployed in stevedoring activities shall be trained in modern methods of cargo handling for improving the productivity, efficiency and safety from a recognized Maritime University.

14. Miscellaneous.—The forms required for grant/renewal of Stevedoring License under these regulations shall be such as may be prescribed by Chairman from time to time.

15. Interpretation.—If any question arises as to the interpretation of these Regulations or in respect of any matter not hereinabove or subsequently provided for, the same shall be decided by the Board.

16. Repeal and Savings.—The Madras Port Trust (Licensing of Stevedores) Regulations 1987 procedures, practices and customs corresponding to these regulations and in force immediately before the commencement of these regulations are hereby repealed:

Provided that any order made or action taken under the regulations, procedures, practices, and customs so repealed shall be deemed to have been made or taken under the corresponding provisions of these regulations.

FORM-A
CHENNAI PORT TRUST

To

The Traffic Manager,
Chennai Port Trust.

Application Form for the Grant/Renewal of Stevedoring Licence.

1. Name of the applicant :
2. Whether individual, firm or company (Article of partnership/company to be produced) :
3. Full Address :
4. year/s for which license is required :
5. Name/s of the Steamship Company/Charterer of ships/owner of cargo, with whom the contract for stevedoring their vessel/cargo subsists or is proposed to be entered :
(Proof of contract for the period covered is to be appended. The Approximate tonnage for each party is to be indicated.) :
6. Previous experience in the field (The cargo and tonnage stevedored in the previous 3 years to be furnished) :
7. Amount of financial ability to meet the obligations on account of wages compensation under Workmen's Compensation Act, etc., :
(A Certificate from the bankers as to the financial ability and Income Tax Clearance Certificate to be produced.) :
8. Whether the applicant has/is willing to acquire gear for stevedoring the contracted vessel/cargo? (List of gear with necessary certificate to be furnished.) :
9. Whether the applicant has/is willing to have in his employment adequate staff with experience and conversant with Rules and Regulations (A list of the Staff and their experience to be furnished) :
10. Whether the applicant has cleared all the amounts, if any, on account of transactions he had with the Chennai Port Trust/Chennai Dock Labour Board/Chennai Stevedores Association? :
11. Whether the license fee and the earnest money deposit has been made?
(The receipt for the payment is to be attached. The license fee and the deposit will be refunded if the license is not issued/renewed.) :
12. Whether the applicant has deposited a sum of Rs. 5 lakhs in cash or any other acceptable security? :

I affirm that the particulars given are true to the best of my knowledge.

I agree to furnish any other information/produce any record for inspection as may be required to consider the request for grant of license.

I agree to abide by the Chennai Port Trust (Licensing of Stevedores) Regulations, 2009 and to comply with any other conditions made by the Chairman from time to time, if the license is issued/renewed.

Place:

Signature of Applicant.

Date:

N.B. The grant/renewal of license will be entirely at the discretion of the Chairman.

FORM-B

CHENNAI PORT TRUST

License for undertaking Stevedoring operations at Chennai Port.

1. Name of the licensee :
2. Address :
3. Period for which the license is granted :
4. Any other particulars required to be mentioned :
- 5.
- 6.
- 7.

Licensing Authority:
Designation,
Place.

SEAL

CONDITIONS

1. This license is granted subject to the provisions of the Major Port Trusts Act, 1963 and the Chennai Port Trust (Licensing of Stevedores) Regulations, 2009.
- 2.
3. (Here print the conditions subject to which the license is given. Eg. The duties and responsibilities enlisted in Regulation 8 of the said Regulations)

Administrative Office,
Rajaji Salai, Chennai-600 001,
17th December 2009.

Capt. SUBHASH KUMAR,
Chairman (In-charge),
Chennai Port Trust.

CORPORATION OF CHENNAI

Chennai Corporation Health, Malaria and Family Welfare Subordinate Services Bye-Laws, 2009.

(G.D.C. No. E4/26579/2009

G.D.C. No. E5/14088/2009

G.D.C. No. E7/37345/2009)

No. SRO C-10/2009.

1. *Short title and Commencement.*—(a) These bye-laws shall be called the Chennai Corporation Health, Malaria and Family Welfare Subordinate Services Bye-laws, 2009.

(b) They shall come into force after three months from the date of publication in the Official Gazette.

2. *Constitution.*—The service shall consist of the following categories of posts in the Class-III and Class-IV Services of the Corporation of Chennai, namely:—

CLASS-III

Category-1	..	Senior Analyst
Category-2	..	Junior Analyst
Category-3	..	Statistical Supervisor
Category-4	..	Sanitary Inspector/B&D Registrar
Category-5	..	Pharmacist (Allopathy)
Category-6	..	Lab. Technician
Category-7	..	Sanitary Officer/Health Educator
Category-8	..	Entomological Assistant
Category-9	..	Field Assistant
Category-10	..	Research Assistant/Micro Biologist
Category-11	..	Bio-Chemist
Category-12	..	Asst. Bio-Chemist
Category-13	..	Medical Store Keeper
Category-14	..	Nursing Superintendent
Category-15	..	Asst. Nursing superintendent/Public Health Nursing Trainer
Category-16	..	Maternal & Child Health Officer (MCHO)
Category-17	..	Staff Nurse
Category-18	..	Chief Pharmacist
Category-19	..	Auxillary Nurse/Midwife/MPHW
Category-20	..	Lady Health Visitor
Category-21	..	Dietician
Category-22	..	Head Cook

CLASS-IV

Category-23	..	Junior Cook
Category-24	..	Burial Ground Assistant

3. *Appointment.*—Appointment to the posts specified in column (2) of the table below shall be made by the methods specified in the corresponding entries in column (3) thereof:—

<i>Serial No.</i>	<i>Category of Post</i>	<i>Method of Recruitment</i>	<i>Minimum Qualification</i>	<i>Scale of Pay</i>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
01	Senior Analyst	(1) By promotion from the post of Junior Analyst. (2) By deputation from the State Government (3) By direct Recruitment	M.Sc., Degree in Chemistry or Bio-Chemistry or Dairy Chemistry or Food Technology or Micro-Biology or Food and Drugs from recognised University, established in India.	Existing pay scale Rs.5,300-150-8,300 Revised pay scale Rs. 9,300-34,800 + Grade pay Rs. 4,300 Crucial date: 1st January of every year.

Serial No.	Category of Post	Method of Recruitment	Minimum Qualification	Scale of Pay
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
02	Junior Analyst	(1) By promotion of approved probationers from the lower categories, who have acquired the qualification prescribed for direct recruitment (2) By deputation from the State Government	M.Sc., Degree with Chemistry or Bio-Chemistry or Dairy Chemistry or Food Technology or Micro Biology or Food and Drugs from recognised University, established in India.	Existing pay scale Rs.4,500-125-7,000 Revised pay scale Rs. 5,200-20,200 + Grade pay Rs. 2,800 Crucial date: 1st January of every year.
03	Statistical Supervisor	(1) By promotion of approved probationers from the lower categories, who have acquired the qualification prescribed for direct recruitment (2) By deputation from the State Government (3) By direct Recruitment	(1) B.Sc. degree with Statistics as the main subject. (2) Training in the Management of Statistical Data at ICMR, Chennai	Existing pay scale Rs.5,500-175-9,000 Revised pay scale Rs. 9,300-34,800 + Grade pay Rs. 4,400 Crucial date: 1st January of every year.
04	Sanitary Inspector/ B&D Registrar.	(1) By promotion of approved probationers from the lower categories, who have acquired the qualification prescribed for direct recruitment. (2) By transfer of service (3) By direct Recruitment	(1) B.Sc. degree with Chemisry in main subject. (2) P.G. Diploma in Sanitary Inspector course conducted by Govt. and Institutions recognised by the Govt. (3) Any certification in computers courses.	Existing pay scale Rs. 4,500-125-7,000 Revised pay scale Rs. 5,200-20,200 + Grade pay Rs. 2,800 Crucial date: 1st July of every year.
05	Pharmacist- Allopathy	(1) By promotion of approved probationers from the lower categories, who have acquired the qualification prescribed for direct recruitment (2) By deputation from the State Government (3) By direct Recruitment	(1) Must have minimum qualification of Diploma in Pharmacy from the Recognized Institution approved by Govt. (2) Should be registered with Council of Pharmacist.	Existing pay scale Rs.4,500-125-7,000 Revised pay scale Rs. 5,200-20,200 + Grade pay Rs. 2,800 Crucial date: 1st July of every year.
06	Lab. Technician	(1) By promotion of approved probationers from the lower categories, who have acquired the qualification prescribed for direct recruitment (3) By direct Recruitment	Diploma in Medical Lab. Technician Course 2 years by Institutions approved by Government of Tamil Nadu.	Existing pay scale Rs. 4,000-100-6,000 Revised pay scale Rs. 5,200-20,200 + Grade pay Rs. 2,400 Crucial date: 1st July of every year.

Serial No.	Category of Post	Method of Recruitment	Minimum Qualification	Scale of Pay
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		(2) By transfer of service (3) By direct Recruitment	(1) B.Sc. Degree with Chemistry as the main subject	Existing pay scale Rs.5,000-150-8,000
07	Sanitary Officer/	(1) By promotion from the approved	(2) P.G. Diploma in Sanitary Inspector Course conducted by Gandhigram Rural University.	Revised pay scale Rs. 9,300-34,800 + Grade pay Rs. 4,200 Crucial date: 1st August of every year.
	Health Educator	probationers of Sanitary Inspectors (2) By deputation from Government.	M.Sc. (Zoology) or M.Sc. (Medical Entomology) from the Universities recognised by Government.	Existing pay scale Rs. 5,900-200-9,900 Revised pay scale Rs. 9,300-34,800 + Grade pay Rs. 4,500 Crucial date: 1st October of every year.
08	Entomological Assistant	(1) By promotion of approved probationers from the lower categories, who have acquired the qualification prescribed for direct recruitment. (2) By direct Recruitment	(1) Minimum General educational qualification. (2) The promotee/the direct recruit should undergo compulsory training to be imparted by H.D. regarding vector control services	Existing pay scale Rs. 3,200-85-4,900 Revised pay scale Rs. 5,200-20,200 + Grade pay Rs. 2,000 Crucial date: 1st October of every year.
09	Field Assistant Assistant.	(1) By promotion of approved probationers from the lower categories, who have acquired the qualification prescribed for direct recruitment. (2) By direct Recruitment	M.Sc. in Medical Micro-Biology	Existing pay scale Rs. 6,500-200-10,500 Revised pay scale Rs. 9,300-34,800 + Grade pay Rs. 4,900 Crucial date: 1st January of every year.
10	Research Assistant/ Micro Biologist.	By direct Recruitment	M.Sc. Bio-Chemistry	Existing pay scale Rs. 5,500-175-9,000 Revised pay scale Rs. 9,300-34,800 + Grade pay Rs. 4,400 Crucial date: 1st January of every year.
11	Bio-Chemist	(1) By promotion from the post of Assistant Bio-Chemist (2) By deputation from Government.		Existing pay scale Rs. 5,500-175-9,000 Revised pay scale Rs. 9,300-34,800 + Grade pay Rs. 4,400 Crucial date: 1st January of every year.

<i>Serial No.</i>	<i>Category of Post</i>	<i>Method of Recruitment</i>	<i>Minimum Qualification</i>	<i>Scale of Pay</i>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
12	Assistant Bio-Chemist	(1) By promotion of approved probationers from the lower categories, who have acquired the qualification prescribed for direct recruitment. (2) By direct Recruitment	B.Sc. Bio-Chemistry	Existing pay scale Rs. 4,500-125-7,000 Revised pay scale Rs. 5,200-20,200 + Grade pay Rs. 2,800 Crucial date: 1st April of every year.
13	Medical Store-Keeper	(1) By promotion from the approved probationers in the post of Pharmacist (2) By transfer from the post of Chief Pharmacist.	Degree in Pharmacy (B. Pharm.)	Existing pay scale Rs. 5,900-200-9,900 Revised pay scale Rs. 9,300-34,800 + Grade pay Rs. 4,500 Crucial date: 1st April of every year.
14	Nursing Superintendent	By promotion from the post of Assistant Nursing Superintendent.	(1) B.Sc. with Public Health Nursing (2) Must have registered in the Tamil Nadu Nursing Council	Existing pay scale Rs. 5,900-200-9,900 Revised pay scale Rs. 9,300-34,800 + Grade pay Rs. 4,500 Crucial date: 1st April of every year.
15	Assistant Nursing Superintendent/ Public Health Nursing Trainer	(1) By promotion of approved probationers from the lower categories, who have acquired the qualification prescribed for direct recruitment (2) By deputation from the State Government.	(1) B.Sc. with Public Health Nursing (2) Diploma in Nursing Education and Administration (3) Must have registered in the Tamil Nadu Nursing Council	Existing pay scale Rs. 5,900-150-8,300 Revised pay scale Rs. 9,300-34,800 + Grade pay Rs. 4,300 Crucial date: 1st April of every year.
16	Maternal and Child Health Officer (MCHO)	(1) By promotion from the holder of the post of Staff Nurse of Lady Health Visitor.	(1) B.Sc. Nursing from recognised University or Diploma in Public Health Nursing in any Institution recognized by Government of Tamil Nadu. (2) Must have successfully undergone 10 months Diploma Course in Public Health Nursing. (3) Must have registered with the Nurse and Midwives Council.	Pre-revised Rs. 5,900-200-9,900 Revised Rs. 9,300-34,899 + GP 4,500

Serial No.	Category of Post	Method of Recruitment	Minimum Qualification	Scale of Pay
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		(2) By direct Recruitment	i. B.Sc. Nursing from recognised University and ii. Must have registered with the Nurse and Midwives Council.	
17	Staff Nurse	(1) By promotion of approved probationers from the lower categories, who have acquired the qualification prescribed for direct recruitment. (2) By direct Recruitment	(1) Diploma in Nursing from Govt. Recognised institutions (2) Must have registered with Tamil Nadu Nursing Council	Existing pay scale 5,000-150-8,000 Revised pay scale Rs. 9,300-34,800 + Grade pay Rs. 4,200 Crucial date: 1st April of every year.
18	Chief Pharmacist	By promotion from the category of Pharmacist (Allopathy) according to seniority	(1) B.Pharm degree from Govt. Recognised Institution. (2) Should be registered with Pharmacist Council.	Existing pay scale 5,300-150-8,300 Revised pay scale Rs. 9,300-34,800 + Grade pay Rs. 4,300 Crucial date: 1st July of every year.
19	(a) Multi Purpose of Health Worker (b) Auxiliary nurse Midwife (c) Maternity Assistant	By direct recruitment By direct recruitment By direct recruitment	(a) 12th std passed 18 month training in M.P.H.W./A.N.M./ Maternity Assistant Course from the Institution Recognized by Govt. of Tamil Nadu (b) Must have registered in Tamil Nadu Nursing Council (The existing BHWs will not be eligible for promotion unless they acquire the qualifications prescribed for MPHw)	Pre-revised 3,200-85-4,900 Revised 5,200-20,200 + GP 2,000 The posts of ANM, Maternity Assistants shall be reserved only for women candidates.
20	Lady Health Visitor	1. By promotion from the holder of the post of multipurpose Health worker or Auxiliary Nurse Midwife or Maternity Assistant.	(1) Must have put in five year of service as multipurpose Health worker. Auxiliary Nurse Midwife Maternity Assistant and must have passed the Lady Health Visitors Course. (2) Must have Registered in the Tamil Nadu Nursing council	Pre-revised 5,000-150--8,300 Revised 9,300-34,800+GP 4,200

<i>Serial No.</i>	<i>Category of Post</i>	<i>Method of Recruitment</i>	<i>Minimum Qualification</i>	<i>Scale of Pay</i>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		2. By deputation	(1) Persons from the Directorate of public health, Government of Tamil Nadu with five years of service as multipurpose Health worker/ Auxiliary Nurse midwife/maternity Asst. with a pass in Lady Health visitor course.	
		3. By direct Recruitment	(1) Must have passed the Lady Health Visitor course (2) Must have Registered in the Tamil Nadu Nursing Council	
21	Dietician	By direct recruitment	B.Sc.-Nutrition from Govt. approved institutions.	Existing pay scale 5,900-200-9,900 Revised pay scale Rs. 9,300-34,800 + Grade pay Rs. 4,500 Crucial date: 1st October of every year.
22.	Head Cook	(1) By promotion from the post of Junior Cook (2) By direct recruitment	Diploma in catering technology from the recognised Institute of Catering Technology.	Existing pay scale 4000-100-6000 Revised pay Scale Rs.5,200-20,200 + Grade Pay Rs.2,400 Crucial date 1st July of every year.
CLASS -IV				
23.	Junior Cook	(1) By direct recruitment (2) By transfer of service	Diploma in catering technology from the recognised Institute of Catering Technology.	Existing pay scale 2,550-55-2,660-60-3,200 Revised pay Scale Rs.4,800-10,000 + Grade Pay Rs.1,300 Crucial date: 1st October of every year.

Serial No.	Category of Post	Method of Recruitment	Minimum Qualification	Scale of Pay
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
24.	Burial Ground Assistant	(1) By direct recruitment (2) By transfer basis from Conservancy Worker	(1) Must have passed 8th Standard and be able to read and write Tamil Language. (2) Should have prior experience on burial ground work. (1) Must have passed 8th Standard and be able to read and Write Tamil Language.	Existing pay scale 2,550-55-2,660-60-3,200 Revised pay Scale Rs.4,800-10,000 + Grade Pay Rs.1,300

5. *Probation* :—A person appointed to any post in any category by direct recruitment shall from the date on which he joins duty, be on probation for a period of 2 years within a continuous period of 3 years.

6. *Reservation of Appointments*:—The rule of reservation of appointments to the Backward Classes, Scheduled Caste and Scheduled Tribes in Rule 22 of the General Rules for the State and Sub-ordinate Services of the Government of Tamil Nadu for the time being in force shall apply to appointment to the service by direct recruitment.

7. *Passing of Tamil Language Test*:—Every person appointed to a category whose first language is other than Tamil should pass the Tamil Language Test conducted by the Tamil Nadu Public Service Commission within the period of probation (i.e. 2 years) failing which, the increments will be stopped from 3rd year onwards till they qualify. In the case of direct recruits, they must pass the Tamil Language Test within the period of 5 years from the date of entry in service. Otherwise their service will be terminated forthwith.

8. *Conveyance Allowance*:—There shall be paid to the holders of the posts in this service for which conveyance allowance is sanctioned conveyance allowance from the Municipal Fund at such rates and subject to such conditions as may be determined by the State Government.

9. *Pay Allowances, Leave, Leave Salary, Pension, Provident Fund and Other conditions of Service*:—The Chennai Corporation, Class-III and Class-IV Services (Discipline and Appeal) Bye-laws, the Chennai Corporation, Class-III and Class-IV Servant's. Conduct Bye-laws, and the Rules of the State Government, regulating the pay of the Corporation Services, Fundamental Rules, the Tamil Nadu State and Sub-ordinate Services Rules, the Tamil Nadu Leave Rules, the Pension Rules, the General Provident Fund Rules and the Family Pension Rules for the time being in force shall, mutatis mutandis govern the members of this service, in the matter of their pay, allowance, leave salary in pension and other conditions of service.

Chennai-600 003,
3rd December 2009.

RAJESH LAKHONI,
Commissioner.

சென்னை மாநகராட்சி, நலத்துறை மலேரியா மற்றும் குடும்ப நலத்துறை சார்நிலைப் பணிகளுக்கான வரைவு சட்ட விதிகள் 2009

1. சிறுதலைப்புத் தொடக்கமும்:—(அ) இவ்வரைவு துணை விதிகள், சென்னை மாநகராட்சி நலத் துறை, மலேரியா மற்றும் குடும்ப நலத் துறை சார்நிலைப் பணிகளுக்கான வரைவு சட்ட விதிகள் 2009 என்று அழைக்கப்படும்.
2. (ஆ) அரசிதழில் பிரசுரிக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து 3 மாத காலத்திற்குப் பிறகு இவ்வரைவு துணை விதிகள் அமல்படுத்தப்படும்.
3. அமைப்பு.—இப்பணி சென்னை மாநகராட்சியின் வகுப்பு-3 மற்றும் 4-ல் உள்ள கீழ்க்கண்ட 22 வகைப் பதவிகளாகக் கொண்டிருக்கும்.

வகுப்பு-3

வகை-1	-	முதுநிலை பகுப்பாய்வாளர்
வகை-2	-	இளநிலை பகுப்பாய்வாளர்
வகை-3	-	புள்ளியியல் மேற்பார்வையாளர்
வகை-4	-	நல ஆய்வாளர்/பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர்
வகை-5	-	மருந்தாளுநர் (அலோபதி)
வகை-6	-	ஆய்வுக்கூடத் தொழில்நுட்பனர்
வகை-7	-	நலத் துப்புரவு அலுவலர்/நலப் பயிற்சியாளர்
வகை-8	-	பூச்சியியல் உதவியாளர்
வகை-9	-	கள உதவியாளர்
வகை-10	-	ஆய்வு உதவியாளர் /நுண்ணுயிரியலாளர்
வகை-11	-	உயிர் வேதியியலாளர்
வகை-12	-	உதவி உயிர் வேதியியலாளர்
வகை-13	-	மருத்துவப் பண்டகக் காப்பாளர்
வகை-14	-	செவிலி கண்காணிப்பாளர்
வகை-15	-	உதவி செவிலி கண்காணிப்பாளர்/பொதுநல செவிலி பயிற்சியாளர்
வகை-16	-	தாய் சேய் நல அலுவலர் (MCHO)
வகை-17	-	செவிலிப் பணியாளர்
வகை-18	-	தலைமை மருந்தாளுநர்
வகை-19	-	துணை செவிலி பேறுகால உதவியாளர்/பல்நோக்கு நலப்பணியாளர்
வகை-20	-	மகளிர் நலப் பணியாளர்
வகை-21	-	திட்ட உணவியலாளர்
வகை-22	-	தலைமைச் சமையலர்

வகுப்பு-4

வகை-23	-	இளநிலை சமையலர்
வகை-24	-	இடுகாடு உதவியாளர்

3. நியமனம் பத்தி-3-ல் உள்ள தொடர்பான பதிவுகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பணி நியமனத்திற்கான முறைகளின்படி பத்தி-2-ல் குறிப்பிட்டுள்ள பணியிடங்களுக்கான நியமனம் செய்யப்படும்.

வகுப்பு-3

வ.எண்	பதவியின் பெயர்	நியமன முறை	நிர்ணயிக்கப்படும் தகுதி	குறிப்பு
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
01	முதுநிலை பகுப்பாய்வாளர்	(1) இளநிலை பகுப்பாய்வாளர் பணியிடத்தில் இருந்து பதவி உயர்வின் மூலம் (2) மாநில அரசிலிருந்து வேற்றுப்பணி மூலம் (3) நேரடி நியமனம்	அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக் கழகத்தில் இருந்து பெற்றதொரு முதுநிலை அறிவியல் பட்டம் (வேதியியல்) அல்லது (உயிர் வேதியியல்) அல்லது (பால்பண்ணை வேதியியல்) அல்லது (உணவுத் தொழில்நுட்பம்) அல்லது (நுண்ணியிரியல்) அல்லது (உணவு மற்றும் மருந்துகள் தொழில்நுட்பம்)	நடைமுறையில் உள்ளது 5300-150-8300 திருத்தப்பட்டது 9300-34800+நிலை ஊதியம் 4300 நிர்ணய நாள் ஒவ்வொன்றும் ஜனவரி முதல் நாள்
02	இளநிலை பகுப்பாய்வாளர்	(1) நேரடி நியமனத்திற்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகளை பெற்றுள்ள கீழ்நிலைப் பதவிகளில் தகுதி காணப் பெற்றவர்களுக்கு பதவி உயர்வின் மூலம் (2) மாநில அரசில் இருந்து வேற்றுப்பணி மூலம் (3) நேரடி நியமனம்	அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக் கழகத்தில் இருந்து பெற்றதொரு முதுநிலை அறிவியல் பட்டம் (வேதியியல்) அல்லது (உயிர் வேதியியல்) அல்லது (பால்பண்ணை வேதியியல்) அல்லது (உணவுத் தொழில்நுட்பம்) அல்லது (நுண்ணியிரியல்) அல்லது (உணவு மற்றும் மருந்துகள் தொழில்நுட்பம்)	நடைமுறையில் உள்ளது 4500-125-7000 திருத்தப்பட்டது 5200-20200+நிலை ஊதியம் 2800 நிர்ணய நாள் ஒவ்வொன்றும் ஜனவரி முதல் நாள்
03.	புள்ளியியல் மேற்பார்வையாளர்	(1) நேரடி நியமனத்திற்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகளை பெற்றுள்ள கீழ்நிலைப் பதவிகளில் தகுதி காணப் பெற்றவர்களுக்கு பதவி உயர்வின் மூலம் (2) மாநில அரசில் இருந்து வேற்றுப்பணி மூலம் (3) நேரடி நியமனம்	1. இளம் அறிவியல் பட்டம் (புள்ளியியல்) 2. சென்னை (ICMR)-ல் புள்ளியியல் விவர மேலாண்மைப் பயிற்சி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.	நடைமுறையில் உள்ளது 5500-175-9000 திருத்தப்பட்டது 9300-34800+நிலை ஊதியம் 4400 நிர்ணய நாள் ஒவ்வொன்றும் ஜனவரி முதல் நாள்

வ.எண்	பதவியின் பெயர்	நியமன முறை	நிர்ணயிக்கப்படும் தகுதி	குறிப்பு
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
04	நல ஆய்வாளர்/ பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர்	(1) நேரடி நியமனத்திற்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகளை பெற்றுள்ள கீழ்நிலைப் பதவிகளில் தகுதி காணப் பெற்றவர்களுக்கு பதவி உயர்வின் மூலம் (2) பதவி மாற்றம் வழியாக (3) நேரடி நியமனம்	1. இளம் அறிவியல் (வேதியியல்) பட்டம் 2. அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி நிறுவனத்தால் நடத்தப்படும் நல ஆய்வாளர் படிப்பில் முதுநிலை பட்டயம் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் 3. கணினிப் பயிற்சியில் ஏதாவதொரு சான்றிதழ்	நடைமுறையில் உள்ளது 4500-125-7000 திருத்தப்பட்டது 5200-20200+நிலை ஊதியம் 2800 நிர்ணய நாள் ஒவ்வொன்றும் ஜூலை முதல் நாள்
05	மருந்தாளுநர் (அலோபதி)	(1) நேரடி நியமனத்திற்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகளை பெற்றுள்ள கீழ்நிலைப் பதவிகளில் தகுதி காணப் பெற்றவர்களுக்கு பதவி உயர்வின் மூலம் (2) மாநில அரசில் இருந்து வேற்றுப்பணி மூலம் (3) நேரடி நியமனம்	1. குறைந்தபட்ச தகுதி அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி நிறுவனத்திலிருந்து பெறப்பட்ட பட்டயம் (மருந்தியல்) 2. மருந்தியல் கவுன்சிலில் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்.	நடைமுறையில் உள்ளது 4500-125-7000 திருத்தப்பட்டது 5200-20200+நிலை ஊதியம் 2800 நிர்ணய நாள் ஒவ்வொன்றும் ஜூலை முதல் நாள்
06	ஆய்வுக்கூடத் தொழில் நுட்பனர்	(1) நேரடி நியமனத்திற்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகளை பெற்றுள்ள கீழ்நிலைப் பதவிகளில் தகுதி காணப் பெற்றவர்களுக்கு பதவி உயர்வின் மூலம் (2) மாநில அரசில் இருந்து வேற்றுப்பணி மூலம் (3) நேரடி நியமனம்	மருத்துவ ஆய்வகத் தொழில் நுட்பனர் படிப்பில் பட்டயம்	நடைமுறையில் உள்ளது 4000-100-6000 திருத்தப்பட்டது 5200-20200+நிலை ஊதியம் 2400 நிர்ணய நாள் ஒவ்வொன்றும் ஜூலை முதல் நாள்
07	சுகாதார துப்புரவு அலுவலர்/சுகாதார பயிற்சியாளர்	(1) தகுதி காணப்பெற்ற சுகாதார ஆய்வாளர் பதவியிடங்களிலிருந்து பதவி உயர்வு மூலமாக (2) மாநில அரசில் இருந்து வேற்றுப்பணி மூலம்	1. இளம் அறிவியல் பட்டம் (வேதியியல்) 2. காந்திகிராம் ரூரல் பல்கலைக் கழகத்தினரால் நடத்தப்படும் சுகாதார ஆய்வாளர் பதவிக்கான படிப்பில் முதுநிலைப் பட்டயம்	நடைமுறையில் உள்ளது 5000-150-8000 திருத்தப்பட்டது 9300-34800+நிலை ஊதியம் 4200 நிர்ணய நாள் ஒவ்வொன்றும் ஆகஸ்ட் முதல் நாள்

வ.எண்	பதவியின் பெயர்	நியமன முறை	நிர்ணயிக்கப்படும் தகுதி	குறிப்பு
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
08	பூச்சியியல் உதவியாளர்	(1) நேரடி நியமனத்திற்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகளை பெற்றுள்ள கீழ்நிலைப் பதவிகளில் தகுதி காணப் பெற்றவர்களுக்கு பதவி உயர்வின் மூலம் (2) நேரடி நியமனம்	அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள பல்கலைக்கழகத்தில் இருந்து பெற்ற முது அறிவியல் பட்டம் (விலங்கியல்) அல்லது முது அறிவியல் (மருத்துவ பூச்சியியல்)	நடைமுறையில் உள்ளது 5900-200-9900 திருத்தப்பட்டது 9300-34800+நிலை ஊதியம் 4500 நிர்ணய நாள் ஒவ்வாராண்டும் அக்டோபர் முதல் நாள்
09	கள உதவியாளர்	(1) நேரடி நியமனத்திற்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகளை பெற்றுள்ள கீழ்நிலைப் பதவிகளில் தகுதி காணப் பெற்றவர்களுக்கு பதவி உயர்வின் மூலம் (2) நேரடி நியமனம்	1. குறைந்தபட்ச பொது கல்வித் தகுதி 2. பூச்சிகள் பரவுவதைத் தடுப்பது குறித்து நலத்துறையில் நடத்தப்படும் கட்டாயப் பயிற்சியில், பதவி உயர்வு பெறுபவர் /நேரடி நியமனதாரர் கட்டாயமாகப் பங்கேற்க வேண்டும்.	நடைமுறையில் உள்ளது 3200-85-4900 திருத்தப்பட்டது 5200-20200+நிலை ஊதியம் 2000 நிர்ணய நாள் ஒவ்வாராண்டும் அக்டோபர் முதல் நாள்
10	ஆய்வு உதவியாளர்/ நுண்ணுயிரியலாளர்	நேரடி நியமனம்	மருத்துவ நுண்ணுயிரியலில் முது அறிவியல் பட்டம்	நடைமுறையில் உள்ளது 6500-200-10500 திருத்தப்பட்டது 9300-34800+நிலை ஊதியம் 4900 நிர்ணய நாள் ஒவ்வாராண்டும் ஜனவரி முதல்நாள்
11	உயிர் வேதியியலாளர்	(1) உதவி உயிர் வேதியியலாளர் பதவியில் இருந்து பதவி உயர்வின் மூலம் (2) மாநில அரசில் இருந்து வேற்றுப்பணி மூலம்	உயிர் வேதியியலில் முது அறிவியல் பட்டம்.	நடைமுறையில் உள்ளது 5500-175-9000 திருத்தப்பட்டது 9300-34800+நிலை ஊதியம் 4400 நிர்ணய நாள் ஒவ்வாராண்டும் ஜனவரி முதல் நாள்

வ.எண்	பதவியின் பெயர்	நியமன முறை	நிர்ணயிக்கப்படும் தகுதி	குறிப்பு
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
12	உதவி உயிர் வேதியியலாளர்	(1) நேரடி நியமனத்திற்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகளை பெற்றுள்ள கீழ்நிலைப் பதவிகளில் தகுதி காணப் பெற்றவர்களுக்கு பதவி உயர்வின் மூலம் (2) நேரடி நியமனம்	இளம் அறிவியல் பட்டம் (உயிர் வேதியியல்)	நடைமுறையில் உள்ளது 4500-125-7000 திருத்தப்பட்டது 5200-20200+நிலை ஊதியம் 2800 நிர்ணய நாள் ஒவ்வோராண்டும் ஏப்ரல் முதல் நாள்
13	மருத்துவப் பண்டகக் காப்பாளர்	(1) தகுதிகாணப் பெற்ற மருந்தாளுநர் பதவியிலிருந்து பதவி உயர்வின் மூலம் (2) தலைமை மருந்தாளுநர் பதவியிலிருந்து பதவிமாற்றம் வாயிலாக	மருந்தாளுநர் பட்டப் படிப்பு	நடைமுறையில் உள்ளது 5900-200-9900 திருத்தப்பட்டது 9300-34800+ நிலை ஊதியம் 4500 நிர்ணய நாள் ஒவ்வோராண்டும் ஏப்ரல் முதல் நாள்
14	செவிலி கண்காணிப்பாளர்	உதவி செவிலி மேற்பார்வையாளர் பதவியிலிருந்து பதவி உயர்வு மூலம்	இளம் அறிவியல் பட்டம் (பொது மக்கள் சுகாதாரம் - செவிலியர்)	நடைமுறையில் உள்ளது 5900-200-9900 திருத்தப்பட்டது 9300-34800+ நிலை உதியம் 4500 நிர்ணய நாள் ஒவ்வோராண்டும் ஏப்ரல் முதல் நாள்
15	உதவி செவிலி கண்காணிப்பாளர்/ பொதுநல செவிலி பயிற்சியாளர்	(1) நேரடி நியமனத்திற்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகளை பெற்றுள்ள கீழ்நிலைப்பதவிகளில் தகுதிகாணப் பெற்றவர்களுக்கு பதவி உயர்வின் மூலம் (2) மாநில அரசில் இருந்து வேற்றுப்பணி மூலம்	(1) இளம் அறிவியல் பட்டம் (பொதுநல செவிலியர்) (2) செவிலி கல்வி மற்றும் நிர்வாகத்தில் பட்டயம் (3) தமிழ்நாடு செவிலியர் அமைப்பில் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்.	நடைமுறையில் உள்ளது 5900-150-8300 திருத்தப்பட்டது 9300-34800+நிலை ஊதியம் 4300 நிர்ணய நாள் ஒவ்வோராண்டும் ஏப்ரல் முதல் நாள்

வ.எண்	பதவியின் பெயர்	நியமன முறை	நிர்ணயிக்கப்படும் தகுதி	குறிப்பு
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
16	தாய் சேய் நல அலுவலர் (MCHO)	(1) செவிலிப் பணியாளர் அல்லது பெண் நலப் பார்வையாளர் பதவியிலிருந்து பதவி உயர்வு மூலம் (2) நேரடி நியமனம்	(1) இளங்கலை அறிவியல் (செவிலியர்) பட்டப்படிப்பு தமிழ்நாடு அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத் திடமிருந்து அல்லது பட்டயம் (செவிலியர்) தமிழ்நாடு அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்திடமிருந்து பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (2) பொது நல செவிலியில் 10 மாத பட்டயப்படிப்பு முடித்திருக்க வேண்டும். (3) செவிலியர் கழகத்தில் பதிவு செய்திருத்தல் வேண்டும். (1) இளங்கலை அறிவியல் (செவிலியர்) பட்டப்படிப்பு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத் திடமிருந்து பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (2) செவிலியர் கழகத்தில் பதிவு செய்திருத்தல் வேண்டும்.	நடைமுறையில் உள்ளது 5900-200-8300 திருத்தப்பட்டது 9300-34800+ நிலை ஊதியம் 4,500 நிர்ணய நாள் ஒவ்வொன்றும் ஏப்ரல் முதல் நாள்
17	செவிலிப் பணியாளர்	(1) நேரடி நியமனத்திற்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகளை பெற்றுள்ள கீழ்நிலைப் பதவிகளில் தகுதி காணப் பெற்றவர்களுக்கு பதவி உயர்வின் மூலம் (2) நேரடி நியமனம்	(1) தமிழ்நாடு அரசு அல்லது அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி நிறுவனங்களில் அளிக்கப்படும் செவிலியர் பயிற்சியில் பட்டயம் (2) செவிலியர் அமைப்பில் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்.	நடைமுறையில் உள்ளது 5000-150-8000 திருத்தப்பட்டது 9300-34800 + நிலை ஊதியம் 4200 நிர்ணய நாள் ஒவ்வொன்றும் ஏப்ரல் முதல் நாள்

வ.எண்	பதவியின் பெயர்	நியமன முறை	நிர்ணயிக்கப்படும் தகுதி	குறிப்பு
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
18	தலைமை மருந்தாளுநர்	பணிமூப்பின்படி மருந்தாளுநர் (அலோபதி) பதவியிடத்தில் இருந்து பதவி உயர்வின் மூலம்	(1) அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி நிறுவனத்தில் இருந்து பெறப்பட்ட இளம் மருந்தாளுநர் பட்டம். (2) தமிழ்நாடு மருந்தாளுநர் அமைப்பில் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்.	நடைமுறையில் உள்ளது 5300- 150-8300 திருத்தப்பட்டது 9300-34800 + நிலை ஊதியம் 4200 நிர்ணய நாள் ஒவ்வாராண்டும் ஜூலை முதல் நாள்
19	துணை செவிலி பேறுகால உதவியாளர்/ பல்நோக்கு நலப் பணியாளர்	(1) நேரடி நியமனம்	(1) +2 தேர்ச்சி மற்றும் 18 மாத துணை செவிலி / பேறுகால உதவியாளர்/ பல்நோக்கு நலப் பணியாளர் / பயிற்சி தமிழக அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்திடமிருந்து பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (2) செவிலியர் அமைப்பில் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும். (பல்நோக்கு சுகாதாரப் பணியாளர்களுக்கு வரையறுக்கப்பட்ட கல்வித் தகுதியை, தற்போதுள்ள அடிப்படை சுகாதாரப் பணியாளர்கள் பெற்றிருந்தால் மட்டுமே பதவி உயர்வுக்கு பரிசீலிக்கப்படும்.	நடைமுறையில் உள்ளது 3200- 85-4900 திருத்தப்பட்டது 5200-20200 + நிலை ஊதியம் 2000 நிர்ணய நாள் ஒவ்வாராண்டும் ஜூலை முதல் நாள் துணை செவிலி பேறுகால உதவியாளர்/இந்த பணியிடங்கள் பெண்களுக்கு மட்டுமே ஒதுக்கீடு செய்யப்படும்.
20	மகளிர் நலப் பார்வையாளர்	(1) பல்நோக்கு நலப் பணியாளர் / துணை செவிலி பேறுகால உதவியாளர் பதவியிடங்களில் இருந்து பதவி உயர்வின் மூலம்	(1) துணை செவிலி பேறுகால உதவியாளர்/ பல்நோக்கு நலப் பணியாளர் பதவிகளில் 5 வருடம் அனுபவம் மற்றும் மகளிர் நலப் பார்வையாளர் பயிற்சியில் தேர்ச்சி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.	நடைமுறையில் உள்ளது 4000- 100-6000 திருத்தப்பட்டது 5200-20200 + நிலை ஊதியம் 2400 நிர்ணய நாள் ஒவ்வாராண்டும் ஜூலை முதல் நாள்

வ.எண்	பதவியின் பெயர்	நியமன முறை	நிர்ணயிக்கப்படும் தகுதி	குறிப்பு
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		(2) அயற் பணி மூலம்	(2) செவிலியர் அமைப்பில் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்.	
		(3) நேரடி நியமனம்	(1) தமிழ்நாடு அரசின் பொதுநல இயக்ககத்தில் பல்நோக்கு நலப் பணியாளர்கள் / உதவி செவிலி பேறுகால உதவியாளர்/பேறுகால உதவியாளர் ஆகிய பதவிகளில் 5 ஆண்டுகள் பணிபுரிந்து மகளிர் நலப் பார்வையாளர் பயிற்சியும் பெற்றவர்களுக்கு வேற்றுப்பணி நியமனம் மூலமும், சென்னை மாநகராட்சியில் தகுதியுள்ள நபர்கள் இல்லாத பட்சத்தில் மட்டுமே வேற்றுப் பணி நியமனம் மேற்கொள்ளப்படும்.	
			(1) மகளிர் நலப் பார்வையாளர் பயிற்சி முடித்திருக்க வேண்டும்.	
			(2) செவிலியர் அமைப்பில் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்.	
21.	திட்ட உணவியலாளர்	நேரடி நியமனம் மூலம்	அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி நிறுவனத்தில் இருந்து பெறப்பட்ட இளம் அறிவியல் பட்டம் (ஊட்டச்சத்து)	நடைமுறையில் உள்ளது 5900-200-9900 திருத்தப்பட்டது 9300-34800 + நிலை ஊதியம் 4500 நிர்ணய நாள் ஒவ்வொன்றும் அக்டோபர் முதல் நாள்

வ.எண்	பதவியின் பெயர்	நியமன முறை	நிர்ணயிக்கப்படும் தகுதி	குறிப்பு
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
22.	தலைமைச் சமையலர்	(1) இளநிலை சமையலர் பதவியில் இருந்து பதவி உயர்வின் மூலம் (2) நேரடி நியமனம் மூலம்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட உணவாக்கத் தொழில்நுட்ப நிறுவனத்தில் இருந்து பெறப்பட்ட உணவாக்கத் தொழில்நுட்பப் பட்டயம்.	நடைமுறையில் உள்ளது 4000–100–6000 திருத்தப்பட்டது 5200–20200 + நிலை ஊதியம் 2400 நிர்ணய நாள் ஒவ்வோராண்டும் ஜூலை முதல் நாள்
23.	இளநிலை சமையலர்	(1) நேரடி நியமனம் மூலம் (2) பணிமாற்றம் மூலம்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட உணவாக்கத் தொழில்நுட்ப நிறுவனத்தில் இருந்து பெறப்பட்ட உணவாக்கத் தொழில்நுட்பப் பட்டயம்.	நடைமுறையில் உள்ளது 2550–55–2660–60–3200 திருத்தப்பட்டது 4800–10000 + நிலை ஊதியம் 1300 நிர்ணய நாள் ஒவ்வோராண்டும் அக்டோபர் முதல் நாள்
24.	இடுகாடு உதவியாளர்	(1) நேரடி நியமனம் மூலம் (2) துப்புரவு பணியாளர் பதவியிலிருந்து பணிமாற்றம் அடிப்படையில்.	(1) 8-ம் வகுப்பு தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும், தமிழில் எழுத படிக்க தெரிந்திருக்க வேண்டும். (2) இடுகாடு தொழிலில் முன் அனுபவம் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (1) 8-ம் வகுப்பு தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும், தமிழில் எழுத படிக்க தெரிந்திருக்க வேண்டும்.	நடைமுறையில் உள்ளது 2550–55–2660–60–3200 திருத்தப்பட்டது 4800–10000 + நிலை ஊதியம் 1300

5. தகுதிக்காண் பருவம்:— ஒரு பதவியில் நேரடி நியமனம் செய்யப்பட்டவருக்கு தகுதிக்காண் பருவம் தொடர்ச்சியான மூன்றாண்டு பணியில் இரண்டாண்டுகள், அவர் பதவியில் சேரும்போது தகுதிக்காண் பருவமாக இருக்கும்.

6. நியமனங்களில் ஒதுக்கீடு :— எந்த ஒரு பதவியிலும், நேரடி நியமனங்களில் நியமனங்களுக்கான ஒதுக்கீடு விதிகள் (பொது விதிகள் 22) பொருந்தும்.

7. தமிழ் மொழித் தேர்வில் தேர்ச்சிப் பெறுதல்:— ஒரு பணியின் ஒரு வகையில் நியமனம் செய்யப்பட்ட தமிழைத் தவிர வேறு மொழியை முதல் மொழியாக பயின்றவர்கள், அவர்கள் தகுதிகாண் பருவ காலகட்டத்திற்குள் (அதாவது இரண்டு ஆண்டுகள்) தமிழ்நாடு தேர்வாணையத்தினால் நடத்தப்படும் தமிழ் மொழித் தேர்வில் தேர்ச்சி பெறவேண்டும். தவறினால், அவர்கள் அந்த தகுதியினை பெறும் வரையில் அவர்களின் ஆண்டு ஊதிய உயர்வு மூன்றாம் ஆண்டிலிருந்து நிறுத்தி வைக்கப்படும். நேரடியாக நியமனம் செய்யப்பட்டவர்களைப் பொறுத்தவரை, அவர்கள் தமிழ்மொழி தேர்வில் பணியில் சேர்ந்த நாளிலிருந்து 5 ஆண்டுகளுக்குள் தேர்ச்சி பெறவேண்டும். தவறினால் அவர்கள் உடனடியாக பணிநீக்கம் செய்யப்படுவார்கள்.

8. ஊர்திப்படி:— இப்பணியமைப்பில் உள்ள பணியிடங்களில் ஊர்திப்படி அனுமதிக்கப்பட்ட பதவிகளுக்கு மட்டும் மாநகராட்சி நிதியிலிருந்து அரசு அவ்வப்போது நிர்ணயிக்கும் வரையறைகளுக்குட்பட்டு ஊர்திப்படி வழங்கப்பட வேண்டும்.

9. ஊதியப்படிகள், விடுப்பூதியம், ஓய்வூதியம், வருங்கால வைப்பு நிதி மற்றும் இன்ன பிற பணி நிலைமைகள்:— மாநகராட்சிப் பணியமைப்பில் உள்ள பணிகளுக்கான ஊதியங்களை முறைப்படுத்தும் விதிகள், அடிப்படை விதிகள் மற்றும் தற்போது நடைமுறையில் உள்ள விதிகள், அவைகள் எந்த அளவுக்கு பொருந்துமோ அந்த அளவிற்கும், எந்த அளவுக்கு பொருந்தாதோ அந்த அளவு தவிர, ஒவ்வொரு மாநகராட்சிப் பணியாளர்களுக்கும் அவர்களின் ஊதியம், படிக்கள், விடுப்பூதியம், ஓய்வூதியம் மற்றும் இன்ன பிற பணி நிலைமைகள் ஆகியவற்றிற்கு பொருந்தும்.

சென்னை-600 003,
2009 டிசம்பர் 3.

ராஜேஷ் லக்கானி,
ஆணையர்.

THE CHENNAI CORPORATION ENGINEERING SUB-ORDINATE SERVICES BYE-LAWS 2009

(G.D.C. No. E4/26579/2009

G.D.C. No. E5/14088/2009

G.D.C. No. E7/37345/2009)

No. SRO C-11/2009.

1. *Short Title and Commencement*—(1) These Bye-laws shall be called the Chennai Corporation Engineering Sub-ordinate Service Bye-laws, 2009.

(2) They shall come into force three months after the date of publication in the Official Gazette.

2. *Constitution*:—The service shall consist of the following 16 posts, namely:—

Sl.No.1	-	Assistant Engineer (Civil)
Sl.No.2	-	Assistant Engineer (Mechanical)
Sl.No.3	-	Assistant Engineer (Electrical)
Sl.No.4	-	Junior Engineer (Civil)
Sl.No.5	-	Junior Engineer (Mechanical)
Sl.No.6	-	Junior Engineer (Electrical)
Sl.No.7	-	Draughtsman (Civil)
Sl.No.8	-	Draughtsman (Mechanical)
Sl.No.9	-	Draughtsman (Electrical)
Sl.No.10	-	Jointer
Sl.No.11	-	Park Overseer
Sl.No.12	-	Driver
Sl.No.13	-	Time Keeper
Sl.No.14	-	Electrician
Sl.No.15	-	Lighting Inspector
Sl.No.16	-	Loader Operator

3. *Methods of Recruitments and Qualifications*:—No person shall be eligible for appointment to the posts specified in Column No. 2 of the table below by the methods of recruitment specified in the corresponding entries in Column No. 3, unless they possess the qualifications specified in the corresponding entries in Column No. 4 thereof:

4. (a) The direct recruitment of Assistant Engineers (SI.No.1 to 3) and direct recruitment of Junior Engineers (SI.No. 4 to 6) as the case may be shall be in the ratio of 3:1 (3 Asst. Engineers/1 Junior Engineer)

(b) A person appointed as Draughtsman (SI.No. 7, 8, 9) by promotion from any lower category of post is eligible for further promotion only if he acquires, the qualification prescribed for direct recruitment.

5. *Upper age limit:* No person shall be appointed directly to any post in this service if he/she has completed 30 (thirty) years of age.

6. *Probation:* Every person appointed to any post in any of the SI.Nos. in Bye-law 2 above shall commence probation from the date on which he/she joins duty for a total period of two years on duty within a continuous period of three years.

7. *Reservation of Appointment:* The rule of Reservation of appointment shall apply to all posts in these bye-laws and the order of such reservation shall be the same as in Rule 22 of the General Rules for the Tamil Nadu State and Sub-ordinate Services.

7(a). *Appointment of women:* Women alone shall be appointed to posts in any institution or establishment specially provided for them, provided that men may be appointed, if suitable or qualified women are not available for such appointment.

8. *Test:* Person appointed to the posts in the Bye-law 2 by the methods specified in Rule 3, shall pass the Account Test for Public Works Department Officers and Sub-ordinates within the time specified below unless they have already passed the test.

8(a). *Passing of Tamil Language Test:* Every person appointed to a post whose First Language is other than Tamil should pass the Tamil Language Test conducted by the Tamil Nadu Public Service Commission within the period of probation (i.e. 2 years) failing which, the increments will be stopped from 3rd year onwards till they qualify. In the case of direct recruits, they must pass the Tamil Language Test within the period of 5 years from the date of entry in service. Otherwise their service will be terminated forthwith.

<i>Post</i>	<i>Time allowed</i>
Person appointed by direct recruitment to the posts in SI.No.1 to 6	- Within the period of probation
Person appointed by promotion to the posts in SI.No.1 to 6	- Within the period of probation

9. Junior Engineer/Civil/Mechanical/Electrical on acquiring the Engineering Degree or its equivalent will be placed immediately below the last person in the panel holding the post of Assistant Engineer on the date of acquiring the above qualification.

10. *Conveyance Allowance:* There shall be paid to the holders of the posts in this service for which Conveyance Allowance is sanctioned a conveyance allowance from the Municipal Fund at such rates and subject to such conditions as may be determined by the state Government.

11. Nothing contained in this Bye-laws shall adversely affect any person holding any of the post referred to in this bye-laws on the date of coming into force of these Bye-laws.

THE CHENNAI CORPORATION ENGINEERING - BYE-LAWS 2009

<i>Sl. No.</i>	<i>Name of the Post.</i>	<i>Method of Recruitment</i>	<i>Qualification</i>	<i>Remarks</i>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
01.	Assistant Engineer (Civil)	(1) By direct recruitment	Degree in Civil Engineering from any University recognised by the Government of Tamil Nadu for the purpose	Crucial date 1st January of every year.
		(2) By transfer from Junior Engineer (Civil) on acquiring the qualification prescribed for direct recruitment.	(or)	Existing Scale of pay 6500-200-11100
		(3) By promotion any lower categories on acquiring the qualification prescribed for direct recruitment.	any other qualification recognised as equivalent thereto by Govt. of Tamil Nadu should have passed the	Revised 9300-34800+ Grade pay Rs.4700 Table No.18

Sl. No. (1)	Name of the Post. (2)	Method of Recruitment (3)	Qualification (4)	Remarks (5)
		For promotion to the post of Assistant Executive Engineer, seniority shall be fixed in the cadre of Assistant Engineer or Junior Engineer whichever is beneficial to the individual.	Account Test for Public Works Department Officers and Subordinate (Part-I & II)	
2.	Assistant Engineer (Mechanical)	(1) By direct recruitment (2) By transfer from Junior Engineer (Mechanical) on acquiring qualification prescribed for direct recruitment. (3) By promotion from any lower categories on acquiring the qualification prescribed for direct recruitment. For promotion to the post of Assistant Executive Engineer, seniority shall be fixed in the cadre of Assistant Engineer or Junior Engineer whichever is beneficial to the individual.	Degree in Mechanical Engineering/Automobile Engineering from any university recognised by the Govt. of Tamil Nadu for the purpose (or) any other qualification recognised as equivalent thereto by Govt. of Tamil Nadu should have passed the Account Test for Public Works Department Officers and Subordinate (Part -I & II)	Crucial date 1st April of every year. Existing Scale of pay 6500-200-11100 Revised 9300-34800 + Grade pay Rs.4700 Table No. 18
3.	Assistant Engineer (Electrical)	(1) By direct recruitment (2) By transfer from Junior Engineer (Electrical) on acquiring the qualification prescribed for direct recruitment. (3) By promotion from any lower categories on acquiring prescribed for direct recruitment. For promotion to the post of Assistant Executive Engineer, seniority shall be fixed in the cadre of Assistant Engineer or Junior Engineer whichever is beneficial to the individual.	Degree in Electrical Engineering of any university recognised by the Govt. of Tamil Nadu for the purpose (or) any other qualification recognised as equivalent thereto by Government of Tamil Nadu should have passed the Account Test for Public Works Department Officers and Subordinate (Part-I&II)	Crucial date 1st July of every year. Existing Scale of pay 6500-200-11100 Revised 9300-34800 + Grade pay Rs.4700 Table No.18 After promoting the eligible candidate to the existing vacancies for the particular year, the remaining vacancies shall be filled by Direct recruitment.

<i>Sl. No.</i> (1)	<i>Name of the Post.</i> (2)	<i>Method of Recruitment</i> (3)	<i>Qualification</i> (4)	<i>Remarks</i> (5)
4.	Junior Engineer (Civil)	(1) By direct recruitment (2) By promotion from the post of Draughtsman. (3) By promotion from any lower categories on acquiring prescribed qualification for direct recruitment.	Diploma in Civil Engineering issued by the Directorate of Technical Education, Govt. of Tamil Nadu (or) any other qualification recognised as equivalent thereto by Government of Tamil Nadu should have passed the Account Test for Public Works Department Officers and Subordinate (Part-I & II)	Crucial Date - 1st October of every year. Existing Scale of pay 5500-175-9000 Revised 9300-34800 + Grade pay Rs.4400 Table No.13
5.	Junior Engineer (Mechanical)	(1) By direct recruitment (2) By promotion from the post of Draughtsman. (3) By promotion from any lower categories on acquiring prescribed qualification for direct recruitment.	Diploma in Mechanical Engineering/ Automobile engg. issued by the Directorate of Technical Education, Govt. of Tamil Nadu (or) any other qualification recognised as equivalent thereto by Government of Tamil Nadu should have passed the Account Test for Public Works Department Officers and Subordinate (Part-I & II)	Crucial date- 1st October of every year. Existing Scale of pay 5500-175-9000 Revised 9300-34800 + Grade pay Rs. 4400 Table No. 13
6.	Junior Engineer (Electrical)	(1) By direct recruitment (2) By promotion from the post of Draughtsman (3) By promotion from any lower categories on acquiring prescribed qualification for direct recruitment.	Diploma in Electrical Engineering issued by the Directorate of Technical Education, Govt. of Tamil Nadu (or) Any other qualification recognised as equivalent thereto by Govt. of Tamil Nadu should have passed the Account Test for Public Works Department Officers and Subordinate Part-I & II	Crucial date- 1st October of every year. Existing Scale of pay 5500-175-9000 Revised 9300-34800 + Grade pay Rs.4400 Table No.13
7.	Draughtsman (Civil)	(1) By promotion from any lower category post on acquiring the prescribed qualification and completion of probation in the lower category post.	Diploma in Civil Engineering issued by the Directorate of Technical Education, Govt. of Tamil Nadu (or)	Crucial date - 1st October of every year.

<i>Sl. No.</i> (1)	<i>Name of the Post.</i> (2)	<i>Method of Recruitment</i> (3)	<i>Qualification</i> (4)	<i>Remarks</i> (5)
		(2) By direct recruitment	any other qualification recognised on equivalent thereto by Govt. of Tamil Nadu	Existing Scale of pay 4500-125-7000 Revised 5200-20200 + Grade pay Rs.2800 Table No.10
8.	Draughtsman (Mechanical)	(1) By promotion from any lower category post on acquiring the prescribed qualification and completion of probation in the lower category post.	Diploma in Mechanical Engineering/ Automobile Engineering issued by the Directorate of Technical Education, Govt. of Tamil Nadu	Crucial date 1st October of every year. Existing Scale of pay 4500-125-7000
		(2) By direct recruitment	(or) any other qualification recognized on equivalent thereto by Govt. of Tamil Nadu	Revised 5200-20200 + Grade pay Rs.2800 Table No.10
9.	Draughtsman (Electrical)	(1) By promotion from any lower category post on acquiring the prescribed qualification and completion of probation in the lower category post.	Diploma in Electrical Engineering issued by the Directorate of Technical Education, Govt. of Tamil Nadu	Crucial date 1st October of every year. Existing Scale of pay 4500-125-7000
		(2) By direct recruitment	(or) any other qualification recognized on equivalent thereto by Govt. of Tamil Nadu	Revised 5200-20200+ Grade pay Rs.2800 Table No. 10
10.	Jointer	(1) By direct recruitment	Diploma in Electrical Engineering or E.C.E. or Electronics Engineering issued by the Directorate of Technical Education, Govt. of Tamil Nadu	Crucial date 1st April of every year. Existing Scale of pay 2750-70-3800-75-4400
		(2) By promotion from any other lower category on acquiring prescribed qualification for direct recruitment	(or) any other qualification recognised as equivalent thereto by Govt. of Tamil Nadu	Revised 5200-20200 + Grade pay Rs. 1800 Table No. 4
			(or) 2 years I.T.I. (Electrical Grade) issued by I.T.I	

<i>Sl. No.</i> (1)	<i>Name of the Post.</i> (2)	<i>Method of Recruitment</i> (3)	<i>Qualification</i> (4)	<i>Remarks</i> (5)
11.	Park Overseer	(1) By direct recruitment (2) By promotion from any other lower category on acquiring prescribed qualification for direct recruitment	(1) Diploma in Horticulture every year. (2) Should have passed the Account Test for Executive Officer within the probation period	Crucial date-1st July of Existing Scale of pay 3050-75-3950-80-4590 Revised 5200-20200+ Grade pay Rs.1900 Table No.5
12.	Driver	(1) By promotion from any other lower category on acquiring prescribed qualification for direct recruitment (2) By direct recruitment	A pass in 8th Standard with possessing Heavy duty Driving Licence	Crucial date-1st October of every year. Existing Scale of pay 3200-85-4900 Revised 5200-20200+ Grade pay Rs.2000 Table No. 6
13.	Time Keeper	(1) From the Legal heirs of the Corporation employees died in harness (2) By direct recruitment	A pass in 10th Standard	Crucial date-1st July of every year. Existing Scale of pay 2650-65-3300-70-4000 Revised 4800-10000+ Grade pay Rs.1650 Table No.3
14.	Electrician	(1) From the Legal heirs of the Corporation employees died in harness (2) By promotion from the post of Office Assistants and Thozhilalies (3) By direct recruitment	10th Std. Passed with I.T.I. Electrical/ Electronics/E.C.E. 2 years course (or) 'B' Competency Certificate issued by I.T.I.	Crucial date-1st October of every year. Existing Scale of pay 3200-85-4900 Revised 5200-20200+ Grade pay Rs. 2000 Table No. 6
15.	Lighting Inspector	By promotion from Electrician and Jinter	(1) SSLC passed with I.T.I. certificate in wiring (2) A minimum 2 years of service as Electrician or Jinter	Crucial date 1st October of every year. Existing scale of pay Revised Rs. 9300-34800 Grade Pay Rs. 4400

Sl. No. (1)	Name of the Post. (2)	Method of Recruitment (3)	Qualification (4)	Remarks (5)
16.	Loader Operator	By transfer from Driver on acquiring Diesel Mechanical Certificate (or) on completion of 10 years as Driver after passing the Departmental driving test.	By transfer from Driver on acquiring Diesel Mechanical Certificate (or) on completion of 10 years as Driver after passing the Departmental driving test.	Crucial date - 1st January of every year. Existing Scale of pay 4000-100-6000 5200-20200 + Grade pay Rs. 2400 Table No.

Chennai-600 003,
3rd December 2009.

RAJESH LAKHONI,
Commissioner.

சென்னை மாநகராட்சி பொறியியல் சார்நிலைப் பணியாளர்களுக்கான துணை விதிகள் 2009

1. சிறு தலைப்பும் தொடக்கமும்:

(அ) இவ்வரைவு துணைவிதிகள் சென்னை மாநகராட்சி பொறியியல் சார்நிலைப் பணியாளர்களுக்கான வரைவு துணை விதிகள் 2009 என்று அழைக்கப்படும்.

(ஆ) அரசிதழில் பிரசுரிக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து 3 மாத காலத்திற்குப் பிறகு இவ்வரைவு துணை விதிகள் அமல்படுத்தப்படும்.

2. அமைப்பு:

இப்பணி கீழ்க்கண்ட 16 பதவியிடங்களை உள்ளடக்கியதாகும்:

- | | | |
|----------|---|--------------------------------|
| வ.எண்-1 | - | உதவிப் பொறியாளர் (சிவில்) |
| வ.எண்-2 | - | உதவிப் பொறியாளர் (இயந்திரம்) |
| வ.எண்-3 | - | உதவிப் பொறியாளர் (மின்சாரம்) |
| வ.எண்-4 | - | இளநிலைப் பொறியாளர் (சிவில்) |
| வ.எண்-5 | - | இளநிலைப் பொறியாளர் (இயந்திரம்) |
| வ.எண்-6 | - | இளநிலைப் பொறியாளர் (மின்சாரம்) |
| வ.எண்-7 | - | வரைவாளர் (சிவில்) |
| வ.எண்-8 | - | வரைவாளர் (இயந்திரம்) |
| வ.எண்-9 | - | வரைவாளர் (மின்சாரம்) |
| வ.எண்-10 | - | ஜாயிண்டர் |
| வ.எண்-11 | - | பூங்கா ஓவர்சீயர் |
| வ.எண்-12 | - | ஓட்டுநர் |
| வ.எண்-13 | - | நேரம் குறிப்பவர் |
| வ.எண்-14 | - | எலக்ட்ரீஷியன் |
| வ.எண்-15 | - | மின் ஆய்வாளர் (மின் வினைஞர்) |
| வ.எண்-16 | - | பளு தூக்கி இயக்குநர் |

3. பணி நியமனத்திற்கான முறைகள் மற்றும் தகுதிகள்:

பத்தி-4-ல் உள்ள தொடர்பான பதிவுகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதிகளைப் பெற்றிருந்தாலொழிய, பத்தி 3-ல் உள்ள தொடர்பான பதிவுகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பணி நியமனத்திற்கான முறைகளின்படி, பத்தி 2-ல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பணியிடங்களுக்கான நியமனம் செய்யப்பட எந்தவொரு நபரும் தகுதி பெற இயலாது.

4. (அ) உதவி பொறியாளர்கள் (வ.எண் 1 முதல் 3 வரை) மற்றும் இளநிலைப் பொறியாளர்களுக்கான (வ.எண் 4 முதல் 6 வரை) நேரடி நியமனங்கள் முறையே 3:1 என்ற விகிதத்தில் அமைந்திருக்கும். (3 உதவி பொறியாளர்கள்/1 இளநிலைப் பொறியாளர்)

(ஆ) கீழ்நிலைப் பதவியிலிருந்து பதவி உயர்வு மூலமாக வரைவாளராகப் பணியமர்த்தப்பட்ட ஒரு நபர், மேலும் பதவி உயர்வு பெறவேண்டுமெனில், அந்த உயர் பதவிக்காக நேரடி நியமனத்தில் பரிந்துரைக்கப்பட்ட தகுதிகளைப் பெற்றால்தான் பதவி உயர்வு பெறவியலும்.

5. உயர் வயது வரம்பு:

எந்தவொரு நபரும் 30 வயது நிரம்பப் பெற்றிருந்தால் எந்தவொரு பணியிடத்திற்கும் நேரடியாக நியமனம் செய்யப்படமாட்டார்கள்.

6. தகுதிகாண் பருவம்:

மேற்கண்ட துணை விதி 2-ல் வரிசை எண்களிலுள்ள எந்தவொரு பணியிடத்திற்கும் எவரும் பணியில் சேர்ந்த நாளில் தகுதிகாண் பருவம் தொடங்கி, தொடர்ச்சியாக 3 ஆண்டுகாலத்திற்குள் மொத்தம் 2 ஆண்டுகள் பணியிலிருப்பின் அந்நபர் தகுதிகாண் பருவம் முடித்தவராவார்.

7. நியமன ஒதுக்கீடு:

இத்துணை விதிகளிலுள்ள அனைத்து பணியிடங்களுக்கும் நியமன ஒதுக்கீட்டு விதி பொருந்தும்; தமிழ்நாடு மாநில சார்புப் பணிகளின் பொதுவிதிகளில் விதி 22-ல் கூறியவாறே ஒதுக்கீட்டிற்கான வரிசைமுறை மேற்படி துணை விதிகளுக்கும் பொருந்தும்.

7(அ) மகளிருக்கான பணிநியமனம்:

மகளிருக்கான சிறப்பாக அமைக்கப்பெற்ற எந்தவொரு நிறுவனத்திலும் மகளிர் மட்டுமே பணியமர்த்தப்படுவர். தகுதி வாய்ந்த மகளிர் இல்லாதபட்சத்தில் தகுதியான ஆண்கள் அப்பணியிடங்களில் நியமிக்கப்படுவர்.

8. தேர்வு:

விதி-3-ல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முறைகளின்படி, துணை விதி 2-ல் நியமிக்கப்படும் நபர்கள், ஏற்கனவே தேர்ச்சி பெற்றிருந்தாலொழிய, பொதுப்பணித் துறை அலுவலர்கள் மற்றும் சார்நிலைப் பணியாளர்களுக்கான கணக்குத்தேர்வில் கட்டாயம் தேர்ச்சி பெறவேண்டும்.

8(அ) தமிழ் மொழித் தேர்வில் தேர்ச்சி:

ஒரு பணியின் ஒரு வகையில் நியமனம் செய்யப்பட்ட, தமிழை தவிர வேறு மொழியை முதல் மொழியாக பயின்றவர்கள், அவர்கள் தகுதிகாண் பருவ காலகட்டத்திற்குள் (அதாவது இரண்டு ஆண்டுகள்) தமிழ்நாடு தேர்வாணையத்தில் நடத்தப்படும் தமிழ்மொழி தேர்வில் தேர்ச்சி பெற வேண்டும். தவறினால், அவர்கள் அந்த தகுதியினை பெறும் வரையில் அவர்களின் ஆண்டு ஊதிய உயர்வு மூன்றாம் ஆண்டிலிருந்து நிறுத்தி வைக்கப்படும். நேரடியாக நியமனம் செய்யப்பட்டவர்களைப் பொறுத்தவரை, அவர்கள் தமிழ் மொழி தேர்வில், அவர்கள் பணியில் சேர்ந்த நாளிலிருந்து 5 ஆண்டுகளுக்குள் தேர்ச்சி பெற வேண்டும். தவறினால் அவர்கள் உடனடியாக பணி நீக்கம் செய்யப்படுவார்கள்.

பதவி

அனுமதிக்கப்பட்ட காலம்

வரிசை எண் 1-லிருந்து 6 வரை உள்ள பதவிகளுக்கு நேரடி நியமனம் மூலமாக நியமிக்கப்பட்டவர்கள்

தகுதிகாண் பருவத்திற்குள்

வரிசை எண் 1-லிருந்து 6 வரை உள்ள பதவிகளுக்கு பதவி உயர்வு மூலமாக நியமிக்கப்பட்டவர்கள்

தகுதிகாண் பருவத்திற்குள்

9. இளநிலைப் பொறியாளர் (சிவில்/இயந்திரம்/மின்சாரம்) ஒருவர் பொறியியல் பட்டமோ அல்லது அதற்கு இணையான பட்டமோ பெறுகின்றபொழுது, மேற்படி கல்வித்தகுதி பெற்ற நாளில், உதவிபொறியாளர் பதவிக்கான தேர்ந்த பெயர்பட்டியலில் உள்ள கடைசி நபரின் கீழேயே அவர் பெயர் சேர்க்கப்படவேண்டும்.

10. ஊர்திப்படி இப்பணியமைப்பில் உள்ள பணியிடங்களில் ஊர்திப்படி அனுமதிக்கப்பட்ட பதவிகளுக்கு மட்டும் மாநகராட்சி நிதியிலிருந்து அரசு அவ்வப்போது நிர்ணயிக்கும் வரையறைகளுக்குப்பட்டு ஊர்திப்படி வழங்கப்பட வேண்டும்.

11. இந்த துணை விதிகள் அமலுக்கு வரும் நாளில், இந்த துணை விதிகளில் எந்த ஒரு பணிக்கான பணி வகையில் பணியில் இருக்கும் எவருக்கும் இந்த துணை விதிகள் பாதிப்பு ஏற்படுத்தாது.

சென்னை மாநகராட்சி பொறியியல் சார்நிலைப் பணியாளர்களுக்கான துணை விதிகள் 2009

வ.எண்	பதவியின் பெயர்	பணி நியமன வழிமுறை	தகுதி	குறிப்பு
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	உதவிப்பொறியாளர் (சிவில்)	<p>(1) நேரடி நியமனம்.</p> <p>(2) நேரடி நியமனத்திற்கான தகுதிகளைப் பெறும் இளநிலைப் பொறியாளர்களுக்கு (சிவில்) பணி மாற்றம்.</p> <p>(3) நேரடி நியமனத்திற்கான தகுதிகளைப் பெற்ற கீழ்நிலைப் பணி வகைகளைச் சேர்ந்தவர்களுக்கு பதவி உயர்வு மூலமாக.</p> <p>உதவி செயற்பொறியாளர் பதவியிடத்திற்கு பதவி உயர்த்தப்படும் பொழுது தனியருக்கு நலம் பயக்கும் வகையில் உதவிப் பொறியாளர் அல்லது இளநிலைப் பொறியாளர் பதவியில் பணிமூப்பு அறுதி செய்யப்படும்.</p>	<p>அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏதாவதொரு பல்கலைக் கழகத்திலிருந்து பெறப்பட்ட சிவில் இஞ்சினீயரிங் இளநிலைப் பட்டம்.</p> <p>(அல்லது)</p> <p>தமிழ்நாடு அரசு/இந்திய அரசால் மேற்படி கல்வித்தகுதிக்கு இணையாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிறிதொரு கல்வித்தகுதி.</p> <p>பொதுப்பணித் துறை அலுவலர்கள் மற்றும் சார்நிலைப் பணியாளர்களுக்கான கணக்குத் தேர்வு பாகம் 1 மற்றும் பாகம் 2-ல் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.</p>	<p>நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாள்</p> <p>ஒவ்வாராண்டும் ஜனவரி முதல் நாள்.</p> <p>தற்போதைய சம்பள முறை</p> <p>ரூ.6,500-200-11,100</p> <p>திருத்தப்பட்டது</p> <p>ரூ. 9,300-34,800+</p> <p>நிலை ஊதியம்</p> <p>ரூ.4,700</p> <p>அட்டவணை எண் 18</p> <p>ஒரு குறிப்பிட்ட ஆண்டில் காலிப் பணியிடங்களில் தகுதியான நபர்களைப் பதவி உயர்வு செய்த பின்னர், எஞ்சியுள்ள காலிப் பணியிடங்கள் நேரடி நியமனம் மூலம் நிரப்பப்பட வேண்டும்.</p>
2	உதவிப்பொறியாளர் (இயந்திரம்)	<p>(1) நேரடி நியமனம்.</p> <p>(2) நேரடி நியமனத்திற்கான தகுதிகளைப் பெறும் இளநிலைப் பொறியாளர்களுக்கு (இயந்திரம்) பணி மாற்றம்.</p> <p>(3) நேரடி நியமனத்திற்கான தகுதிகளைப் பெற்ற கீழ்நிலைப் பணி வகைகளைச் சேர்ந்தவர்களுக்கு பதவி உயர்வு மூலமாக.</p> <p>உதவி செயற்பொறியாளர் பதவியிடத்திற்கு பதவி உயர்த்தப்படும் பொழுது தனியருக்கு நலம் பயக்கும் வகையில் உதவிப் பொறியாளர் அல்லது இளநிலைப் பொறியாளர் பதவியில் பணிமூப்பு அறுதி செய்யப்படும்.</p>	<p>அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏதாவதொரு பல்கலைக் கழகத்திலிருந்து பெறப்பட்ட இயந்திரப் பொறியியல் இளநிலைப் பட்டம்.</p> <p>(அல்லது)</p> <p>தமிழ்நாடு அரசு/இந்திய அரசால் மேற்படி கல்வித்தகுதிக்கு இணையாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிறிதொரு கல்வித்தகுதி.</p> <p>பொதுப்பணித் துறை அலுவலர்கள் மற்றும் சார்நிலைப் பணியாளர்களுக்கான கணக்குத் தேர்வு பாகம் 1 மற்றும் பாகம் 2-ல் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.</p>	<p>நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாள்</p> <p>ஒவ்வாராண்டும் ஏப்ரல் முதல் நாள்.</p> <p>தற்போதைய சம்பள முறை</p> <p>ரூ.6,500-200-11,100</p> <p>திருத்தப்பட்டது</p> <p>ரூ.9,300-34,800+</p> <p>நிலை ஊதியம்</p> <p>ரூ.4,700</p> <p>அட்டவணை எண் 18</p> <p>ஒரு குறிப்பிட்ட ஆண்டில் காலிப் பணியிடங்களில் தகுதியான நபர்களைப் பதவி உயர்வு செய்த பின்னர், எஞ்சியுள்ள காலிப் பணியிடங்கள் நேரடி நியமனம் மூலம் நிரப்பப்பட வேண்டும்.</p>

வ.எண்	பதவியின் பெயர்	பணி நியமன வழிமுறை	தகுதி	குறிப்பு
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
3.	உதவிப்பொறியாளர் (மின்சாரம்)	<p>(1) நேரடி நியமனம்.</p> <p>(2) நேரடி நியமனத்திற்கான தகுதிகளைப் பெறும் இளநிலைப் பொறியாளர்களுக்கு (மின்சாரம்) பணி மாற்றம்.</p> <p>(3) நேரடி நியமனத்திற்கான தகுதிகளைப் பெற்ற கீழ்நிலைப் பணி வகைகளைச் சேர்ந்தவர்களுக்கு பதவி உயர்வு மூலமாக.</p> <p>உதவி செயற்பொறியாளர் பதவியிடத்திற்கு பதவி உயர்த்தப்படும் பொழுது தனியருக்கு நலம் பயக்கும் வகையில் உதவிப் பொறியாளர் அல்லது இளநிலைப் பொறியாளர் பதவியில் பணிமூப்பு அறுதி செய்யப்படும்.</p>	<p>அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏதாவதொரு பல்கலைக் கழகத்திலிருந்து பெறப்பட்ட மின்சாரப் பொறியியல் இளநிலைப் பட்டம்.</p> <p>(அல்லது)</p> <p>தமிழ்நாடு அரசு/இந்திய அரசால் மேற்படி கல்வித்தகுதிக்கு இணையாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிறிதொரு கல்வித்தகுதி.</p> <p>பொதுப்பணித் துறை அலுவலர்கள் மற்றும் சார்நிலைப் பணியாளர்களுக்கான கணக்குத் தேர்வு பாகம் 1 மற்றும் பாகம் 2-ல் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.</p>	<p>நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாள்</p> <p>ஒவ்வொருவாரண்டும் ஜூலை முதல் நாள்.</p> <p>தற்போதைய சம்பள முறை</p> <p>ரூ. 6,500-200-11,100</p> <p>திருத்தப்பட்டது</p> <p>ரூ. 9,300-34,800+ நிலை ஊதியம்</p> <p>ரூ. 4,700</p> <p>அட்டவணை எண் 18</p> <p>ஒரு குறிப்பிட்ட ஆண்டில் காலிப் பணியிடங்களில் தகுதியான நபர்களைப் பதவி உயர்வு செய்த பின்னர், எஞ்சியுள்ள காலிப் பணியிடங்கள் நேரடி நியமனம் மூலம் நிரப்பப்பட வேண்டும்.</p>
4.	இளநிலைப் பொறியாளர் (சிவில்)	<p>(1) நேரடி நியமனம்.</p> <p>(2) டிராப்ட்ஸ்மேன் பதவியிலிருந்து பதவி உயர்வு.</p> <p>(3) நேரடி நியமனத்திற்கான தகுதிகளைப் பெற்ற கீழ்நிலைப் பணி வகைகளைச் சேர்ந்தவர்களுக்கு பதவி உயர்வு மூலமாக.</p>	<p>தமிழ்நாடு அரசின் தொழில்நுட்பக் கல்வி இயக்குநரகத்தால் வழங்கப்படும் பொறியியல் சான்றிதழ் (சிவில்)</p> <p>(அல்லது)</p> <p>தமிழ்நாடு அரசால் மேற்படி கல்வித்தகுதிக்கு இணையாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிறிதொரு கல்வித்தகுதி.</p> <p>பொதுப்பணித் துறை அலுவலர்கள் மற்றும் சார்நிலைப் பணியாளர்களுக்கான கணக்குத் தேர்வு பாகம் 1 மற்றும் பாகம் 2-ல் தேர்ச்சி.</p>	<p>நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாள்</p> <p>ஒவ்வொருவாரண்டும் அக்டோபர் முதல் நாள்.</p> <p>தற்போதைய சம்பள முறை</p> <p>ரூ. 5,500-175-9,000</p> <p>திருத்தப்பட்டது</p> <p>ரூ. 9,300-34,800+ நிலை ஊதியம்</p> <p>ரூ. 4,400</p> <p>அட்டவணை எண் 13</p>

வ.எண்	பதவியின் பெயர்	பணி நியமன வழிமுறை	தகுதி	குறிப்பு
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
5.	இளநிலைப் பொறியாளர் (மெக்கானிக்கல்)	(1) நேரடி நியமனம். (2) டிராப்ட்ஸ்மேன் பதவியிலிருந்து பதவி உயர்வு. (3) நேரடி நியமனத்திற்கான தகுதிகளைப் பெற்ற கீழ்நிலைப் பணி வகைகளைச் சேர்ந்தவர்களுக்கு பதவி உயர்வு மூலமாக.	தமிழ்நாடு அரசின் தொழில்நுட்பக் கல்வி இயக்குநரகத்தால் வழங்கப்படும் பொறியியல் சான்றிதழ் (மெக்கானிக்கல்/ ஆட்டோமொபல்) (அல்லது) தமிழ்நாடு அரசால் மேற்படி கல்வித்தகுதிக்கு இணையாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிறிதொரு கல்வித்தகுதி. பொதுப்பணித் துறை அலுவலர்கள் மற்றும் சார்நிலைப் பணியாளர்களுக்கான கணக்குத் தேர்வு பாகம் 1 மற்றும் பாகம் 2-ல் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாள் ஒவ்வொருவாரண்டும் அக்டோபர் முதல் நாள். தற்போதைய சம்பள முறை ரூ. 5,500-175-9,000 திருத்தப்பட்டது ரூ. 9,300-34,800+ நிலை ஊதியம் ரூ. 4,400 அட்டவணை எண் 13
6.	இளநிலைப் பொறியாளர் (மின்சாரம்)	(1) நேரடி நியமனம். (2) டிராப்ட்ஸ்மேன் பதவியிலிருந்து பதவி உயர்வு. (3) நேரடி நியமனத்திற்கான தகுதிகளைப் பெற்ற கீழ்நிலைப் பணி வகைகளைச் சேர்ந்தவர்களுக்கு பதவி உயர்வு மூலமாக.	தமிழ்நாடு அரசின் தொழில்நுட்பக் கல்வி இயக்குநரகத்தால் வழங்கப்படும் பொறியியல் சான்றிதழ் (மின்சாரம்) (அல்லது) தமிழ்நாடு அரசால் மேற்படி கல்வித்தகுதிக்கு இணையாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிறிதொரு கல்வித்தகுதி. பொதுப்பணித் துறை அலுவலர்கள் மற்றும் சார்நிலைப் பணியாளர்களுக்கான கணக்குத் தேர்வு பாகம் 1 மற்றும் பாகம் 2-ல் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாள் ஒவ்வொருவாரண்டும் அக்டோபர் முதல் நாள். தற்போதைய சம்பள முறை ரூ. 5,500-175-9,000 திருத்தப்பட்டது ரூ. 9,300-34,800+ நிலை ஊதியம் ரூ. 4,400 அட்டவணை எண் 13
7.	வரைவாளர் (டிராப்ட்ஸ்மேன்) (சிவில்)	(1) கீழ்நிலைப் பதவியில் தகுதிகளைப் பெற்றவர்கள் மற்றும் பதவி உயர்விற்குத் தேவைப்படும் தகுதியை கீழ்நிலைப் பதவியிலேயே அடைந்தவர்களுக்கு பதவி உயர்வின் மூலம். (2) நேரடி நியமனம்.	தமிழ்நாடு அரசின் தொழில்நுட்பக் கல்வி இயக்குநரகத்தால் வழங்கப்படும் பொறியியல் சான்றிதழ் (சிவில்) (அல்லது) தமிழ்நாடு அரசால் மேற்படி கல்வித்தகுதிக்கு இணையாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிறிதொரு கல்வித்தகுதி.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாள் ஒவ்வொருவாரண்டும் அக்டோபர் முதல் நாள். தற்போதைய சம்பள முறை ரூ.4,500-125-7,000 திருத்தப்பட்டது ரூ. 5,200-20,200+ நிலை ஊதியம் ரூ. 2,800 அட்டவணை எண் 10

வ.எண்	பதவியின் பெயர்	பணி நியமன வழிமுறை	தகுதி	குறிப்பு
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
8	வரைவாளர் (டிராப்ட்ஸ்மேன்) (மெக்கானிக்கல்)	(1) கீழ்நிலைப் பதவியில் தகுதிகாண் பருவத்தை முடித்தவர்கள் மற்றும் பதவி உயர்விற்குத் தேவைப்படும் தகுதியை கீழ்நிலைப் பதவியிலேயே அடைந்தவர்களுக்கு பதவி உயர்வின் மூலம். (2) நேரடி நியமனம்.	தமிழ்நாடு அரசின் தொழில்நுட்பக் கல்வி இயக்குநரகத்தால் வழங்கப்படும் பொறியியல் சான்றிதழ் (மெக்கானிக்கல்) (அல்லது) தமிழ்நாடு அரசால் மேற்படி கல்வித்தகுதிக்கு இணையாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிறிதொரு கல்வித்தகுதி.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாள் ஒவ்வொன்றும் அக்டோபர் முதல் நாள். தற்போதைய சம்பள முறை ரூ. 4,500-125-7,000 திருத்தப்பட்டது ரூ. 5,200-20,200+ நிலை ஊதியம் ரூ. 2,800 அட்டவணை எண் 10
9	வரைவாளர் (டிராப்ட்ஸ்மேன்) (மின்சாரம்)	(1) கீழ்நிலைப் பதவியில் தகுதிகாண் பருவத்தை முடித்தவர்கள் மற்றும் பதவி உயர்விற்குத் தேவைப்படும் தகுதியை கீழ்நிலைப் பதவியிலேயே அடைந்தவர்களுக்கு பதவி உயர்வின் மூலம். (2) நேரடி நியமனம்.	தமிழ்நாடு அரசின் தொழில்நுட்பக் கல்வி இயக்குநரகத்தால் வழங்கப்படும் பொறியியல் சான்றிதழ் (சிவில்) (அல்லது) தமிழ்நாடு அரசால் மேற்படி கல்வித்தகுதிக்கு இணையாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிறிதொரு கல்வித்தகுதி.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாள் ஒவ்வொன்றும் அக்டோபர் முதல் நாள். தற்போதைய சம்பளமுறை ரூ. 4,500-125-7,000 திருத்தப்பட்டது ரூ. 5,200-20,200+ நிலை ஊதியம் ரூ. 2,800 அட்டவணை எண் 10
10.	ஜாய்ண்டர்	(1) நேரடி நியமனம். (2) நேரடி நியமனத்திற்கான தகுதிகளைப் பெற்ற கீழ்நிலைப் பதவிகளில் உள்ளோருக்கு பதவி உயர்வின் மூலம்.	தமிழ்நாடு அரசின் தொழில்நுட்பக் கல்வி இயக்குநரகத்தால் வழங்கப்படும் பொறியியல் சான்றிதழ் (மின்சாரம்) (அல்லது) மின்னணுவியல் மற்றும் தகவல் தொடர்பு (அல்லது) மின்னணுவியல் (அல்லது) தமிழ்நாடு அரசால் மேற்படி கல்வித்தகுதிக்கு இணையாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிறிதொரு கல்வித்தகுதி (அல்லது) ஐ.டி.ஐ. வழங்கும் சான்றிதழ் (எலக்ட்ரிகல் கிரேடு)- 2 ஆண்டு காலம்.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாள் ஒவ்வொன்றும் ஏப்ரல் முதல் நாள் தற்போதைய சம்பள முறை ரூ. 2,750-70-3,800-75-4,400 திருத்தப்பட்டது ரூ. 5,200-20,200+ நிலை ஊதியம் ரூ. 1,800 அட்டவணை எண் 4.

வ.எண்	பதவியின் பெயர்	பணி நியமன வழிமுறை	தகுதி	குறிப்பு
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
11.	பூங்கா ஓவர்சீயர்	(1) நேரடி நியமனம். (2) நேரடி நியமனத்திற்கான தகுதிகளைப் பெற்ற கீழ்நிலைப் பதவிகளில் உள்ளோருக்கு பதவி உயர்வின் மூலம்.	1. தோட்டக்கலை இயலில் அரசு அங்கீகாரம் பெற்ற கல்வி நிறுவனம் வழங்கும் சான்றிதழ். 2. செயல் அலுவலர்களுக்கான கணக்குத் தேர்வு தகுதி காண் பருவத்திற்குள் தேர்ச்சி பெற வேண்டும்.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாள் ஒவ்வாராண்டும் ஜூலை முதல் நாள் தற்போதைய சம்பள முறை ரூ. 3,050-75-3,950-80-4,590 திருத்தப்பட்டது ரூ. 5,200-20,200+ நிலை ஊதியம் ரூ. 1,900 அட்டவணை எண் 5.
12.	ஓட்டுநர்	(1) நேரடி நியமனத்திற்கான தகுதிகளைப் பெற்ற கீழ்நிலைப் பதவிகளில் உள்ளோருக்கு பதவி உயர்வின் மூலம். (2) நேரடி நியமனம்.	8ஆம் வகுப்பு தேர்ச்சியும், கனரக வண்டிகள் ஓட்டுநர் உரிமமும் பெற்றிருத்தல்.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாள் ஒவ்வாராண்டும் அக்டோபர் முதல் நாள் தற்போதைய சம்பள முறை ரூ. 3,200-85-4,900 திருத்தப்பட்டது ரூ. 5,200-20,200+ நிலை ஊதியம் ரூ. 2,000 அட்டவணை எண் 6.
13.	நேரங்காப்பாளர்	(1) பணியில் இருக்கும்பொழுதே இறந்த சென்னை மாநகராட்சி ஊழியர்களின் வாரிசுதாரர்களைப் பணி அமர்த்துவதன் மூலம். (2) நேரடி நியமனம்.	10ஆம் வகுப்பு தேர்ச்சி.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாள் ஒவ்வாராண்டும் ஜூலை முதல் நாள் தற்போதைய சம்பள முறை ரூ. 2,650-65-3,300-70-4,000 திருத்தப்பட்டது ரூ. 4,800-1,000+ நிலை ஊதியம் ரூ. 1,650 அட்டவணை எண் 3.

வ.எண்	பதவியின் பெயர்	பணி நியமன வழிமுறை	தகுதி	குறிப்பு
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
14.	எலக்ட்ரீஷியன் (மின் வினைஞர்)	(1) பணியில் இருக்கும்பொழுதே இறந்த சென்னை மாநகராட்சி ஊழியர்களின் வாரிசுதாரர்களைப் பணி அமர்த்துவதன் மூலம் (2) அலுவலக உதவியாளர்கள், தொழிலாளிகள் ஆகிய பணியிடங்களில் இருந்து பதவி உயர்வு மூலமாக (3) நேரடி நியமனம்.	10 ஆம் வகுப்பு தேர்ச்சியும், ஐ.டி.ஐ. மின்னியல்/ மின்னணுவியல்/ மின்னணுவியல் மற்றும் தகவல் தொடர்பு பொறியியல் 2 ஆண்டு காலப் படிப்பு. (அல்லது) ஐ.டி.ஐ. வழங்கும் “B” தகுதிச் சான்றிதழ்.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாள் ஒவ்வொருண்டும் அக்டோபர் முதல் நாள் தற்போதைய சம்பள முறை ரூ. 3,200-85-4,900 திருத்தப்பட்டது ரூ. 5,200-20,200+ நிலை ஊதியம் ரூ. 2,000 அட்டவணை எண்6.
15.	மின் ஆய்வாளர்	எலக்ட்ரீஷியன் (மின் வினைஞர்) மற்றும் ஜாயின்டர் பணியிடங்களிலிருந்து பதவி உயர்வின் மூலம்.	1. 10 ஆம் வகுப்பு தேர்ச்சியும், ஐ.டி.ஐ. (மின் கம்பியில்) தேர்ச்சியும் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். 2. குறைந்தபட்சம் இரண்டாண்டுகாலம் மின்வினைஞராகவோ (அல்லது) ஜாயின்டராகவோ பணியாற்றியிருக்க வேண்டும்.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாள் ஒவ்வொருண்டும் அக்டோபர் மாதம் முதல் நாள் தற்போதைய சம்பள முறை திருத்தப்பட்டது ரூ. 9,300-34,800 + நிலை ஊதியம் ரூ. 4,400 அட்டவணை எண்
16.	லோடர் ஆப்ரேட்டர்	1. டீசல் மெக்கானிக்கல் சான்றிதழ் பெற்ற ஓட்டுநர்களுக்கு மாற்றல் மூலமாக. (அல்லது) துறை ரீதியான ஓட்டுநர் தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்று ஓட்டுநர் பதவியில் 10 ஆண்டுக்காலம் பணி முடித்தவர்கள்.	1. டீசல் மெக்கானிக்கல் சான்றிதழ் பெற்ற ஓட்டுநர்களுக்கு மாற்றல் மூலமாக (அல்லது) துறை ரீதியான ஓட்டுநர் தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்று ஓட்டுநர் பதவியில் 10 ஆண்டுக்காலம் பணி முடித்தவர்கள்.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாள் ஒவ்வொருண்டும் ஜனவரி முதல் நாள் தற்போதைய சம்பள முறை ரூ. 4,000-100-6,000 திருத்தப்பட்டது ரூ. 5,200-20,200+ நிலை ஊதியம் ரூ. 2,400 அட்டவணை எண்

DRAFT BYE-LAWS, 2009**The Chennai Corporation Subordinate Services Bye-Laws, 2009.**

(G.D.C. No. E4/26579/2009

G.D.C. No. E5/14088/2009

G.D.C. No. E7/37345/2009)

PART-I**Preliminary**

No. SRO C-12/2009.

I. Short Title

- a. The Bye-laws shall be called as The Chennai Corporation Subordinate Service Bye-laws 2009.
- b. They shall come into force on the date specified by the Government.

II. Definitions—In these by-laws unless there is anything repugnant in the subject or context—

1. **Act** means the Chennai City Municipal Corporation Act, 1919.
2. **Appointed to a Service**—A person is said to be “appointed to a service” when in accordance with these bye-laws or in accordance with the bye-laws applicable at the time as the case may be, he discharges for the first time the duties of a post borne on the cadre of such service or commences the probation, instruction or training, if any, prescribed for members thereof.
3. **Approved Candidate**—A person is said to be an “approved candidate”. for a Corporation Service if his name appears in the authoritative list of candidates selected for appointment to any service or category.
4. **Approved Probationer**—“Approved probationer” in a service, or category means a member of that service or category who has satisfactorily completed his probation.
5. **Backward Classes**—“Backward Classes” means the communities mentioned in Part-A to Schedule I to this Part; and such other communities included from time to time in Part-A Schedule I of Part I of the General Rules for the Tamil Nadu State and Subordinate Service Rules.
6. **Class III Service**—“Class III Service” shall include all persons holding posts in a service other than Class I-A, Class I-B, Class II and Class IV under Chennai Municipal Corporation Services.
7. “Commissioner” means the Commissioner, Corporation of Chennai.
8. “Council” means the Council of the Corporation of Chennai.
9. **Discharge of a member of a service**—“Discharge of a member of a Service” means dispensing with his service for want of a vacancy by the appointing authority in the order of juniority,
10. **Duty**—A person is said to be “on duty as a member of Chennai Corporation service”.
 - (a) When he is performing the duties of a post borne on the cadre of such service or he is undergoing the probation, instruction or training, if any, prescribed for such service;
 - (b) When he is on joining time; or
 - (c) When he is absent from duty during vacation or on authorized holidays or on casual leave taken in accordance with the instructions regulating such leave issued by the authority competent, having been on duty immediately before and immediately after such absence.”
11. **General Bye-laws**—“General By-laws” shall mean the bye-laws in part II of these by-laws.
12. **Member of Chennai Corporation Subordinate Services** means a candidate who has been appointed to that service and who has not retired or resigned, been removed or dismissed, or been discharged otherwise than for want of a vacancy. He may be a probationer, an approved probationer or a full member of that service.
13. **Military Duty**—“Military duty” means—
 - (i) Duty of any kind (including a course of training) involving / subjection to Naval, Military or Air Force Law; or
 - (ii) duty (including a course of training) with a liability to serve overseas or in any operational area in Naval Military or Air Force unit or formation or under Military, Munitions or Stores authorities or in factories; or

(iii) whole time duty in—

- (a) the Civil Pioneer Force, the Madras Civil Labour Units or the Madras Labour Units for Ceylon, or
- (b) the A.R.P. or any other Civil Defence Organisation specified by the Central Government; or
- (c) any post created for the efficient prosecution of the war of 1939- 1946 or associated with the training of war technicians, if duty in such post is declared by the Central Government to be Military duty.

Explanation—No duty shall be treated as Military duty unless either of the following conditions satisfied:

- (i) It must have been rendered within the period commencing on the 3rd September 1939 and ending with the 21st November 1948, provided that if it commenced on or after the 2nd April 1946, it shall not be reckoned as military duty; or
- (ii) It must have commenced on any date on or after the 26th October 1962.

14. *Probationer*—“Probationer” in a service means a member of the General Subordinate services of the Chennai Corporation who has not completed his period of probation as stipulated in the Bye-laws.

15. *Promotion*—“Promotion” means the appointment of a member of any category of service to a higher category of a service in Class III of General Subordinate Services of the Chennai Corporation.

16. *Recruited direct*—A person is said to be recruited direct when he is not already a member of the Chennai Corporation General Subordinate Services, to which the direct recruitment is made.

17. *Reversion*—“Reversion” shall mean the reversion of a member of a category of above such services to a lower category of that services in the Corporation, for reasons mentioned in the order of reversion issued.

18. *Scheduled Castes*—“Schedule Castes” means the communities mentioned in Part-A of Schedule II to this Part and such other communities included from time to time in Part A of Schedule II of Part I of the General Rules for the Tamil Nadu State and Subordinate Services.

Explanation—No person who possesses a religion different from Hinduism shall be deemed to be a member of a Scheduled Caste.

19. *Schedules Tribes*—“Schedules Tribes” means the communities mentioned in Part B of Schedule II to this Part and such other communities included from time to time in Part B of Schedule II of Part I of the General Rules for the Tamil Nadu State and Subordinate services Rules.

20. *Service*—“Service” shall mean any one of the Chennai Corporation Services included in the Bye-laws framed under Sec.86(1)(ii) of the Madras City Municipal Corporation Act.

21. *Special Bye-laws*—“Special bye-laws” shall mean the bye-laws in Parts III applicable to each services.

22. *Transfer*—“Transfer” shall mean the posting of a person holding one post to another identical post in the administration of Chennai Municipal Corporation.

23. *War Service*—“War Service” means—

- (a) Service of any kind in a unit or formation liable for service overseas or in any operational area or in the Indian National Army (I.N.A.);
- (b) Service in India under Military, Munitions or Stores authorities or in factories with a liability to service overseas or, in any operational area;
- (c) All other service involving subjection to Naval, Military or Air Force Law;
- (d) A period of training with a Military Unit or formation involving liability to serve overseas or in any operational area;
- (e) Valuable service rendered to the fighting forces in other ways, (e.g.) by way of recruiting,
- (f) Service in A.R.P. or any other Civil Defence Organisation specified in this behalf by the Central or State Government; and
- (g) (1) any service connected with the prosecution of the war which a person was required to undertake by a competent authority under the provision of any law for the time being in force.

(2) Service in any of the following—

- (i) National War Front Organisation
- (ii) Camouflage Organisation
- (iii) Special Organisation for the production of war supplies through small scale industries.
- (iv) Any post associated with the training of war technicians, if duty in such post is declared by the Central Government to the "Military duty".
- (v) Post of Special Constable on coastal patrol duty.
- (vi) Survey of India if the service was temporary and involved liability for service overseas.

Words importing either gender shall be taken to include those of the other gender if circumstances so require.

SCHEDULE-I

(See clause (4) of Rule 2)

(TAMIL NADU STATE AND SUBORDINATE SERVICES RULES)

PART-A

BACKWARD CLASSES (Other than Most Backward Classes and Denotified Communities).

1. Agamudayar including Thozhu or Thuluva Vellala.
2. Agaram Vellan Chettiar.
3. Alwar, Azhavar and Alavar (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli Kattabomman District).
4. Servai (except Tiruchirappalli and Pudukottai District).
5. Ansar.
6. Arayar, Nulavar (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman District).
7. Arachakarai Vellala.
8. Aryavathi (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman District).
9. Ayira Vaisyar.
10. Badagar.
11. Billava.
12. Bondil.
13. Boyas(except Tiruchirappalli, Pudukottai, The Nilgiris, Salem and Dharmapuri Districts).
Pedda Boyar (except Tiruchirappalli and Pudukottai District) Oddars (except Thanjavur, Nagapattinam Quaid-e-Milleth, Tiruchirappalli, Pudukottai and Madurai, Dindigul Anna Districts) .
Kaloddars (except Changalpattu-MGR, Ramanathapuram, Pasumpon Muthuramalinga Thevar, Kamarajar, Madurai, Dindigul Anna, Pudukottai, Tiruchirappalli, Tirunelveli- Kattabomman, Chidambaranar and Salem Districts).
Nellorepet Oddars (except North Arcot Ambedkar and Tiruvannamalai Sambuvarayar District).
Sooramari Oddars (except North Arcot Ambedkar and Tiruvannamalai Sambuvarayar Districts).
14. Chakkala (except Pasumpon Muthuramalinga Thevar, Kamarajar, Ramanathapuram, Thanjavur, Nagapattinam Quid-e-Milleth, Pudukottai, Tiruchirappalli, Madurai, Dindigul Anna and the Nilgiris districts).
15. Chavalakara (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman District).
16. Chettu or Chetty (including Kottar Chetty, Elur Chetty, Pathira Chetty, Valayal Chetty, Pudukkadai Chetty) (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli- Kattabomman Districts).

17. Chowdry.
18. Converts to Christianity from Schedule Castes irrespective of the generation of conversion for the purpose of reservation of seats in Educational Institutions and for seats in public services.
19. C.S.I. formerly S.I.U.C. (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli- Kattabomman Districts).
20. Donga Dasaries (except Chengalpattu-MGR, Tiruchirappalli, Pudukottai, Madras and Salem Districts) .
21. Dekkani Muslims.
22. Devangar, Sedar.
23. Dombs (except Pudukottai and Tiruchirappalli Districts).
Dommars(except Thanjavur, Nagapattinam Quaid-e-Milleth, Pudukottai, North Arcot . Ambedkar and Tiruvannamalai Sambuvarayar Districts).
24. Dudekula.
25. Enadi.
26. Ezhavathy (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman Districts).
27. Ezhuthachar (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman Districts).
28. Ezhuva(in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman Districts).
29. Gangavar.
30. Gavara, Gavarai and Vadugar (Vaduvar)(Other than Kamma, Kapur, Baliya and Reddi).
31. Gounder.
32. Gowda (including Gammala, Kalali and Anuppa Gounder).
33. Hegde.
34. Idiga.
35. Illathu Pillaimar, Illuvar, Ezhuvar and Illathar.
36. Jhetty.
37. Jogis(except Chengalpattu-MGR, Madurai, Dindigul Anna, South Arcot Vallalar, Villupuram Ramasami Padayachiyar, North Arcot Ambedkar and Tiruvannamalai Sambuvarayar Districts).
38. Kabbera.
39. Kaikolar, Sengunthar.
40. Kaladi (except in Pasumpon Muthuramalinga Thevar, Kamarajar, Ramanathapuram, Madurai, Dindigul Anna, Thanjavur, Nagapattinam Quaid-e-Milleth, Pudukottai and Tiruchirappalli Districts).
41. Kalari Kurup including Kalari Panicker (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman Districts).
42. Kalingi.
43. *Kallar(including Easanattu Kallar, Gandarakottai Kallars).
(except Thanjavur, Nagapattinam, Quaid-e-Milleth and Pudukottai Districts).
Kootappal Kallars (except Pudukottai and Tiruchirappalli District).
Piramalai Kallars (except Pasumpon Muthuramalinga Thevar, Kamarajar, Ramanathapuram, Madurai, Dindigul Anna, Pudukottai and Thanjavur, Nagapattinam and Thiruvarur Districts).
Periyasooriyur Kallars (except Tiruchirappalli and Pudukottai Districts).
(Substituted in G.O.Ms.No.35, P & AR(S) Department, dated 21.2.2000, wef 19.7.94)

44. Kallar Kula Thondaman.
45. Kalveli Gounder.
46. Kambar.
47. Kammalar or Viswakarma (including Thattar, Porkollar, Kannar, Karumar, Kollar, Thacher. Kal Thacher, Kamsala and Viswabrahmin).
48. Kani, Kanisu, Kaniyar Panikkar.
49. Kaniyala Vellalar.
50. Kannada Saineeagar, Kannadiyar (Throughout the State) and Dasapalinjika (Coimbatore, Periyar and the Nilgiris Districts).
51. Kannadiya Naidu.
52. Karpooa Chettiar.
53. Karuneegar (Seer Karuneegar, Sri Karuneegar, Sarattu Karuneegar, KaikattiKaruneegar, Mathuvazhi Kanakkar, Sozhi Kanakkar and Sunnambu Karuneegar).
54. Kasukkara Chettiar.
55. Katesar, Pattamkatti.
56. Kavuthiyar.
57. Kerala Mudali.
58. Kharvi.
59. Khatri.
60. Kongu Vaishnava.
61. Kongu Vellalars (including Vellala Gounder, Nattu Gounder, Narambukkatti Gounder, Tirumudi Vellalar, Thondu Vellalar, Pala Gounder, Poosari Gounder, Anuppa Vellala Gounder, Kurumba Gounder, Padaithalai Gounder, Chendalai Gounder, Pavalankatti Vellala Gounder, Sanku Vellala Gounder and Rathinagiri Gounder).
62. Koppala Velama.
63. Koteyar.
64. Krishnanvaka (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli- Kattabomman Districts).
65. Kudikara Vellalar.
66. Kudumbi (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman Districts).
67. Kuga Vellalar.
68. Kunchidigar.
69. Labbais including Rowthar and Marakayar (Whether their spoken language is Tamil or Urdu).
70. Lambadi.
71. Latin Catholics(in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli- Kattabomman Districts).
72. Lingayat (Jangama).
73. Mahratta (Non-Brahmin) (including Namdev Mahratta).
74. Malayar.
75. Male.
76. Maniagar.
77. Mapilla.

78. Maravars (except Thanjavur, Nagapattinam, Thiruvarur, Pudukottai, Ramanathapuram, Sivaganga, Virudhunagar, Tirunelveli and Toothukudi Districts).
- Karumaravars
- Appanad Kondayan - (except Sivaganga, Virudhunagar, Ramanathapuram,
- Kotai Maravars. Madurai, Theni and Dindigul Districts).
- Sembanad Maravars - (except Sivaganga, Virudhunagar and Ramanathapuram Districts).
- *(Substituted in G.O.Ms.No.35, P & AR(S) Dept., dated 21.2.2000 wef 19.7.94).
79. Moondrumandai Enbathunalu (84), Ur. Sozhia Vellalar.
80. Mooppan.
81. Muthuraja, Muthuracha, Muttiriyar, Muthiriyar, Mutharaiyar.
82. Nadar, Shanar and Gramani (including Christian Nadar, Christian Shanar and Christian Gramani).
83. Nagaram.
84. Naikkar(in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman Districts).
85. Nangudi Vellalar.
86. Nanjil Mudali (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman Districts).
87. Odar (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman Districts).
88. Odiya.
89. Oottruvalanattu Vellalar.
90. O.P.S. Vellalar.
91. Ovachar.
92. Paiyur Kotta Vellalar.
93. Pamulu.
94. Panar (except in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman District where the community is a Scheduled Caste).
95. Panisaivan (including Virakodi Vellala).
96. Kathikarar in Kanniyakumari District.
97. Pannirandam Chettiar or Uthama Chettiar.
98. Parkavakulam (including Surithimar, Nathamar, Malayamar, Moopnar and Nainar).
99. Perike (including Perike Baliya).
100. Perumkollar(in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman District).
101. Podikara Vellalar.
102. Pooluva Gounder.
103. Poraya.
104. Pulavar (in Coimbatore and Periyar Districts).
105. Pulluvar or Pooluvar.
106. Pusala.
107. Reddy (Ganjam).
108. Sadhu Chetty (including Telugu Chetty, Twenty four Manai Telugu Chetty).
109. Sakkaravar or Kavathi (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman District).

110. Salivagana.
111. Saliyar, Padmasaliyan, Pattusaliyar, Pattariyar and Adhaviyar.
112. Savalakkarakar.
113. Senaithalaivar, Senaikudiyar and Ilaivaniar.
114. Sheik.
115. Sourashtra (Patnulkarakar)
116. Sozhiavellalar (including Sozha Vellalar, Vetrilaikarakar, Kodikalkarakar and Keeraikarakar).
117. Srisayar.
118. Sundaram Chetty.
119. Syed.
120. Thogatta Veerakshatriya.
121. Tholkollar (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman District).
122. Tholuva Naicker and Vetalakara Naicker.
123. Thoraiyar.
124. Thoriyar
125. Ukkirakula Kshatriya Naicker.
126. Uppara, Uppillia and Sagara.
127. Urali Gounder (except Tiruchirappalli and Pudukottai Districts). and Orudaya Gounder or Oorudaya Gounder (in Madurai, Dindigul Anna, Coimbatore, Periyar, Tiruchirappalli, Pudukottai and Salem Districts).
128. Urikkara Nayakkar.
129. Vallambar.
130. Valmiki.
131. Vaniyar, Vania Chettiar (including Gandla, Ganika, Telikula and Chekkalar).
132. Veduvar and Vedar (except in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman District where the Community is a Scheduled Caste).
133. Veerasaiva (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman District).
134. Velar.
135. Vellan Chettiar.
136. Veluthodathu Nair (in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman District).
137. Vokkaligar (including Vakkaligar, Okkaligar, Kappiliyar, Kappoliya, Okkaliga Gowda, Okkaliya, Gowda, Okkaliya Gowder, Okkaliya Gowda).
138. Wynad Chetty (The Nilgiris District).
139. Yadhava (including Idaiyar, Telugu Speaking Idaiyar known as Vaduga Ayar or Vaduga Idaiyar or Golla and Asthanthra Golla).
140. Yavana.
141. Yerukula.
142. Converts to Christianity from any Hindu Backward Classes Community or Most Backward Classes Community or Denotified Communities except the converts to Christianity from Meenavar, Parvatharajakulam, Pattanavar, Sembadavar, Mukkuvar or Mukayar and Paravar.
143. Orphans and destitute children who have lost their parents before reaching the age of ten and are destitutes and who have nobody else to take care of them either by law or custom; and also who are admitted into any of the schools or orphanages run by the Government or recognized by the Government.

PART B**Most Backward Classes**

1. Ambalakarar.
2. Andipandaram.
3. Bestha, Siviari.
4. Bhatraju (Other than Kshatriya Raju).
5. Boyar, Oddar.
6. Dasari.
7. Dommara.
8. Eravallar (except in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli- Kattabomman District where the Community is a Scheduled Tribe).
9. Isaivellalar.
10. Jambuvanodai.
11. Jangam.
12. Jogi.
13. Kongu Chettiar (in Coimbatore and Periyar Districts only).
14. Koracha.
15. Kulala (including Kuyavar and Kumbarar).
16. Kunnuvar Mannadi.
17. Kurumba.
18. Kuruhini Chetty.
19. Maruthuvar, Navithar, Mangala, Velakattalavar, Velakatalanair and Pronopakari.
20. Mond Golla.
21. Moundadan Chetty.
22. Mahendra, Medara.
23. Mutlakampatti.
24. Narikoravar.
25. Nokkar.
26. Vanniakula Kshatriya (including Vanniyar, Vanniya, Vannia Gounder, Gounder or Kander, Padayachi, Palli and Agnikula Kshatriya).
27. Paravar (except in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli- Kattabomman District where the community is a Scheduled Caste)(including converts to Christianity).
28. Meenavar (Parvatharajakulam, Pattanavar, Sembadavar)(including converts to Christianity).
29. Mukkuvar or Mukayar (including converts to Christianity).
30. Punnan Vettuva Gounder.
31. Pannayar (other than Kathikarar in Kanniyakumari District).
32. Sathatha Srivaishnava (including Sathani, Chattadi and Chattada Srivaishnava).
33. Sozhia Chetty.
34. Telugupatty Chetty.

35. Thottia Naicker (including Rajakambalam, Gollavar, Sillavar, Thockalavar and Thozhuva Naicker).
36. Thondaman.
37. Valaiyar (including Chettinad Valaiyars).
38. Vannar (Salaivai Thozhilalar including Agasa, Madivala, Ekali, Rajakula, Veluthadar an Rajaka) (except in Kanniyakumari District and Shencottah Taluk of Tirunelveli-Kattabomman District where the community is a Scheduled Caste).
39. Vettaikarar.
40. Vettuva Gounder.
41. Yogeeswarar.

PART - C

Denotified Communities

1. Attur Kilnad Koravars (Salem, South Arcot Vallalar, Villupuram Ramasami Padayachiyar, Ramanathapuram, Pasumpon Muthuramalinga Thevar and Kamarajar Districts).
2. Attur Melnad Koravars (Salem District).
3. Appanad Kondayamkottai Maravar (Pasumpon Muthuramalinga Thevar, Kamarajar, Ramanathapuram, Madurai and Dindigul Anna Districts).
4. Ambalakarar (Thanjavur, Nagapattinam Quaid-e-Milleth, Tiruchirappalli and Pudukottai Districts).
5. Ambalakkarar (Suriyanur, Tiruchirappalli District).
6. Boyas (Tiruchirappalli, Pudukottai, The Nilgiris, Salem and Dharmapuri Districts).
7. Battu Turkas.
8. C.K.Koravars (South Arcot Vallalar and Villupuram Ramasamy Padayachiyar Districts).
9. Chakkala (Pasumpon Muthuramalinga Thevar, Kamarajar, Ramanathapuram, Thanjavur, Nagapattinam Quaid-e-Milleth, Pudukottai, Tiruchirappalli, Madurai, Dindigul Anna and The Nilgiris Districts).
10. Changayampudi Koravars (North Arcot Ambedkar and Tiruvannamalai Sambuvarayar Districts).
11. Chettinad Valayars (Pasumpon Muthuramalinga Thevar, Kamarajar, Ramanathapuram Districts).
12. Dombs (Pudukottai and Tiruchirappalli Districts).
13. Dobba Koravars (Salem District).
14. Dommars (Thanjavur, Nagapattinam Quaid-e-Milleth, Pudukottai, North Arcot Ambedkar and Tiruvannamalai Sambuvarayar Districts).
15. Donga Boya.
16. Donga Ur. Korachas.
17. Devagudi Talayaris.
18. Dobbai Korachas (Tiruchirappalli and Pudukottai Districts).
19. Dabi Koravars (Thanjavur, Nagapattinam Quaid-e-Milleth, Tiruchirappalli, Pudukottai, North Arcot Ambedkar and Tiruvannamalai Sambuvarayar Districts).
20. Donga Dasaries (Chengalpattu-MGR, Tiruchirappalli, Pudukottai, Madras and Salem Districts).
21. Gorella Dodda Boya.
22. Gudu Dasaris.
23. Gandarvakottai Koravars (Thanjavur, Nagapattinam Quaid-e-Milleth, Tiruchirappalli, Pudukottai, South Arcot Vallalar and Villupuram Ramasami Padayachiyar Districts).

24. Gandarvakottai kallars (Thanjavur, Nagapattinam Quaid-e-Milleth and Pudukottai Districts).
25. Inji Koravars (Thanjavur, Nagapattinam Quaid-e-Milleth, Tiruchirappalli and Pudukottai Districts).
26. Jogis (Chengalpattu-MGR, Madras, South Arcot Vallalar, Villupuram Ramasamy Padayachiyar, North Arcot Ambedkar and Tiruvannamalai Sambuvarayar Districts).
27. Jambavanodai.
28. Kaladis (Pasumpon Muthuramalinga Thevar, Kamarajar, Ramanathapuram, Madurai, Dindigul Anna, Thanjavur, Nagapattinam Quaid-e-Milleth, Pudukottai and Tiruchirappalli Districts).
29. Kal Oddars (Chengalpattu-MGR, Ramanathapuram, Pasumpon Muthuramalinga Thevar, Kamarajar, Madurai, Dindigul Anna, Pudukkottai, Tiruchirappalli, Tirunelveli Kattabomman, Chidambaranar and Salem Districts).
30. Koravars (Chengalpattu-MGR, Ramanathapuram, Pasumpon Muthuramalinga Thevar, Kamarajar, Pudukkottai, Thanjavur, Nagapattinam Quaid-e-Milleth, Tiruchirappalli, Tirunelveli Kattabomman, Chidambaranar, Madras, Madurai, Dindigul Anna and The Nilgiris Districts).
31. Kalinji Dabikoravar (Thanjavur, Nagapattinam Quaid-e-Milleth and Pudukkottai Districts).
32. Kootappal kallars (Tiruchirappalli and Pudukkottai Districts).
33. Kala Koravars (Thanjavur, Nagapattinam Quaid-e-Milleth, Tiruchirappalli and Pudukkottai Districts).
34. Kalavathila Boyas.
35. Kepmaris (Chengalpattu-MGR, Pudukkottai and Tiruchirappalli Districts).
36. Maravars (Thanjavur, Nagapattinam Quaid-e-Milleth, Pudukkottai, Ramanathapuram, Pasumpon Muthuramalinga Thevar, Kamarajar, Tirunelveli Kattabomman and Chidambaranar Districts).
37. Monda Koravars.
38. Monda Golla (Salem District).
39. Mutlakampatti (Tiruchirappalli and Pudukkottai Districts).
40. Nokkars (Tiruchirappalli and Pudukkottai Districts).
41. Nellorepet Oddars (North Arcot Ambedkar and Tiruvannamalai Sambuvarayar Districts).
42. Oddars (Thanjavur, Nagapattinam Quaid-e-Milleth, Tiruchirappalli, Pudukkottai, Madurai and Dindigul Anna Districts).
43. Pedda Boyar (Tiruchirappalli and Pudukkottai Districts).
44. Ponnai Koravars (North Arcot Ambedkar and Tiruvannamalai Sambuvarayar Districts).
45. Piramalai Kallars (Pasumpon Muthuramalinga Thevar, Kamarajar, Ramanathapuram, Madurai, Dindigul Anna, Pudukkottai, Thanjavur and Nagapattinam Quaid-e-Milleth Districts).
46. Periya Suriyur Kallars (Tiruchirappalli and Pudukkottai Districts).
47. Padayachi (Vellayan Kuppam in South Arcot Vallalar District and Tennore in Tiruchirappalli District).
48. Punnan Vottuva Gounder (Tiruchirappalli and Pudukkottai Districts).
49. Servai (Tiruchirappalli and Pudukkottai Districts).
50. Salem Melnad Koravars (Madurai, Dindigul Anna, Coimbatore, Periyar, Pudukkottai, Tiruchirappalli, Salem and North Arcot Ambedkar and Thiruvannamalai Sambuvarayar Districts).
51. Salem Uppu Koravars (Salem Districts).
52. Sakkarithamadai Koravars (North Arcot Ambedkar and Thiruvannamalai Sambuvarayar Districts).
53. Saranga Palli Koravars.
54. Sooramari Oddars (Salem District).
55. Sembanad Maravars (Pasumpon Muthuramalinga Thevar, Kamarajar and Ramanathapuram Districts).
56. Thalli Koravars(Salem District).

57. Thelungapatty Chettis (Tiruchirappalli and Pudukkottai Districts).
58. Thottia Naickers (Pasumpon Muthuramalinga Thevar, Kamarajar, Ramanathapuram, Chengalpattu-MGR, Thanjavur, Nagappattinam Quaid-e-Milleth, Tiruchirappalli, Pudukkottai, Tirunelveli Kattabomman, Chidambaranar, Salem, North Arcot Ambedkar, Thiruvannamalai Sambuvarayar, Coimbatore and Periyar Districts).
59. Thogamalai Koravars or Kepmaris (Tiruchirappalli and Pudukkottai Districts).
60. Uppukoravars or Settipalli Koravars (Thanjavur, Pudukkottai, Madurai, Dindigul Anna, Nagapattinam Quaid-e-Milleth, North Arcot Ambekar, Thiruvannamalai Sambuvarayar Districts).
61. Urali Gounders (Tiruchirappalli and Pudukkottai Districts).
62. Wayalpad or Nawalpeta Korachas.
63. Vaduvarpatti Koravars (Madurai, Dindigul Anna, Ramanathapuram, Pasumpon Muthuramalinga Thevar, Kamarajar, Tirunelveli Kattabomman, Chidambaranar, Tiruchirappalli and Pudukkottai Districts).
64. Valayars (Madurai, Dindigul Anna; Tiruchirappalli, Pudukkottai, Periyar and Coimbatore Districts).
65. Vettaikarar (Thanjavur, Nagappattinam Quaid-e-Milleth and Pudukkottai Districts).
66. Vetta Koravars (Salem District).
67. Varaganeri Koravars (Tiruchirappalli and Pudukkottai Districts).
68. Vettuva Gounder (Tiruchirappalli and Pudukkottai Districts).

SCHEDULE II

PART - A

SCHEDULED CASTES

(See Definition (16) in rule 2)

1. Adi Andhra
2. Adi Dravida
3. Adi Karnataka.
4. Ajila.
5. Arunthathiyar.
6. Ayyanavar (in Kanyakumari District and Shenkottah Taluk of Tirunelveli District).
7. Baira.
8. Bakuda.
9. Bandi.
10. Bellara.
11. Bharatar (in Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District).
12. Chakkiliyan
13. Chalavadi
14. Chamar, Muchi.
15. Chandala.
16. Cheruman.
17. Devendrakilathan.
18. Dom, Dombara, Paidi, Pane.

19. Domban.
20. Godagali.
21. Godda.
22. Gosangi.
23. Holeyá.
24. Jaggali.
25. Jambuvulu.
26. Kadaiyan.
27. Kakkalan (in Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District).
28. Kalladi.
29. Kanakkan, Padanna (in The Nilgiris District).
30. Karimpalan.
31. Kavara (in Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District).
32. Koliyan.
33. Koosa.
34. Kootan, Koodan (in Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District).
35. Kudumban.
36. Kuravan Sidhanar.
37. Madari.
38. Madiga.
39. Maila.
40. Mala.
41. Mannan (in Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District).
42. Mavilan.
43. Moger
44. Mundala.
45. Nalakeyava.
46. Nayadi.
47. Padannan (in Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District).
48. Pagadai.
49. Pallan.
50. Palluvan.
51. Pambada.
52. Panan (in Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District).
53. Panchama.
54. Pannadi.
55. Panniandi.
56. Paraiyan, Parayan, Sambavar.

57. Paravan (in Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District).
58. Pathiyan (in Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District).
59. Pulayan, Cheramar.
60. Puthirai Vannan.
61. Raneyar.
62. Samagara.
63. Samban.
64. Sapari.
65. Semman.
66. Thandan (in Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District).
67. Thoti.
68. Tiruvalluvar.
69. Vallon.
70. Valluvan.
71. Vannan(in Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District).
72. Vathiriyar.
73. Velen.
74. Vetan (in Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District).
75. Vettiyan.
76. Vettuvan (in Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District).

PART B

SCHEDULED TRIBES

(See definition (17) in rule 2)

1. Adiyar.
2. Aranadan.
3. Eravallan.
4. Irular.
5. Kadar.
6. Kammara (excluding Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District).
7. Kanikaran, Kanikkar (in Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District)
8. Kaniyan, Kanyan.
9. Kattunayakan.
10. Kochu Velan.
11. Konda Kapus.
12. Kondareddis.
13. Koraga.
14. Kota (excluding Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District).

15. Kudiya, Melakudi.
16. Kurichchan.
17. Kurumbas (in The Nilgiris District).
18. Kurumans.
19. Maha Malasar.
20. Malai Arayan.
21. Malai Pandaram
22. Malai Vedan.
23. Malakkuravan.
24. Malasar.
25. Malayali (in Dharmapuri, North Arcot, Pudukottai, Salem, South Arcot and Tiruchirappalli Districts).
26. Malayekandi.
27. Mannan.
28. Mudugar, Muduvan.
29. Muthuvan.
30. Palleyan.
31. Palliyan.
32. Palliyar.
33. Paniyan.
34. Sholaga.
35. Toda (Excluding Kanyakumari District and Shenkottah taluk of Tirunelveli District).
36. Uraly.

PART - II

GENERAL BYE-LAWS

1. *Scope of the General Bye-laws:* The bye-laws in this part shall apply to class III of the Chennai Corporation services specified in Sec.85(3)(c) of the Madras City Municipal Corporation Act and to the holders of every post, whether temporary or permanent in any category of such services.

Explanation—If any doubt arises whether or not these bye-laws apply to any person and whether or not, any person to whom these bye-laws apply belongs to a particular category of service, the matter shall be referred to the Government whose decision shall be final.

2. *Relation to the Special bye-laws.*—If any provision in the general Bye-laws contained in this part is repugnant to a provision in the special bye-laws applicable to any particular service contained in Part III and Other bye-laws the latter shall, in respect of that service prevail over the provision in the general bye-laws in this part. .

3. *Appointing Authority:*—Appointments to all posts in Class III services shall be made by the Appointment Committee.

4. *List of approved candidates:*—All first appointments to a service or posts in Class III service shall be made by the appointing authority from a list of approved candidates. Such an approved list shall be prepared by the appointing authority in accordance with the conditions laid down in Bye-law 3. Where the names of candidates in such list are arranged in their order of preference, appointments to the service shall be made in such order as prescribed in the bye-laws.

5. *Procedure for recruitment:*—The Commissioner shall call for a list of qualified candidates from the Employment Exchange and shall after receipt of the list select the required number of qualified candidates on the basis of merit by an interview conducted by him. If sufficient number of eligible candidates are not available with the Employment Exchange, the Commissioner shall get a certificate from Employment Exchange and advertise the number of vacancies in the prominent daily newspapers and call for application from eligible candidates. The Commissioner shall, then select the candidates on the basis of merit by conducting interview of candidates. If a selection is to be made from such of those persons who are employed in the Corporation in the order of seniority, the Employment Exchange need not be consulted.

6. No person shall be eligible for appointment to any post in class III of the Chennai Corporation General Subordinate Services by direct recruitment unless he satisfies the Commissioner of Chennai Corporation on the following:

(i) that no criminal antecedents shall be so as to qualify him for such service.

(ii) That such a person does not have more than one wife living or if such a person is a woman that she is not married to any person who has a wife living.

(iii) That such a person satisfies the age prescribed in the by-laws on the 1st day of July of the year in which the vacancy is notified;

(iv) that no person shall be eligible for appointment unless he satisfies the appointing authority regarding physical fitness for the post for which production of physical fitness certificate as obtained from Government not below the rank of Assistant Civil Surgeon.

(v) He/She shall have Domicile in Tamil Nadu.

(vi) The maximum age limit as prescribed for appointment to a post in Class III shall be as per Annexure to these bye-laws.

(vii) The minimum General Educational Qualifications as prescribed in Annexure to these bye-laws shall apply.

7. *Probation:* A candidate appointed to a post shall be on probation for a period of two years within a continuous period of three years unless otherwise specifically stated from the date of his joining in a post.

8. *Right of Probation and approved Probationers to re-appointment:*

A vacancy in any service or category shall not be filled by the appointment of a person who has not yet commenced his probation in such service or category when an approved probationer or probationer therein as available for such appointment.

9. *Discharge for reversion and re-appointment of Probationers and approved Probationers:*

(a) Probationers and approved probationers shall be reverted or discharged for want of vacancy in the following order:

First: The probationers in the order of juniority; and

Second: The approved probationers in the order of juniority.

(b) The order of reversion or discharge may be departed from, in cases where such order will involve exceptional administrative inconvenience.

10. *Temporary Promotion:* Owing to an emergency which has arisen to fill immediately a short vacancy in a post by promotions from the lower feeder post, the Commissioner may promote a qualified candidate to a higher post in Class III in the order of seniority, considering suitability subject to the following conditions:

(a) Such temporary promotion shall be purely temporary.

(b) A candidate temporarily promoted shall not be regarded as a probationer.

(c) Such temporary promotion shall not confer any preferential claim for future Promotion.

(d) A candidate temporarily promoted shall be replaced as soon as possible by senior candidate who acquires qualifications subsequently and is entitled to the promotion under the bye-laws.

(e) Temporarily promoted candidates shall be reverted to the lower post at any time without any prior notice and without any reason being assigned.

11. *Qualification:* Minimum General Educational Qualification.

- (1) A pass in the Secondary School Leaving Certificate Examination with eligibility for admission to College Course of studies in the Universities in this State; or
- (2) A pass in the Secondary School Leaving Certificate Examination of this State.

Explanation—(ii) A person who had appeared for 11 year S.S.L.C. Public Examination and had failed to obtain 35% marks in one or more subjects, but who has appeared and obtained 35% marks in the corresponding subject or subjects in 10 year S.S.L.C. Public Examination, shall be deemed to have passed the S.S.L.C. Public Examination.

Explanation—(iii) A person who had studied optional subject in 11 year S.S.L.C. and failed in the optional subjects but had obtained 35% marks in all other subjects except the optional subjects in 11 year S.S.L.C. Public Examination shall be deemed to have passed the S.S.L.C. Public Examination. .

Explanation—(iv) A person who had appeared and passed the X Standard Government Examination conducted by the Board of Open School, Tamil Nadu shall be deemed to have passed S.S.L.C. Public Examination.

12. *Passing of Tamil Language Test:* Every person appointed to a category whose First Language is other than Tamil should pass the Tamil Language Test conducted by the Tamil Nadu Public Service Commission within the period of probation (i.e. 2 years) failing which, the increments will be stopped from 3rd year onwards till they qualify. In the case of direct recruits, they must pass the Tamil Language Test within the period of 5 years from the date of entry in service. Otherwise their service will be terminated forthwith.

13. *Age Limit:* The age limit prescribed in the Special bye-laws shall not apply to the appointment of a candidate belonging to any of the Scheduled Castes, Scheduled Tribes or Backward Classes to a post included in a service for which the special bye-laws prescribed qualification lower than the B.A. or B.Sc., degree of any University if the candidate possesses a general educational qualification higher than the minimum general educational qualification.

A candidate who has rendered war service is eligible to deduct from his age the period of his war service for the purpose of computing his age for appointment.

14. *Special Qualifications to be acquired or special tests to be Passed:*

No person shall be eligible for appointment to any service or category unless he:-

- (a) possesses such special qualifications and has passed such special tests as may be prescribed in that behalf in the Special Bye-laws, or
- (b) possesses such other qualifications as may be considered to be equivalent to the said special qualifications or special tests by the State Government.

15. *Appointment of women:* Women alone shall be appointed to posts in any institution or establishment specially provided for them; Provided that men may be appointed, if suitable or qualified women are not available for such appointment. .

16. *Reservation of appointments:* Where the special bye-laws lay down that the rule of reservation of appointments shall apply to any service or category, the order of such reservation shall be the same as in rule 22 of the General Rules for the Tamil Nadu State and Subordinate Services.

17. (a) *Date of commencement of probation of persons.*

If a person appointed in the service shall commence probation from the date of joining.

Provided that on the date so determined, the person possesses all the qualifications prescribed for appointment to the service, class or category, as the case may be.

(b) *Service in a different service counting for probation:-*

A probationer in a service or a class or category of a service shall be eligible to count for probation his service, if any, performed otherwise than in a substantive capacity on regular appointment to another service in accordance to the rules, by transfer from the former service or the class or category thereof, as the case may be.

(c) *Service in a higher category counting for probation:-*

A probationer in any category of a service or class of service shall be eligible to count for probation, his service, if any, performed otherwise than in substantive capacity on regular appointment to a higher category of the same service or class or service as the case may be.

(d) *Temporary service counting for probation:*

A probationer in one service who is appointed temporarily to another service, under sub-rule (a) or sub-rule (d) of rule 10 shall be entitled to count towards his probation in the former service the period of duty performed by him in the latter service during which he would have held a post in the former service but for such temporary appointment.

(e) *Service on temporary promotion counting for probation:-*

A probationer in any category of a service who is promoted temporarily under the provisions of rule 39 to a higher category in the same service shall be entitled to count towards his probation, if any, in the former category the period of duty performed by him in the latter category during which he would have held a post in the former category but for such temporary promotion.

(f) *Military duty to count for probation:-*

The period of Military duty of a probationer shall count towards his probation in the post held by him prior to his joining military duty; it shall also count towards his probation in the post to which he may be appointed *under rule 9*.

18. *Duty in higher post to count for probation in lower posts:*

A probationer in any category of a service shall be eligible to count towards his probation if any, his duty performed otherwise than in a substantive capacity on regular appointment to a higher category of the same service.

Nothing contained in this bye-law shall be construed as authorizing the promotion of a probationer in contravention of bye-laws.

19. *Completion of probation and drawal of arrears of increment:*

Any delay in passing orders of completion of probation shall not monetarily affect the approved probationer and arrears of increments shall be allowed from the date of completion of probation as a matter of course, subject to the following conditions, namely:—

- (1) that the probation would have been declared to have been satisfactorily completed from the date ordered, even if the question of declaration of probation had been taken up earlier;
- (2) that the declaration of satisfactory completion of probation was delayed by factors which would not, in any case, change the date of such completion;
- (3) that the person whose probation is declared to have been satisfactorily completed was qualified as on the date ordered;
- (4) that declaration of satisfactory completion of probation was not the result of any relaxation of by-laws;

In all cases coming under items (1) to (4) above orders issued declaring the probation or relaxing statutory by-laws shall include a specific provision in regard to drawal of arrears of increments.

20. *Appointing authority to consider suitability for full membership:*

As soon as probationer in any category of a service has completed his period of probation prescribed in the by-laws or the extended period of probation referred to in bye-law 23 as the case may be, the appointing authority shall consider his suitability for full membership to the category, provided he has passed the tests, if any, which he should pass during the period of his probation.

If the appointing authority is satisfied that the probationer is suitable for full membership, he shall pass an order declaring him to be an approved probationer.

21. *Extension of probation:* If the appointing authority is of the opinion that the probationer should continue to be on probation in order to enable him to decide upon his suitability for full membership or if the probationer has not passed the test or tests, if any, which the probationer should pass within the period of probation, he should be given time to enable him to pass the tests, the appointing authority may extend his period of probation for a period not exceeding one year.

22. *Completion or termination of probation:* If on the conclusion of the period of probation or the extended period of probation, as the case may be, the appointing authority is satisfied that the probationer is not suitable for full membership he shall pass an order terminating his probation after giving the probationer a reasonable opportunity of showing cause against the proposed terminating of probation.

If on the conclusion of the period of probation, the probationer has not passed the tests, if any, prescribed by the bye-laws, the appointing authority shall terminate his probation unless the probationer is given extended time under bye-law 23. If the probationer does not pass the tests within the extended period of probation, the appointing authority shall terminate the probationer from service.

23. *Declaration and Deemed declaration of probation:*

A probationer in any category of service shall be deemed to have completed his probation automatically, unless within a period of six months calculated from the date on which he completed his period of probation or the extended period of probation, as the case may be:-

- (i) a communication asking the probationer to show cause why his probation should not be terminated is served on him; or
- (ii) disciplinary proceedings are pending against him for grave irregularities under Rule 9(2) of Chennai Corporation Class III & IV Disciplinary Bye-laws, he shall be specifically informed in writing that the question of considering the suitability for full membership will be taken up only after the conclusion of the disciplinary proceedings.

Nothing contained in this bye-law shall be construed as entitling the probationer to automatic completion of probation if he has not passed the tests which under the Special bye-laws he should pass such tests within the period of his probation.

24. *Appeal against termination of probation:* A probationer whose probation has been terminated for reasons other than failure to pass the prescribed test shall be entitled to appeal to the next higher authority. Such appeal shall be preferred within a period of two months of the date on which the order of termination of probation is communicated to him. Provided that the appellate authority may at its discretion extend the aforesaid period beyond two months on reasonable grounds.

25. *Seniority:* The seniority of a person appointed to any category of service shall be determined with reference to his rank in the list of approved candidates or promotion panel, as the case may be.

26. (a) *Promotion:* No member of a service or class of a service shall be eligible for promotion from the category in which he was appointed to the service unless he has satisfactorily completed his probation in that category.

(b) *Promotion according to seniority:-* All other promotions shall be made in accordance with seniority unless—

- (1) the promotion of a member has been withheld as a penalty; or
- (2) a member is given special promotion for conspicuous merit and ability.

27. *Representation against non inclusion in the list for promotion:*

Every member of a service whose claim for promotion is passed over shall have the right to make a representation for redressal of his grievance. Such representation should be made to the authority to which an appeal would lie against an order of dismissal passed on a full member of the service or category, as the case may be, and within two months from the date on which the cause for making the representation accrued. The aforesaid authority shall examine every such representation on its merits and pass suitable order.

28. *Revision of orders of promotion :*

Nothing contained in bye-law 30 shall be construed as preventing the authority mentioned in that bye-law from SUO MOTU examining any order promoting a member of a service and revising it in any manner it considers equitable.

29. *Postings and transfer:*

- (a) A member of a service may be required to serve in any post borne on the cadre of such service.
- (b) All transfers and postings shall be made by the Commissioner or by the person authorised by him.

30. *Resignation:* Any person appointed in any services of the Corporation seeking acceptance of his notice of resignation, should give a month's notice of his resignation or in lieu thereof he should remit a month's salary.

A Corporation employee may resign his appointment by giving notice of not less than one month in writing direct to the appointing authority with a copy marked to his immediate superior office. The period of one month shall be reckoned from the date of receipt of such notice by the appointing authority.

A member of a service shall, if he resigns his appointment, forfeits not only the service rendered by him in the particular post held by him at the time of resignation, but all his previous services under the Corporation.

The reappointment of such person to any service shall be treated in the same way as first appointment to service by direct recruitment and the bye-laws governing such appointment shall apply and on such reappointment he shall not be entitled to count any portion of his previous service for any benefit or concession admissible under any bye-law or order.

31. *Reduction of full member:—*

If a full member of any category of service is substantively reduced to a lower category therein, he shall be deemed to be a full member of the latter and the permanent cadre thereof, shall, if there is no vacancy in which he could be absorbed, be deemed to be increased by one.

Provided that against every such addition and officiating or temporary vacancy, if any, in such lower category shall be kept unfilled and such addition shall be absorbed in the first permanent vacancy that arises subsequently in such lower category, as the case may be.

32. *Appointment in place of members dismissed removed compulsorily retired or reduced:—*

Where a person has been dismissed, removed, compulsorily retired or substantively reduced from any service or category no vacancy caused thereby or arising subsequently in such service or category or grade, shall be substantively filled to the prejudice of such persons until the expiry of a period of one year from the date of such dismissal, removal compulsorily retirement or reduction or until the appeal, if any, preferred by him against such dismissal, removal, compulsory retirement or reduction is decided, whichever is later.

33. *Re-employment of Pensioners:—*

Notwithstanding anything to the contrary, in these bye-laws or the Special bye-laws the State Government shall have the power to re-employ in any Corporation Service or category thereof, any person who has retired from Madras Corporation Service. The re-employment of such person shall not be regarded as a first appointment to that service nor it shall confer on him the status of a member of a service in which he is re-employed.

34. *Relinquishment of rights by members:—*

Any person may, in writing, relinquish any right or privilege to which he may be entitled under these bye-laws or the Special bye-laws, if, in the opinion of the Commissioner such relinquishment is not opposed to public interest; and nothing contained in these bye-laws or the Special bye-laws shall be deemed to require the recognition of any right or privilege to the extent to which it has been so relinquished.

Relinquishment of a right or privilege for a temporary period shall be accepted if it is made for a period not less than three years subject to the condition that after the expiry of the said period, the claim of the right or privilege relinquished will be with reference to the state of affairs that exist on the date of expiry of period of relinquishment and without restoration of original seniority. If relinquishment of right or privilege is made permanently and is accepted subsequent claim of the relinquished rights or privileges shall not be entertained.

35. *Power to relax bye-laws:—*

Notwithstanding anything contained in these bye-laws or the Special bye-laws, the State Government shall have the power to deal with the case of any person or class of persons serving in Madras Corporation service or any candidate or class of candidate for appointment to such services in such manner as may appear to it to be just and equitable.

Provided that where any such bye-law is applicable to the case of any person or class of persons, the case shall not be dealt with in any manner less favourable to him or them than that provided by that bye-law.

36. *Alteration of date of birth:—*

(a) The date of birth of a person in service shall be the date found on record in the S.S.L.C. or Matriculation Register or any school certificate which he produces at the time of his appointment to the service. If a member of a service claims subsequently that his date of birth is different from that entered in the S.S.L.C. or Matriculation Register or School Certificate, he shall make an application to the Commissioner explaining how the mistake occurred and also produce the evidence on which he relies, within five years of such entry into service.

(b) Any application received after five years after entry into service shall be rejected summarily.

(c) The Commissioner shall send the relevant records to the Collector of the District concerned, who shall have the matter enquired into by an Officer of the Revenue Department not below the rank of a Deputy Collector. The Collector shall forward with his remarks, if any, the report of the Deputy Collector concerned and all the relevant records to the State Government. After getting orders from the Government, the Commissioner shall pass suitable orders thereon.

(d) In considering the question of permitting an alteration in the date of birth as entered in the Official records even when such entry is proved to have been due to a bonafide mistake, the Commissioner shall take into consideration the circumstances whether the applicant would normally be eligible for appointment to the post at the time of entry into service had his age been correctly stated and what would have been its effect on his service and may permit the alteration subject to such conditions as he may deem fit to impose.

(e) The procedure laid down in sub-by-laws (a) to (d) shall be followed also in case where alteration of date of birth is proposed suo moto by the Commissioner on the basis of medical opinion, in the absence of any other authoritative records.

37. *Conditions of service:* The Corporation Service Rules in force on the date of commencement of the Amendment Act 56 of 1961 and the amendments made to the Rules thereafter from time to time shall apply mutatis-mutandis to all Corporation establishment included in Class III Services except to the extent otherwise provided for in these bye-laws.

38. *Pay and allowances:* The pay scales and allowances of the Corporation establishment included in Class III and Class IV and Labour Services shall be as fixed by the Council from time to time.

Provided however (i) that the amount of any salary, leave and leave allowances, gratuity or pension granted shall in no case without the special sanction of the State Government exceed what would be admissible in the case of Government Servants of similar standing and status and

(ii) that the conditions under which such salary and allowances are granted or any leave, superannuation or retirement is sanctioned shall not without similar sanction be more favourable than those for the time being prescribed for such Government Servants.

The provisions of the Tamil Nadu Travelling Allowance Rules issued by the Government of Tamil Nadu from time to time shall apply to the Corporation establishment for purpose of claiming Travelling allowance and daily allowance.

39 *Holidays:* The Offices and Institutions under the control of the Corporation shall be permitted only such public and special local holidays as may be sanctioned by the State Government from time to time, in respect of Government Offices and Institutions.

Provided that the grant of holidays to educational institutions under the control of the Corporation shall be regulated in accordance with the Tamil Nadu Educational Rules.

No holiday other than those sanctioned to Government Offices and Institutions shall be granted to the Offices and Institutions under the Control of the Corporation without the previous sanction of the State Government.

Provided, however, the Commissioner is permitted to order closure of the Corporation Offices for a day or part of a day as a mark of respect whenever any officer of the Corporation of the status of a head of Department passes away in harness.

40. The following rules as amended from time to time by State Government shall apply to all persons appointed to this service:-

- (i) The Tamil Nadu State and Subordinate Services Rules.
- (ii) The Fundamental Rules.
- (iii) The Tamil Nadu Leave Rules, 1933.
- (iv) The Tamil Nadu Manual of Special Pay and Allowances.
- (v) The G.P.F. (Tamil Nadu) Rules.
- (vi) The Tamil Nadu Pension Rules.
- (vii) The Financial Code, Vol.I.

These Rules shall be in supersession of the following Rules and Regulations:

- (i) Madras Corporation Service Rules.
- (ii) Appendices IV, V, VII, VIII, IX and X of the Madras Corporation Services Rules.
- (III) Part V of the Madras Corporation Services Rules -Travelling Allowances Rules.
- (IV) The Corporation G.P.F. Regulations.

41. *Pay, Allowances, Leave Salary, Pension and other conditions of Service:—*

The Rules regulating the pay of the services included in the Corporation establishment, the Fundamental Rules and the Pension Rules for the time being in force shall in so far as they may be applicable and except to the extent expressly provided in these rules, govern members of every Corporation Service in the matter of their pay, allowance, leave salary, pension and other conditions of service.

42. *Compulsory retirement:* The Commissioner shall, if he is of the opinion that it is in the public interest to do so, has the absolute right to retire any Corporation servant by giving him notice of not less than three months in writing or three months' pay and allowances in lieu of such notice, after he has attained the age of fifty years or after he had completed twenty five years of qualifying service.

Any Corporation Servant who has attained the age of fifty years or who has completed twenty years of qualifying service may likewise retire from service by giving notice of not less than three months in writing to the appropriate authority.

NOTE I:—The three months' notice may be given before the servant attains the age of fifty years, provided that the retirement takes place after he has attained that age.

NOTE II:—In computing the notice period or three months, date of service of the notice shall be included.

43. *Conveyance Allowance:*—There shall be paid to the holders of the posts in this service for which conveyance allowance is sanctioned conveyance allowance from the Municipal Fund at such rates and subject to such conditions as may be determined by the State Government.

CHENNAI CORPORATION SUBORDINATE SERVICE BYE-LAWS 2009

<i>Sl.No</i>	<i>Name of the post.</i>	<i>Method of Recruitment.</i>	<i>Qualification prescribed.</i>	<i>Scale of pay & Crucial Date.</i>	<i>Remarks</i>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	ADMINISTRATIVE OFFICER	By promotion from the post of Superintendents (Graduates and Non-Graduates in the ratio of 1:1)	..	<u>Existing</u> Rs.5900-9900 <u>Revised</u> Rs. 9300-34800 + Grade Pay Rs.4500 Table No.15 <u>Crucial Date</u> 1 st JANUARY of every Year.	
2.	SUPERINTENDENT	(1) By promotion from the posts of Assistants, SHT Gr. II, Conservancy Supervisor, Computer cum Clerks, Assistant Cashier and Licence Inspector. (2) By transfer from the upgraded posts of Section Manager, Assessor, SHT. Gr. I, Head Cashier and Store Keeper. As per resolution of the Council No. 410/2009 dt. 29-10-2009 for ratio may be followed in for post S.H.T. Gr. -2	(1) Minimum General Educational Qualification. (2) Must have passed Account Test for Subordinate Officers Part I & II and Tamil Nadu Government Office Manual Test.	<u>Existing</u> Rs.5300-8300 <u>Revised</u> Rs.9300-34800 + Grade Pay Rs. 4300 Table No.12 <u>Crucial Date</u> 1st JANUARY of ever year.	All the Section Manager, Assessor, SH . T Grade I, Head Cashier & Store Keeper posts are Integrated as Superintendent post. Inter-se seniority will be fixed from the date of joining in the feeder category.

Sl.No.	Name of the post.	Method of Recruitment.	Qualification prescribed.	Scale of pay & Crucial Date.	Remarks
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			(3) Should have worked as Junior Assistants, or Assistants, in Administration Department for a minimum period of 2 years		
3.	ASSISTANT	(1) By promotion from the category of approved probationers from Typist/Jr. Asst. Tax Collector/ Conservancy Inspector. (2) By direct recruitment-Through Employment Exchange.	(1) Minimum General Educational Qualification. (2) Must have passed Account Test for Subordinate Officers Part I and Tamil Nadu Government Office Manual Test. (3) A degree in a university recognized by the UGC for purpose of grant. The tests prescribed for Promotion to the post shall be passed within period of 2 years in service. Preference will be given to candidates with computer qualification.	<u>Existing</u> Rs.4000-100-6000 <u>Revised</u> Rs.5200-20200 + Grade Pay Rs.2400 Table No.8 <u>Crucial Date</u> 1st JULY of every year.	The posts of Assistants, Assistant Store keeper, Licensce Inspector and Conservancy Supervisor shall be treated as common categories. Inter-se seniority will be fixed from the date of joining in the feeder category. After promoting eligible candidates from the feeder post for a particular year, the remaining vacancies for the particular year may be filled by Direct Recruitment.
4.	JUNIOR ASSISTANTS/ TAX COLLECTORS /CONSERVANCY INSPECTORS .	(1) By promotion of approved probationers from Record Clerks, Attender, Conservancy Maistry and Time Keepers.	Minimum General Educational Qualification.	<u>Existing</u> Rs.3200-85-4900 <u>Revised</u> Rs.5200-20200 +	The posts of Junior Assistants, Typists, Tax Collectors and Conservancy

<i>Sl.No.</i>	<i>Name of the post.</i>	<i>Method of Recruitment.</i>	<i>Qualification prescribed.</i>	<i>Scale of pay & Crucial Date.</i>	<i>Remarks</i>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		(2) By promotion of approved probationers from the Labour Categories brought under establishment. The candidates who are degree holders are eligible for promotion after completion of 2 years of service and on acquiring the requisite qualifications.		<u>Grade Pay</u> Rs.2000 Table No.6	Inspectors be treated as Common Category.
		(I) The seniority shall be determined by either date of acquiring qualification or probation whichever is later.		<u>Crucial Date</u> 1st AUGUST of every year.	Inter-se Seniority will be fixed from the date of joining in respective posts.
		(II) By Direct Recruitment (a) From the legal heirs of the Corporation employees died in harness (only Graduates are eligible for appointment). (b) By Direct Recruitment from the graduates sponsored by Employment Exchange.			After promoting eligible candidates from the feeder post for a particular year, the remaining vacancies for the particular year may be filled by Direct Recruitment.
5	REPORTER /SHT Gr. I	(1) By promotion from the Approved probationers of Short-hand Typist Grade II.	(1) Must have passed Government Technical Examination in Typewriting Higher both Tamil & English.	<u>Existing</u> Rs.5300-150-8300 <u>Revised</u> Rs.9300-34800 + Grade Pay Rs.4300 Table No.12	Preference will be given to Tamil short hand.
			(2) Must have passed Government Technical Examination in Shorthand TAMIL HIGH SPEED TEST (120 WPM) &	<u>Crucial Date</u> 1st JULY of every year.	

<i>Sl.No.</i>	<i>Name of the post.</i>	<i>Method of Recruitment.</i>	<i>Qualification prescribed.</i>	<i>Scale of pay & Crucial Date.</i>	<i>Remarks</i>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			(3) Must have passed Government Technical Examination in Shorthand ENGLISH HIGHER. (120 WPM)		
6	SHORTHAND TYPIST GRADE II	By promotion from the Approved probationers of Short-hand Typist Grade III.	(1) Minimum General Educational Qualification.	<u>Existing</u> Rs.5000-150-8300	
			(2) Must have passed Government Technical Examination in Typewriting Higher both Tamil & English.	<u>Revised</u> Rs.9300-34800 + Grade Pay Rs.4200 Table No.11	
			(2) Must have passed Government Technical Examination in Shorthand Higher Grade both Tamil and English. Must have passed a Certificate Course in MS- Office and (Windows) in any Institution.	<u>Crucial Date</u> 1st OCTOBER of every year.	
7.	SHORTHAND TYPIST GRADE III	(1) By promoting only approved probationers from all the lower Categories. (2) By Direct Recruitment	(1) Minimum General Educational Qualification	<u>Existing</u> Rs.4000-100-6000	
			(2) Must have passed Government Technical Examination in Typewriting Higher both Tamil & English.	<u>Revised</u> Rs.5200-20200 + Grade Pay Rs.2400 Table No.8	
			(3) Must have passed Government Technical Examination in Shorthand Higher Grade both Tamil and English.	<u>Crucial Date</u> 1st OCTOBER of every year.	

Sl.No.	Name of the post.	Method of Recruitment.	Qualification prescribed.	Scale of pay & Crucial Date.	Remarks
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			(3) Must have passed a Certificate Course in MS-Office (Windows) in any Institution.		
8.	TYPIST.	(1) By promoting the approved probationers from the posts of Record Clerk and the lower category employees under Class III & IV including Labour Category brought under Establishment in the ratio of 1 :1. The candidates should have completed two years of qualifying service. (2) From the Legal heirs of the Corporation employees, died in harness. (3) By Direct Recruitment from the candidates sponsored by employment exchange.	(1) Minimum General Educational Qualification (2) Must have passed the Government Technical Examinations in Typewriting. (a) By Higher Grade in Tamil & English OR (b) By Higher Grade in Tamil and Lower Grade in English. OR (c) By Higher Grade in English and Lower Grade in Tamil. (3) Must have passed a Certificate Course in MS-Office (Windows) in any Institution.	<u>Existing</u> Rs.3200-85-4900 + Type-writing Allowance in accordance with typewriting qualification. <u>Revised</u> Rs.5200-20200 + Grade Pay Rs.2000 Table No.6. <u>Crucial Date</u> 1st OCTOBER of every year	Both Direct recruits and Promotees must pass Account Test for Subordinate Officers Part I and Tamil Nadu District Office Manual Test within a period of 2 years from the date of appointment. Failing which, their increment will be stopped from 3rd year onwards. Only after promoting all the Departmental Candidates the remaining vacancies may be filled by Direct Recruitment. For that particular.
9.	RECORD CLERK	(1) From the legal heirs of the Corporation employees died in harness. (2) By direct recruitment.	Minimum General Educational Qualification.	<u>Existing</u> Rs.2610-60-3150-65-3540. <u>Revised</u> Rs.4800-10000 + Grade Pay Rs. 1400 Table No. 2 <u>Crucial Date</u> 1st OCTOBER of every year.	

(1) Any amendment made in the Tamil Nadu state and subordinate services shall also be applicable wherever specified in the bye-laws.

(2) Posts which have a different nomenclature from the ones specified above shall be brought under the purview of the bye-law specified for the post with the same pay-scale. This shall be subject to the decision of the Commissioner.

NOTE : Whenever 'By Promotion' and 'By direct recruitment' are prescribed as method of recruitment, Direct recruitment shall be resorted to only when no Qualified employees are available for promotion. However, this will not apply to cases where ratio has been prescribed for appointment by-direct recruitment and by promotion.

QUALIFICATION

REGARDING AGE : The age limit for appointment to any category in the service shall be as prescribed in the Tamil Nadu State and Sub-ordinate Service Rules.

PROBATION : Every person appointed to a category borne under Class III Services shall from the date on which he/she join duty be on probation for a total period of two years on duty within a continuous period of three years.

RESERVATION OF APPOINTMENT : The rule of reservation in General Bye-law 16 shall apply for direct recruitment under these Bye-laws.

PASSING OF TAMIL LANGUAGE TEST : Every person appointed to a category whose First Language is other than Tamil should pass the Tamil Language Test conducted by the Tamil Nadu Public Service Commission within the period of probation (i.e, 2 years) failing which, the increment will be stopped from 3rd year onwards till they qualify. In the case of direct recruitees, they must pass the Tamil Language Test within the period of 5 years from the date of entry in service, otherwise their service will be terminated forthwith.

TESTS : A person should have passed the prescribed Departmental Test and the result should be declared before the crucial Date fixed for that category for being eligible for promotion.

SAVINGS : Nothing contained in this bye-law shall adversely affect any person holding any of the posts referred to in the Bye-law on the date of coming into force of this bye-law.

PART-I

DRAFT BYE-LAWS

Chennai Corporation Class-IV Services Bye-laws 2009

1. Short title:

(a) The Bye-laws shall be called the Chennai Corporation, Class-IV services Bye-laws 2009.

2. Definitions:

In these bye-laws unless there is anything repugnant in the subject or context -

(I) Act means the Chennai City Municipal Corporation Act, 1919.

(II) Appointed to a service—A person is said to be "appointed to a service" when in accordance with these bye-laws or in accordance with the bye-laws applicable at the time as the case may be, he discharge for the first time the duties of a post borne on the cadre of such service or commences the probation, instruction or training, if any, prescribed for members thereof.

3. Approved candidates:

A person is said to be an "Approved candidate" for a Corporation service if his name appears in the authoritative list of candidates selected for appointment to any service or category.

4. *Approved Probationer:*

Approved Probationer in a service, or category means a member of that service or category who has satisfactorily completed his probation and awaits appointment as a full member of such service or category.

5. *Backward classes:*

"Backward Classes" means, the communities mentioned in Schedule-I to this part; and such other communities included from time to time in Schedule-I of Part-I of the General Rules for the Tamil Nadu State and Sub-ordinate Services.

6. *Class IV Service:*

"Class-IV Service" shall include all persons holding posts in a service other than Class-IA, IB, II and III in the Corporation establishment.

7. "Commissioner" means, Commissioner, Corporation of Chennai

8. "Council" means, the Council of the Corporation of Chennai

9. *Discharge of a member of service*—"Discharge of a member of a service" means dispensing with his service for want of a vacancy.

10. *Duty*:—A person is said to be "On duty as a member of service".

(a) When he is performing the duties of a post borne on the cadre of such service or is undergoing the probation, instruction or training, if any, prescribed for such service.

(b) When he is on joining time; or

(c) When he is absent from duty during vacation or on authorised holidays or on casual leave taken in accordance with the instruction regulating such leave issued by the authority competent, having been on duty immediately before and immediately after such absence."

11. *Full member:*

"Full member" of a service means, a member of that service, who has been appointed substantively to a permanent post borne on the cadre thereof.

12. *Member of a service:*

"Member of service" means, a person, who has been appointed to that service and who has not retired or resigned, been removed or dismissed, or been discharged otherwise than for want of a vacancy. He may be a probationer, an approved probationer or a full member of that service.

13. *Probationer:*

"Probationer" in a service means" a member of that service, who has not completed his probation.

14. *Promotion:*

"Promotion" means, the appointment of a member of any category of a service to a higher category of such service.

15. *Recruited direct:*

A person is said to be recruited direct when he is not already a member of the Chennai Corporation Service, to which the direct recruitment is made.

16. *Reversion:*

"Revision" shall mean the reversion of a member of a category of a service to a lower category of any service in the Corporation, for reasons mentioned in the order of reversion issued.

17. *Scheduled Castes:*

"Scheduled Castes" mean, the communities mentioned in Part-I of Schedule-II to this part and such other communities included from time to time in Part-A of Schedule-II of Part-I of the General Rules for the Tamil Nadu State and Sub-ordinate Services.

Explanation: No person, who possess a religion different from Hinduism shall be deemed to be a member of a Scheduled Caste.

18. *Scheduled tribes:*

“Scheduled Tribes” mean, the communities mentioned in Part-B of Schedule-II to this Part and such other Communities included from time to time in Part-B of Schedule-II of Part-I of the General Rules for the Tamil Nadu State and Sub-ordinate Services.

19. *Service :*

“Service” shall mean, any one of the Chennai Corporation Services included in the Bye-laws framed under Section 86(i)(ii) of the M.C.M.C. Act.

20 *Special Bye-laws:*

“Special Bye-laws” shall mean, the Bye-laws in Part-IV applicable to each service.

21. *Transfer:*

“Transfer” shall mean, the posting of a person holding one post to another identical post under the Chennai Corporation.

PART-II

GENERAL RULES

Chennai Corporation Class-IV Services Bye-laws 2009

1. *Constitution:*

The service shall consist of the following classes and categories of the Government servants.

<i>Sl. No.</i>	<i>Posts</i>
1	Office Assistant
2	Thozhilalies

2. *Appointing Authority:*

Appointments to all posts in Class IV shall be made by the Appointment Committee.

3. *Reservation of Appointments:*

The rules of reservation of appointments (General Rule 22) shall apply to appointments by direct recruitment to any of the posts.

4. *Selection of direct recruits:*

Selection of Candidates to any of the categories by direct recruitment shall be made in the manner indicated below:

The Appointing Authority shall call for a panel of names from the Employment exchange concerned, informing that office of the anticipated vacancies of the posts and the qualifications prescribed for such posts. A selection shall be made only from out of the candidates included in the panel sent by the employment exchange concerned. If the appointing authority finds that none of the candidates in the panel sent by the employment exchange is suitable for appointment, he shall send the requisition to the employment exchange for forwarding a second list or necessary further lists of candidates and make his selection from out of such list or lists. Appointment of persons not nominated by the employment exchange concerned may be made only when the employment exchange concerned is unable to sponsor qualified candidates and in such cases of appointment both the employment exchange concerned and the Immediate superior officer of the appointing authority should be informed of the appointment and the circumstances in which such appointments had to be made. In respect of reserved vacancies for Ex-servicemen, such vacancies shall be notified to the Director/Dy. Director/ Asst. Director of Ex-Servicemen's Welfare, who are the competent sponsoring authorities. Such vacancies shall also be notified simultaneously to the local employment exchange:

Provided further that this sub-rule shall not apply in the case of appointment of the wife/husband/son/unmarried daughter of Govt. Servant, who dies in harness leaving his family in indigent circumstances and who is retired from service on medical invalidation under Article 441 read with Article 452 and 454 of the Civil Service Regulations.

5. *Qualification:*

I. *Age:* Candidates for appointment by direct recruitment to any of the posts must not have completed 30 years of age on the date of appointment.

Explanation: For the purpose of the sub-rule, the age limit, in the case of candidate appointed through employment exchange, be reckoned from the date of sponsoring of the candidate by the employment exchange for appointment to the post:

Provided that a candidate belonging to the scheduled caste or the scheduled tribe shall be eligible for appointment to the above classes if he has not completed 35 years of age on the date of appointment:

Provided further that the age limit aforesaid shall not apply to the appointment of ex-servicemen to any category.

II. *Educational qualification:* No person shall be eligible for appointment by direct recruitment to category-1 of the service unless he has passed the VIII Standard of a recognised school (i.e.) a school maintained by or opened with the sanction of the Government of Tamil Nadu or to which recognition has been accorded by the Director of School Education under the Educational Rules of the State. No person shall be eligible for appointment by direct recruitment to Category-2 of the service unless he possesses the ability to read and write the Tamil language.

(a) candidates for appointment by direct recruitment to any of the categories must be able to read and write in Tamil

(2) Notwithstanding the provision in clause (a) ex-servicemen shall be eligible for appointment to the service, if they are able to read and write in Tamil.

6. *Probation:*

(a) Every person appointed to the service except by transfer shall be in probation as prescribed in sub-rule(b) below in the category to which, he is appointed, such a person when appointed to other categories of the service shall not be required to undergo a period of probation.

(b) The period of probation in the case of a person appointed by direct recruitment or by recruitment by transfer shall be total period of one year on duty within a continuous period of three years.

7. *Service in a class or category in different departments or offices:*

Service rendered in a category of the service shall count for probation in the said category irrespective of the department or office or of the scales of rates of pay applicable.

8. *Postings and Transfers:*

(a) All transfers and postings shall be made by the appointing authority:

Provided that the powers conferred on the appointing authority by this sub-rule may be exercised also by any authority to whom the appointing authority is administratively sub-ordinate.

(b) All transfers and postings from the jurisdiction of the appointing authority to that of other shall be made by the authority to which such appointing authorities are administratively sub-ordinate.

(c) The category of Thozhilalies are inter-transferable.

9. *Conveyance Allowance:* There shall be paid to the holders of the posts in this service for which conveyance allowance is sanctioned conveyance allowance from the Municipal Fund at such rates and subject to such conditions as may be determined by the State Government.

10. *Savings:* Nothing contained in this bye-law shall adversely affect any person holding any of the posts referred to in the bye-law on the date of coming into force of this bye-law.

CHENNAI CORPORATION CLASS IV SERVICES BYE-LAWS, 2009

Category No.	Name of the post.	Method of Recruitment.	Qualification prescribed.	Scale of pay & Crucial Date.	Remarks.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	OFFICE ASSISTANT (Total No. of O.A. posts-456. Out of 456 O.A. posts, 24 No. of posts may be designated as Duffadars and 1 post as Jamadar.	(1) By recruitment from the Legal Heirs of the Corporation employees who died in Harness. (2) Appointment by transfer from labour categories brought under establishment. (3) By Direct Recruitment.	Must have passed 8th Standard.	Existing: 2550-55- 2660-60- 3200. Revised: 4800-10000 + Grade Pay Rs. 1300. Crucial Date 1st JULY of Every Year.	Direct recruitment should be resorted to if no candidates in (1), (2) above are available.
2	THOZHILALIES	(1) By recruitment from the Legal Heirs of the Corporation employees who died in Harness. (2) By Direct Recruitment.	Should know to read and write in Tamil	Existing: 2550-55 2660-60- 3200 Revised: 4800- 10000+ Grade Pay Rs. 1300 Crucial Date 1st OCTOBER of Every Year.	1. Direct Recruitment should be resorted to if no candidates in (1) above are available. 2. The post of "Thozhilali" is a common category where they are posted to attend various works, they are assigned with the nomenclature according to the nature of work in which they are posted.

Explanation:

- (1) Thozhilalies posted to attend Road works are called *Road Thozhilalies*.
- (2) Thozhilalies posted in Storm Water Drain Department are called *Desilting Thozhilalies*.
- (3) Thozhilalies posted in Malaria Section of Health Department are called *Malaria Thozhilalies*.
- (4) Thozhilalies posted in Electrical Department are called *Electrical Thozhilalies*.

Category No.	Name of the post.	Method of Recruitment.	Qualification prescribed.	Scale of pay & Crucial Date.	Remarks.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					(5) Thozhilalies posted in Conservancy Department are called <i>Conservancy Thozhilalies</i> .
					(6) Thozhilalies posted in Lorry Depots are called <i>Cleaners</i> .
					(7) Thozhilalies entrusted with the tapal work are called <i>Tapal Lascars</i> .
					(8) Thozhilalies working in Dobigana are called <i>Dobigana Sanitary Workers</i> .
					(9) Thozhilalies posted in Gardens are called <i>Garden Workers.(Park)</i>
					(10) Thozhilalies posted in Hospital are called <i>Hospital Thozhilalies</i> .
					All the above types of Thozhilalies are equal in all respects and they are intertransferable.

Chennai-600 003,
3rd December 2009.

RAJESH LAKHONI,
Commissioner.

வரைவு சட்ட விதிகள்-2009

சென்னை மாநகராட்சி சார்நிலை பணிகளுக்கான வரைவு சட்ட விதிகள், 2009

பாகம் I

1. சிறு தலைப்பு:—(a) இந்த சட்ட விதிகள் சென்னை மாநகராட்சி சார்நிலை பணிகளுக்கான சட்ட விதிகள் 2009 என்று அழைக்கப்படும்.

(b) இந்த சட்ட விதிகள் அரசினால் குறிப்பிடப்படும் நாளிலிருந்து அமலுக்கு வரும்.

2. சொற்பொருள் விளக்கம்:—இந்த சட்ட விதிகளில் கீழ்வரும் சொற்கள் அவைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ள இடங்களில் அவைகளுக்கு வேறு பொருள் கொள்ள வேண்டியிருந்தாலன்றி கீழ்வரும் சொற்கள் கீழ்வரும் பொருட்படும்.

(1) **சட்டம்:**—சட்டம் என்பது சென்னை மாநகர மாநகராட்சி சட்டம் 1919ஐ குறிக்கும்.

(2) **பணிக்கு நியமனம் செய்யப்பட்டவர்:**—ஒரு நபர் இந்த சட்டவிதிகளின்படியே அல்லது அந்த நேரத்தில் அமலில் உள்ள சட்டவிதிகளின்படியே, முதன்முறையாக தனது கடமைகளை ஒரு குறிப்பிட்ட பதவியில் அவரால் நிறைவேற்றப்பட வேண்டிய பணிகளை நிறைவேற்றத் துவங்கினாலோ அல்லது, அவர் தனது தகுதிகாண் பருவத்தினை துவங்கினாலோ, அல்லது அந்த பதவிக்கான அறிவுறுத்தல்கள் அல்லது பயிற்சிகள் எதேனும் இருந்தால் அவைகளைப் பெறத்துவங்கினாலோ, அவர் ஒரு பணியில் நியமிக்கப்பட்டவராக கருதப்படுவார்.

(3) **ஒப்புதல் பெற்ற உறுப்பினர்:**—ஒரு நபரின் பெயர், மாநகராட்சியின் எந்த ஒரு பணி அல்லது பணிவகையில் நியமனம் செய்யப்படுவதற்கு தேர்வு செய்யப்பட்ட அதிகாரபூர்வமான பட்டியலில் இடம் பெற்றிருந்தால் அவர் ஒப்புதல் பெறப்பட்ட உறுப்பினராக சொல்லப்படுவார்.

(4) **ஒப்புதல் பெற்ற தகுதிகாண் பருவத்தினர்:**—ஒரு பணியின் அல்லது ஒரு பணியின் வகையில் ஒப்புதல் பெறப்பட்ட தகுதிகாண் பருவத்தினர் என்பது, அந்த பணியில் அல்லது பணி வகையில் தனது தகுதிகாண் பருவத்தினை முடித்துவிட்டவர் என்று பொருள்படும்.

(5) **பின்தங்கிய வகுப்புகள்:**—பின்தங்கிய வகுப்புகள் என்பது இந்த பாகத்தின் அட்டவணையில் சொல்லப்பட்டுள்ள வகுப்புகளையும், தமிழ்நாடு அரசாங்க மற்றும் சார்நிலை பணிகளுக்கான பொது விதிகள் பாகம் ஒன்று அட்டவணை-I-ல் அவ்வப்போது சேர்க்கப்படும் வகுப்புகளையும் குறிக்கும்.

(6) **பணி வகுப்பு III:**—பணி வகுப்பு III என்பது, வகுப்பு I-A, I-B, II மற்றும் IV-ன் பணி அமைப்பில் உள்ளவர்களை தவிர அனைத்து நபர்களையும் உள்ளடக்கும்.

(7) **ஆணையர்:**—ஆணையர் என்பது சென்னை மாநகராட்சியின் ஆணையரைக் குறிக்கும்.

(8) **மன்றம்:**—மன்றம் என்பது சென்னை மாநகராட்சியின் மன்றத்தைக் குறிக்கும்.

(9) **பணி உறுப்பினரை பணி விடுவிப்பு செய்தல்:**—பணி உறுப்பினரை பணி விடுவிப்பு செய்தல் என்பது காலிப்பணியிடம் இல்லாத காரணத்தினால் பணியில் “இளவலை முதலில் பணி வெளியேற்றவேண்டும்” என்ற முறையினைப் பின்பற்றி அவரை பணியில் இருந்து விலக்குதல் என்று பொருள்படும்.

(10) **பணி:**—ஒரு நபர்,

(a) ஒரு பதவியில் அந்த பதவிக்குரிய கடமைகளை நிறைவேற்றிக்கொண்டிருந்தாலோ அல்லது தகுதிகாண் பருவத்தில் இருந்தாலோ அல்லது அப்பணிக்கு உரிய அறிவுறுத்தல்கள் அல்லது பயிற்சிகளை பெற்றுக்கொண்டிருந்தாலோ,

(b) அவர் பணி சேர் காலத்தில் இருந்தாலோ

(c) அவர் விடுமுறை காலத்தில் அல்லது அனுமதிக்கப்பட்ட விடுமுறை நாட்களில் பணிக்கு வராமல் இருந்தாலோ, தகுதி வாய்ந்த அலுவலர்களினால் அறிவுறுத்தல்களுக்கு இணங்க முறைப்படுத்தப்படும் தற்செயல் விடுப்பில் இருந்தாலோ அல்லது அத்தகைய பணிக்கு வராமல் இருந்ததற்கு உடனடியாக முன்னதாகவோ அல்லது பின்னரோ பணியில் இருந்தாலோ, அவர் பணியில் இருப்பதாக கொள்ளப்படும்.

(11) **பொது சட்டவிதிகள்:**—பொது சட்டவிதிகள் என்பது இந்த சட்டவிதிகளின் பாகம் II-ல் உள்ள சட்டவிதிகளை குறிக்கும்.

(12) சென்னை மாநகராட்சி சார்நிலை பணி உறுப்பினர் என்ற சொல், அந்த பதவிக்கு நியமனம் செய்யப்பட்டவரையும், பணியிலிருந்து ஓய்வு பெறாதவரையும், அல்லது பதவியிலிருந்து விலகாதவரையும், பதவி வெளியேற்றம் அல்லது பதவி நீக்கம் செய்யப்படாதவரையும் அல்லது காலிப்பணியிடம் இல்லாததன் காரணமாக அன்றி, பதவி வெளியேற்றம் செய்யப்படாதவர்களையும் குறிக்கும். அவர் தகுதிகாண் பருவத்தில் உள்ளவராகவோ, தகுதிகாண் பருவத்தை கடந்தவராகவோ, அல்லது பணியின் முழு உறுப்பினராகவோ இருக்கலாம்.

(13) **ராணுவப்பணி:**—இராணுவப்பணி என்பது,

(i) கப்பல்படை, தரைப்படை மற்றும் விமானப்படைகளின் சட்டத்திற்குட்பட்ட எந்த ஒரு பணியினையும் (ஒரு படிப்பை பயிற்சியாக மேற்கொள்வது உட்பட) அல்லது

(ii) இந்தியாவின் எந்த ஒரு கப்பல்படை பகுதி அல்லது விமானப்படை பகுதி அல்லது தரைப்படை பகுதி ஆகியவைகளில் அயல்நாட்டில் பணிபுரிய வேண்டிய பொறுப்பு கொண்ட பணியினையும் (இது ஒரு படிப்பை பயிற்சியாக மேற்கொள்வதையும்) மற்றும் அவைகளின் ஆயுத மற்றும் பண்டக சாலை அல்லது தொழிற்சாலைகளில் செய்யும் பணியினையும் அல்லது

(iii) (a) சிவில் பயனீர் போர்ஸ், சென்னை சிவில் லேபர் யூனிட்கள் அல்லது சென்னை சிலோனூக்கான சென்னை லேபர் யூனிட்கள் அல்லது

(b) ஏ.ஆர்.பி. அல்லது மத்திய அரசினால் குறிப்பிடப்படும் ஏதேனும் ஒரு படை அமைப்பை சேர்ந்த அமைப்புகள் அல்லது

(c) 1939-1946-ல் யுத்தத்தை திறம்பட நடத்த உருவாக்கப்பட்ட எந்த ஒரு பதவி அல்லது யுத்த தொழில்நுட்பக்கலைஞருக்கு பயிற்சி அளிக்கும் பணி, அந்த பதவி மத்திய அரசினால் ராணுவ பணியாக அறிவிக்கப்பட்டிருந்தால் ஆகியவைகளில் செய்யும் முழுநேரப் பணியினைக் குறிக்கும்.

விளக்கம்:—கீழே சொல்லப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளில் ஏதேனும் ஒரு நிபந்தனைகளில் ஏதேனும் ஒன்று நிறைவு பெற்றால் அன்றி எந்த ஒரு பணியும் ராணுவப்பணியாக கருதப்பட மாட்டாது.

(i) அந்த பணி செப்டம்பர் 3, 1939-க்கும் நவம்பர் 21, 1948-க்கும் இடைப்பட்ட காலத்தில் இருக்க வேண்டும். ஆயினும், அந்த பணி ஏப்ரல் 2, 1946-க்கு பிறகு செய்யப்பட்டிருந்தால் அது கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

(ii) அந்தப்பணி அக்டோபர் 26, 1962-க்குப்பிறகு தொடங்கப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

(14) **தகுதிகாண் பருவத்தினர்:**—ஒரு பணியில் தகுதிகாண் பருவத்தினர் என்பது அந்தப்பணியில் தகுதிகாண் பருவம் நிறைவு பெறாதவர் என்று பொருள்படும்.

(15) **பதவி உயர்வு:**—பதவி உயர்வு என்பது ஒரு பணியின் ஒரு வகையிலிருந்து அதனினும் உயர்ந்த பணிவகையில் வகுப்பு 3-ல் பொது சார்நிலைப் பணிகளில் சென்னை மாநகராட்சியின் ஒரு உறுப்பினரை நியமனம் செய்தல் என்று பொருள்படும்.

(16) **நேரடியாக நியமனம் செய்யப்பட்டவர்:**— ஒரு நபர் சென்னை மாநகராட்சியில் நியமனம் செய்யப்படும்போது ஏற்கனவே அவர் சென்னை மாநகராட்சியில் எந்தப் பதவியிலும் இல்லாமல் இருந்தால், அவர் நேரடியாக நியமனம் செய்யப்பட்டவராக கருதப்படுவார்.

(17) **பதவியிறக்கம்:**—சென்னை மாநகராட்சியில் ஒரு பணியின் வகையில் பணிபுரியும் ஒருவரை அவர் வகிக்கும் பதவியைவிட குறைவான பணி வகைக்கு அந்த பதவியிறக்க ஆணையில் சொல்லப்பட்டுள்ள காரணங்களுக்காக கீழனுப்புவது பதவியிறக்கம் எனப்படும்.

(18) **பட்டியலிடப்பட்ட வகுப்புகள்:**—பட்டியலிடப்பட்ட வகுப்புகள் என்பது இந்த பாகத்தின் அட்டவணை-II-ல் சொல்லப்பட்டுள்ள வகுப்புகளையும் மற்றும் தமிழ்நாடு மாநில மற்றும் சார்நிலை பணிகளுக்கான பொது விதிகளில் பாகம்-I-ன் அட்டவணை-II-ல் பாகம்-A-ல் அவ்வப்போது சேர்க்கப்படும் வகுப்புகளையும் குறிக்கும்.

விளக்கம்:—இந்து மதத்தை தவிர வேறு மதத்தை சார்ந்தவர் பட்டியலிடப்பட்ட வகுப்பினை சார்ந்தவராக கருதப்படமாட்டார்.

(19) **பட்டியலிடப்பட்ட பழங்குடியினர்:**—பட்டியலிடப்பட்ட பழங்குடியினர் என்பது இந்த பாகத்தின் அட்டவணை-II-ல் பாகம் B-ல் சொல்லப்பட்டுள்ள வகுப்பினரையும் மற்றும் தமிழ்நாடு மாநில மற்றும் சார்நிலை பணிகளுக்கான பொதுவிதிகளின் பாகம்-I-ல் அட்டவணை II-ன் பாகம் B-ல் அவ்வப்போது சேர்க்கப்படும் இன்ன பிற வகுப்பினரையும் குறிக்கும்.

(20) **பணி:**—பணி என்பது, சென்னை மாநகராட்சி சட்டம் பிரிவு 86(i) மற்றும் 86(ii)-ன்படி இயற்றப்பட்ட சட்டவிதிகளில் உள்ளடங்கிய சென்னை மாநகராட்சியின் எந்தவொரு பணியினையும் குறிக்கும்.

(21) **சிறப்பு சட்ட விதிகள்:**—சிறப்பு சட்ட விதிகள் என்பது பாகம்-III-ல் உள்ள ஒவ்வொரு பணிக்கும் பொருந்தும் சட்ட விதிகள் என்று பொருள்படும்.

(22) **பணியிட மாற்றம்:**—பணியிட மாற்றம் என்பது ஒரு பதவி வகிக்கும் ஒருவரை அதற்கு நிகரான பதவிக்கு மாற்றம் செய்வதைக் குறிக்கும்.

(23) **யுத்தப்பணி:**—யுத்தப்பணி என்பது,

(a) இந்திய தேசிய இராணுவத்தில் ஒரு பகுதியில் அல்லது ஒரு அமைப்பில் அயல் நாட்டில் பணி செய்யும் பொறுப்பு கொண்ட அல்லது அந்த இராணுவத்தின் அது இயங்கும் இடத்தில் செய்யும் பணி

(b) இந்திய இராணுவத்தில், ஆயுதக்கிடங்கில் அல்லது பண்டக சாலையில் அல்லது தொழிற்சாலையில் அயல் நாட்டில் பணி செய்யும் பொறுப்பு கொண்ட அல்லது அது இயங்கும் இடத்தில் செய்யும் பணி.

(c) கடற்படை, தரைப்படையுடைய, விமானப்படையுடைய சட்டத்திற்கு உட்பட்ட இன்ன பிற அனைத்து பணிகள்

(d) இராணுவத்தின் பகுதி அல்லது அமைப்பு ஆகியவற்றில் அயல் நாட்டில் பணி செய்யும் பொறுப்பு கொண்ட அல்லது அது இயங்கும் இடத்தில் பணி செய்ய பொறுப்பு கொண்ட ஒரு பயிற்சி

(e) பிறவகைகளில் யுத்தம் செய்யும் படைகளில் யுத்தம் செய்யும் பணிகளில் செய்யப்படும் பணிகள் (உதாரணம்) நியமனம் மூலம்

(f) ஏ.ஆர்.பி. அல்லது மத்திய அல்லது மாநில அரசினால் குறிப்பிடப்படும் எந்த ஒரு இராணுவ அமைப்பு, மற்றும்

(g) (1) நடைமுறையில் உள்ள எந்த ஒரு சட்டத்தின்படியும் தகுதி வாய்ந்த அலுவலரால் யுத்த நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள நியமனம் செய்யப்பட்ட எந்த ஒரு பணி

(2) கீழ்வருவனவற்றில் ஏதேனும் ஒன்றில் பணி செய்யும் பணி

(i) தேசிய யுத்தப்படை அமைப்பு

(ii) காமோப்பினாக் அமைப்பு

(iii) சிறுதொழில் நிறுவனங்களின் மூலமாக யுத்தத்திற்கான பொருட்களை உற்பத்தி செய்யும் சிறப்பு நிறுவனங்கள்

(iv) இராணுவ பணியாக அறிவிக்கப்பட்டிருந்தால், யுத்த தொழில்நுட்பக்கலைஞருக்கான பயிற்சிகளை வழங்குவதுடன் இணைந்த பணிகள்.

(v) கடற்கரையோர பாதுகாப்பு படையில் சிறப்பு காவலர் பணி

(vi) அயல் நாட்டில் பணிசெய்ய பொறுப்பு கொண்ட இந்திய சர்வே பணி சூழ்நிலைக்கேற்றவாறு ஆண்பாலில் உள்ள பொருட்கள் பெண்பாலிற்கும் எடுத்துக் கொள்ளப்பட வேண்டும்.

அட்டவணை-I

[விதி 2(4)ஐ பார்க்கவும்]

(தமிழ்நாடு மாநில மற்றும் சார்நிலை பணிகளுக்கான விதிகள்)

பாகம்-A

பின்தங்கிய வகுப்பினர் (மிகவும் பின்தங்கிய வகுப்பினர் மற்றும் அறிவிக்கையின் மூலம் சேர்க்கப்பட்ட வகுப்பினர் தவிர)

1. அகமுடையார் தொழு மற்றும் துளுவ வெள்ளாளர் உட்பட
2. அகரம் வேலன் செட்டியார்
3. ஆழ்வார், அழுவார், அலுவர், (கன்னியாக்குமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தின் செங்கோட்டை தாலுக்காவில்)
4. சேர்வை (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டம் நீங்கலாக)
5. அன்சார்
6. அரயர், நூலவர், (கன்னியாக்குமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தின் செங்கோட்டை தாலுக்காவில்)
7. அரசக்கரை வெள்ளாளர்
8. ஆர்யவதி (கன்னியாக்குமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தின் செங்கோட்டை தாலுக்காவில்)
9. ஆர்ய வைஸ்சியர்
10. படகர்
11. பில்லவர்
12. போண்டி
13. போயர் (திருச்சிராப்பள்ளி, புதுக்கோட்டை, நீலகிரி, சேலம் மற்றும் தருமபுரி மாவட்டம் நீங்கலாக)
பெத்தபோயர் (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டம் நீங்கலாக)
ஓட்டர் (தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதேமில்லத், திருச்சிராப்பள்ளி, புதுக்கோட்டை, மதுரை, திண்டுக்கல் அண்ணா மாவட்டங்கள் நீங்கலாக)
கல்லொட்டர் (செங்கல்பட்டு எம்.ஜி.ஆர்., இராமநாதபுரம், பசும்பொன் முத்துராமலிங்க தேவர், காமராஜர், மதுரை, திண்டுக்கல் அண்ணா, புதுக்கோட்டை, திருச்சிராப்பள்ளி, திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன், சிதம்பரனார் மற்றும் சேலம் மாவட்டங்கள்)
நெல்லூர்பேட்டை ஓட்டர் (வட ஆற்காடு அம்பேத்கார் மற்றும் திருவண்ணாமலை சம்புவராயர் மாவட்டங்கள் நீங்கலாக)
சூராமரி ஓட்டர் (வட ஆற்காடு அம்பேத்கார் மாவட்டம் மற்றும் திருவண்ணாமலை சம்புவராயர் மாவட்டங்கள் நீங்கலாக)
14. சக்கலா (பசும்பொன் முத்துராமலிங்க தேவர், காமராஜர், இராமநாதபுரம், தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதேமில்லத், புதுக்கோட்டை, திருச்சிராப்பள்ளி, மதுரை, திண்டுக்கல் அண்ணா மற்றும் நீலகிரி மாவட்டங்கள் நீங்கலாக)
15. சவல்லக்காரர் (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)
16. செட்டு அல்லது செட்டி (கோட்டார் செட்டி, எலூர் செட்டி, பத்திர செட்டி, வளையல் செட்டி மற்றும் புதுக்கோட்டை செட்டி உட்பட) (கன்னியாக்குமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)
17. செளத்ரி
18. கல்வி நிறுவனங்களில் இடம் ஒதுக்கீடு மற்றும் வேலைவாய்ப்பில் ஒதுக்கீடு கிருத்துவ மதத்தை தழுவிய பட்டியலிடப்பட்ட வகுப்பினர் அவர்கள் எந்த தலைமுறையில் மதம் மாறியிருந்தாலும்
19. முன்னாளில் எஸ்.ஐ.யூ.சி. என்றிருந்த சி.எஸ்.ஐ. (கன்னியாகுமரி மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)
20. தொங்கதாசரி (செங்கல்பட்டு எம்.ஜி.ஆர்., திருச்சிராப்பள்ளி, புதுக்கோட்டை, சென்னை மற்றும் சேலம் மாவட்டங்கள் நீங்கலாக.)

21. தேக்கண்ணி முகமதியர்
22. தேவாங்கர், சேடர்
23. தொம்பா (புதுக்கோட்டை மற்றும் திருச்சிராப்பள்ளி மாவட்டங்கள் நீங்கலாக)
தொம்மர் (தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதேமில்லத், புதுக்கோட்டை, வட ஆற்காடு அம்பேத்கார் மற்றும் திருவண்ணாமலை சம்புவராயர் மாவட்டங்கள் நீங்கலாக)
24. தூதுகுலர்
25. ஈனாடி
26. ஈழுவதி (கன்னியாக்குமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)
27. எழுத்தச்சர் (கன்னியாக்குமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)
28. ஈழுவர் (கன்னியாக்குமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)
29. கங்காவர்
30. கவரா, கவரை மற்றும் வடுகர் (வடுவர்) (கம்மா, கப்பூர், பலிஜா மற்றும் ரெட்டி நீங்கலாக)
31. கவுண்டர்
32. கவுடா (கம்மாள், கையாலி மற்றும் அனுப்பக்கவுண்டர் உட்பட)
33. ஹெக்டே
34. இடிகா
35. இல்லத்து பிள்ளைமார், இழுவர், ஈழுவர் மற்றும் இல்லத்தார்
36. ஜெட்டி
37. ஜோகி (செங்கல்பட்டு எம்.ஜி.ஆர், மதுரை, திண்டுக்கல் அண்ணா, தென்னாற்காடு வள்ளலார், விழுப்புரம் ராமசாமி படைச்சியார், வட ஆற்காடு அம்பேத்கார் மற்றும் திருவண்ணாமலை சம்புவராயர் மாவட்டங்கள் நீங்கலாக)
38. கபேரா,
39. கைகொல்லர், செங்குந்தர்
40. கலடி (பசும்பொன் முத்துராமலிங்க தேவர், காமராஜர், இராமநாதபுரம், மதுரை, திண்டுக்கல் அண்ணா தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதேமில்லத், புதுக்கோட்டை மற்றும் திருச்சிராப்பள்ளி மாவட்டங்கள் நீங்கலாக)
41. களறி பணிக்கர் உட்பட களறிகுருப் (கன்னியாக்குமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)
42. கலிங்கி
43. கள்ளர் (ஈசநாட்டு கள்ளர், கந்தர்வ கோட்டை கள்ளர் உட்பட) (தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத் மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள் நீங்கலாக)
கூத்தப்பல் கள்ளர் (புதுக்கோட்டை மற்றும் திருச்சிராப்பள்ளி மாவட்டங்கள் நீங்கலாக)
பிரமலைக் கள்ளர் (பசும்பொன்முத்துராமலிங்க தேவர், காமராஜர், இராமநாதபுரம், மதுரை, திண்டுக்கல் அண்ணா, புதுக்கோட்டை மற்றும் தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் மற்றும் திருவாரூர் மாவட்டங்கள் நீங்கலாக)
பெரிய சூரியம் கள்ளர் (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள் நீங்கலாக)
(அரசாணை நிலை எண் 35, ப.ம.நி.சீ.(எஸ்) துறை, நாள்: 21-2-2000 மூலம் 19-7-94 முதல் அமலுக்கு வரும் என்று திருத்தப்பட்டுள்ளது)
44. கள்ளர்குல தொண்டமான்
45. கல்வேலி கவுண்டர்
46. கம்பர்
47. கம்மாள் அல்லது விஸ்வகர்மா (குட்டார், பொற்கொல்லர், கன்னார், கருமார், கொல்லர், தச்சர், கல்தச்சர், கம்சாலர் மற்றும் விஸ்வகர்மாபிராமின் உட்பட)

48. கனி, கனிசு, கனியர் பணிக்கர்
49. கனியாள வெள்ளார்
50. கன்னட சய்நீக்கர், கன்னடியார் (மாநில முழுவதும்) மற்றும் தசபலிங்கா (கோயம்புத்தூர், பெரியார் மற்றும் நீலகிரி மாவட்டங்கள்)
51. கன்னடிய நாயுடு
52. கற்பூர செட்டியார்
53. கருணீகர் (சீர் கருணீகர், ஸ்ரீ கருணீகர், சரத்து கருணீகர், கைக்கட்டி கருணீகர்)
54. காசுக்கார செட்டியார்
55. கட்டைசர், பட்டம்கட்டி
56. கவுத்தியார்
57. கேரளமுதலி
58. கர்வி
59. கத்ரி
60. கொங்கு வைஷ்ணவர்
61. கொங்கு வெள்ளாளர் (வெள்ளாள கவுண்டர், நாட்டு கவுண்டர், நரம்புகட்டி கவுண்டர், திருமுடி வெள்ளாளர், தொண்டு வெள்ளாளர், பால கவுண்டர், பூசாரி கவுண்டர், அனுப்ப வெள்ளாள கவுண்டர், குரும்ப கவுண்டர், பசை தலை கவுண்டர், பாவலன் கட்டி வெள்ளாள கவுண்டர், சங்கு வெள்ளாள கவுண்டர் மற்றும் ரத்தினகிரி கவுண்டர் உட்பட)
62. கொப்பள வேலம்மா
63. கோட்டையர்
64. திருணண்வாகா (கன்னியாக்குமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)
65. குடிசரை வெள்ளாளர்
66. குடும்பி (கன்னியாக்குமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)
67. குகவெள்ளாளர்
68. குன்சிடிகர்
69. ராவுத்தர் மற்றும் மரைக்காயர் உட்பட லப்பை (அவர்களின் பேச்சுமொழி தமிழாக இருந்தாலும் உருது மொழியாக இருந்தாலும்)
70. லம்பாடி
71. லத்தீன் கத்தோலிக்கர் (கன்னியாக்குமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)
72. லிங்கயாத் (ஐங்கம்மா)
73. மராத்தா (பிராமணரல்லாதார்) (நாம் தேவ மராத்தா உட்பட)
74. மலையர்
75. மேல்
76. மணிகர்
77. மபிலா
78. மரவர் (குஞ்சாலூர், நாகப்பட்டினம், திருவாரூர், புதுக்கோட்டை, இராமநாதபுரம், சிவகங்கை, விருதுநகர், திருநெல்வேலி மற்றும் தூத்துக்குடி மாவட்டங்கள் நீங்கலாக)

கருமரவர்

அப்பநாடு கொண்டையன் (சிவகங்கை, விருதுநகர், இராமநாதபுரம், மதுரை, தேனி மற்றும் திண்டுக்கல் மாவட்டங்கள் நீங்கலாக)

கோட்டை மரவர்

செம்பநாடு கொரவர் (சிவகங்கை, விருதுநகர், ராமநாதபுரம், மாவட்டங்கள் நீங்கலாக)

(அரசாணை நிலை எண் 35, ப.ம.நி.சீ. (எஸ்) துறை, நாள்: 21-2-2009-ல் 19-07-94 முதல் அமலில் வரும் என்று திருத்தப்பட்டது)

79. மூன்று மண்டல என்பத்து நான்கு (84) ஊர் சோழிய வெள்ளாளர்
80. மூப்பன்
81. முத்துராஜா, முத்து ராச்சா, முத்திரையர், முத்தரையர்
82. நாடார், சாணார் மற்றும் கிராமணி (கிருத்துவ நாடார், கிருத்துவ சாணார் மற்றும் கிருத்துவ கிராமணி உட்பட)
83. நகரம்.
84. நாயக்கர் (கன்னியாக்குமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)
85. நாங்குடி வெள்ளாளர்
86. நாஞ்சில் முதலி (கன்னியாக்குமரி மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)
87. ஓடர் (கன்னியாக்குமரி மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)
88. ஓடியர்
89. ஊற்றுவளநாட்டு வெள்ளாளர்
90. ஒ.பி.எஸ். வெள்ளாளர்
91. ஒவச்சர்
92. பையூர் கோட்ட வெள்ளாளர்
93. பாமுலு
94. பாணர் (கன்னியாக்குமரி மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்காவில் உள்ள பட்டியலிடப்பட்ட வகுப்பினர் நீங்கலாக)
95. பாணிசைவன் (விரக்கொடி வெள்ளாளர் உட்பட)
96. கதிக்கர் (கன்னியாக்குமரி மாவட்டம்)
97. பன்னிரண்டாம் செட்டியார் அல்லது உத்தம செட்டியார்
98. பார்க்கவகுலம் (சூரிதமார், நத்தமார், மலையமார், மூப்பனார் மற்றும் நயினார் உட்பட)
99. பெரிக்கர் (பெரிக்க பவிஜா)
100. பெருங்கொல்லர் (கன்னியாக்குமரி மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)
101. பொடிக்கார வெள்ளாளர்
102. புளுவ கவுண்டர்
103. பொரயர்
104. புலவர் (கோயம்புத்தூர் மற்றும் பெரியார் மாவட்டங்கள்)
105. புளுவர் அல்லது பூளுவர்
106. புளுசா
107. ரெட்டி (கஞ்சம்)
108. சாதுச்செட்டி (தெலுங்கு செட்டி, இருபத்துநான்கு மனை தெலுங்கு செட்டி உட்பட)
109. சக்கரவர் கவதி (கன்னியாக்குமரி மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)

110. சாலிவாகனர்
111. சாலியர், பத்ம சாலியர், பட்டு சாலியர், பட்டரயர் மற்றும் ஆதவியர்
112. சவலக்காரர்
113. சேனைத்தலைவர், சேனைக்குடியார், இளை வன்னியர்
114. ஷேக்
115. செளராஷ்ட்ரா (பட்டுநூல்காரர்)
116. சோழிய வெள்ளாளர் (சோழிய வெள்ளாளர், வெற்றிலைக்காரர், கொடிக்கல்காரர் மற்றும் கீரைக்காரர் உட்பட)
117. ஸ்ரீசாயர்
118. சுந்தரம் செட்டி
119. சையது
120. தொக்ட்டா வீர சத்திரியா
121. தோல்கொல்லர் (கன்னியாக்குமரி மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)
122. தொழுவ நாயக்கர் மற்றும் வெற்றிலைக்கார நாயக்கர்
123. தொரையர்
124. தொரியர்
125. உக்கிரக்குல ஷத்திரிய நாயக்கர்
126. உப்பரர், உப்பிலியா மற்றும் சகரா
127. ஊரளி கவுண்டர் (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்) நீங்கலாக மற்றும் ஒருதய கவுண்டர் மற்றும் ஊருடைய கவுண்டர் (மதுரை, திண்டுக்கல், அண்ணா, கோயம்பத்தூர், பெரியார், திருச்சிராப்பள்ளி, புதுக்கோட்டை மற்றும் சேலம் மாவட்டங்கள்)
128. உரிக்கார நாயக்கர்
129. வல்லம்பர்
130. வால்மீகி
131. வன்னியர், வன்னிய செட்டியார் (கண்டாலா, கனிகர், தலிகுலம் மற்றும் செக்கலர் உட்பட)
132. வேடுவர் மற்றும் வேடர் (கன்னியாகுமரி மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்காவில் பட்டியலிடப்பட்ட வகுப்பினர்)
133. வீரசைவர் (கன்னியாகுமரி மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா நீங்கலாக)
134. வேலர்
135. வேலன் செட்டியார்
136. வேலு தோட்டத்து நாயர் (கன்னியாகுமரி மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்கா)
137. ஒல்லிகர் (வக்கலிகர், ஒக்கலிகர், கப்பிலியர், கப்பொலியர், ஒக்கலிகா கௌடா, ஒக்கலியா, கௌடா, ஒக்கலியா கௌடர், ஒக்கலிய கௌடா உட்பட)
138. வயநாடு செட்டி (நீலகிரி மாவட்டம்)
139. யாதவா (இடையர், வதுக ஆயர் என்று அழைக்கப்படும் தெலுங்கு பேசும் இடையர்.)
140. யவனர்
141. யெருகுலர்

142. கிருத்துவ மதத்தை தழுவி மீனவர், பர்வத ராஜ குலம், பட்டானவர், செம்படவர், முக்குவார் அல்லது மூக்கையர் மற்றும் பரவர் வகுப்பினர் நீங்கலாக, கிருத்துவ மதத்தை தழுவி இந்து பின்தங்கிய வகுப்பினர் மற்றும் மிகவும் பின்தங்கிய வகுப்பினர் அல்லது அறிவிக்கையின் மூலம் சேர்க்கப்பட்ட வகுப்பினர்
143. சட்டப்படியோ அல்லது சமுதாய வழக்கப்படியோ அக்கறை எடுத்து பாதுகாக்க யாரும் இல்லாத பத்து வயது முடியும் முன்னர் தங்களது பெற்றோரை இழந்த அநாதைகள் மற்றும் கைவிடப்பட்ட குழந்தைகள் அரசினால் நடத்தப்படும் அல்லது அரசினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அநாதைகளுக்கான பள்ளிகள் மற்றும் அநாதை இல்லங்கள் ஆகியவைகளில் அனுமதிக்கப்பட்ட குழந்தைகள்.

பாகம்-B

மிகவும் பின்தங்கிய வகுப்பினர்

- (1) அம்பலக்காரர், (2) ஆண்டிப்பண்டாரம், (3) பெஸ்தா, சிவையர், (4) பட்ராஜி (ஷத்திரிய ராஜி நீங்கலாக), (5) போயர், ஓட்டர், (6) தாசரி, (7) தொம்மரா, (8) ஏறவாளர் (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தில் செங்கோட்டை தாலுக்காவில் பட்டியலிடப்பட்ட பழங்குடியினர் நீங்கலாக), (9) இசை வெள்ளாளர், (10) ஜம்புவனோடை, (11) ஜங்கம், (12) ஜோகி, (13) கொங்கு செட்டியார் (கோயம்புத்தூர் மற்றும் பெரியார் மாவட்டங்களில் மட்டும்), (14) கொர்ச்சா, (15) குலாலர் (சுவர் மற்றும் கும்பரர் உட்பட), (16) குன்னுவார் மண்ணடி, (17) குறும்பா, (18) குறுகிணி செட்டி, (19) மருத்துவர், நாவிதர், மங்கலா, வேலக்கட்டலவர், ப்ரோனப்பகாரி, (20) மாண்ட் கொல்லா, (21) மண்டடன் செட்டி, (22) மகேந்திரா, மெதாரா, (23) முத்தலகம்பட்டி, (24) நரிக்குறவர், (25) நொக்கர், (26) வன்னியகுல ஷத்திரியர் (வன்னியர், வன்னியா, வன்னியகுல கவுண்டர், கவுண்டர், கவுண்டர் அல்லது கந்தர், படையாச்சி, பள்ளி மற்றும் அக்னிகுல சத்திரியர் உட்பட), (27) பரவர் (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டம், செங்கோட்டை தாலுக்காவில் பட்டியலிடப்பட்ட வகுப்பினர் நீங்கலாக), (கிருத்துவ மதத்தை தழுவிவர்கள் உட்பட), (28) மீனவர் (பர்வதராஜ குலம், பட்டனவர், செம்படவர்) (கிருத்துவ மதத்தை தழுவிவர்கள் உட்பட), (29) முக்குவார், முக்கயர் (கிருத்துவ மதத்தை தழுவிவர்கள் உட்பட), (30) புன்னன் வேட்டுவ கவுண்டர், (31) பண்ணையார் (கன்னியாகுமரி மாவட்டத்தில் கத்திக்காரர் தவிர), (32) சதத ஸ்ரீவைஷ்ணவர் (சனாதி, சட்டாடி மற்றும் சட்டா ஸ்ரீவைஷ்ணவர் உட்பட), (33) சோழிய செட்டி, (34) தெலுங்குப்பட்டி செட்டி, (35) தொட்டிய நாயக்கர் (ராஜாக்கம்பலம், கொல்லாவர், சில்லாவர், தொக்கலவர் மற்றும் தொழுவ நாயக்கர் உட்பட), (36) தொண்டமான், (37) வலையர் (செட்டிநாடு வலையர் உட்பட), (38) வண்ணார் (அகலா, மதிவாளர், ஈக்கலி, ராஜகுலம், வேலு தாடர் ராஜாகாரர் உட்பட சலவைத் தொழிலாளர்கள்) (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மாவட்டத்தில் பட்டியலிடப்பட்ட வகுப்பினர் நீங்கலாக), (39) வேட்டைக்காரர், (40) வேட்டுவ கவுண்டர் மற்றும் (41) யோகீஸ்வரர்.

பாகம்-C

அறிவிக்கையின் மூலம் சேர்க்கப்பட்ட வகுப்பினர் (ஐநோட்டிபைட் கம்யூனிட்டீஸ்)

- (1) ஆத்தூர் கீழ்நாடு கொரவர் (சேலம், தென்னாற்காடு வள்ளலார், விழுப்புரம் ராமசாமி படையாச்சியார், இராமநாதபுரம், பசும்பொன் முத்துராமலிங்க தேவர் மற்றும் காமராஜர் மாவட்டங்கள்)
- (2) ஆத்தூர் மேல்நாடு கொரவர் (சேலம் மாவட்டம்)
- (3) அப்பநாடு கொண்டயம் கோட்டை மரவர் (பசும்பொன் முத்துராமலிங்க தேவர், காமராஜர், இராமநாதபுரம், மதுரை, திண்டுக்கல் அண்ணா மாவட்டங்கள்)
- (4) அம்பலக்காரர் (தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத், திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (5) அம்பலக்காரர் (சூரியனூர், திருச்சிராப்பள்ளி மாவட்டம்)
- (6) போயர் (திருச்சிராப்பள்ளி, புதுக்கோட்டை, நீலகிரி, சேலம் மற்றும் தருமபுரி மாவட்டங்கள்)
- (7) பட்டுதூர்கள்
- (8) சி.கே. கொரவர் (தென்னாற்காடு வள்ளலார் மற்றும் விழுப்புரம் படையாச்சியார் மாவட்டங்கள்)
- (9) சக்காலா (பசும்பொன் முத்துராமலிங்க தேவர், காமராஜர், இராமநாதபுரம், தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத், புதுக்கோட்டை, திருச்சிராப்பள்ளி, மதுரை, திண்டுக்கல் அண்ணா மற்றும் நீலகிரி மாவட்டங்கள்)
- (10) செங்கயம்பதி கொரவர் (வடஆற்காடு அம்பேத்கார் மற்றும் திருவண்ணாமலை சம்புவராயர் மாவட்டங்கள்)
- (11) செட்டிநாடு வலையர் (பசும்பொன் முத்துராமலிங்க தேவர், காமராஜர் மற்றும் இராமநாதபுரம் மாவட்டங்கள்)
- (12) தொம்பர் (புதுக்கோட்டை மற்றும் திருச்சிராப்பள்ளி மாவட்டங்கள்)
- (13) தொப்பா கொரவர் (சேலம் மாவட்டம்)
- (14) தொம்மர் (தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத், புதுக்கோட்டை, வட ஆற்காடு அம்பேத்கார் மற்றும் திருவண்ணாமலை சம்புவராயர் மாவட்டங்கள்)

- (15) தொங்க போயர்
- (16) தொங்கலூர் கொரச்சர்
- (17) தேவகுடி தலையாரி
- (18) தொப்பை கொரச்சர் (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (19) டாபி கொரவர் (தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத், திருச்சிராப்பள்ளி, புதுக்கோட்டை, வட ஆற்காடு அம்பேத்கார் மற்றும் திருவண்ணாமலை சம்புவராயர் மாவட்டங்கள்)
- (20) தொங்கதாசரி (செங்கல்பட்டு எம்.ஜி.ஆர்., திருச்சிராப்பள்ளி, புதுக்கோட்டை, சென்னை மற்றும் சேலம் மாவட்டங்கள்)
- (21) கொரில்லா தோட போயர்
- (22) கூடு தாசரி
- (23) கந்தர்வ கோட்டை கொரவர் (தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத், திருச்சிராப்பள்ளி, புதுக்கோட்டை, தென்னாற்காடு வள்ளலார் மற்றும் விழுப்புரம் ராமசாமி படையாச்சியார் மாவட்டங்கள்)
- (24) கந்தர்வ கோட்டை கள்ளர் (தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத் மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (25) இஞ்சி கொரவர் (தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத், திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (26) ஜோகி (செங்கல்பட்டு எம்.ஜி.ஆர்., சென்னை, தென்னாற்காடு வள்ளலார், விழுப்புரம் ராமசாமி படையாச்சியார், தென்னாற்காடு அம்பேத்கார் மற்றும் திருவண்ணாமலை சம்புவராயர் மாவட்டங்கள்)
- (27) ஜாம்பவான் ஓட்டர்.
- (28) காலடி (பசும்பொன் முத்துராமலிங்க தேவர், இராமநாதபுரம், மதுரை, திண்டுக்கல் அண்ணா, தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத், புதுக்கோட்டை மற்றும் திருச்சிராப்பள்ளி மாவட்டங்கள்)
- (29) கல் ஓட்டர் (செங்கல்பட்டு எம்.ஜி.ஆர்., இராமநாதபுரம், பசும்பொன் முத்துராமலிங்க தேவர், காமராஜர், மதுரை, திண்டுக்கல் அண்ணா, புதுக்கோட்டை, திருச்சிராப்பள்ளி, திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன், சிதம்பரனார் மற்றும் சேலம் மாவட்டங்கள்)
- (30) கொரவர் (செங்கல்பட்டு எம்.ஜி.ஆர்., இராமநாதபுரம், பசும்பொன் முத்துராமலிங்கதேவர், காமராஜர், புதுக்கோட்டை, தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத், திருச்சிராப்பள்ளி, திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன், சிதம்பரனார், சென்னை, மதுரை, திண்டுக்கல் அண்ணா மற்றும் நீலகிரி மாவட்டங்கள்)
- (31) கலிஞ்சி டாபி கொரவர் (தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத் மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (32) கூத்தப்பல் கள்ளர் (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (33) கள்ள கொரவர் (தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத், திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (34) கலவை தில போயர்
- (35) கேப்பாரி (செங்கல்பட்டு எம்.ஜி.ஆர்., புதுக்கோட்டை மற்றும் திருச்சிராப்பள்ளி மாவட்டங்கள்)
- (36) மரவர் (தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத், புதுக்கோட்டை, இராமநாதபுரம், பசும்பொன் முத்துராமலிங்க தேவர், காமராஜர், திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் மற்றும் சிதம்பரனார் மாவட்டங்கள்)
- (37) மண்டக் கொரவர்
- (38) மண்டக் கொல்லர் (சேலம் மாவட்டம்)
- (39) முதகம்பட்டி (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (40) நோக்கர் (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (41) நெல்லும்பேட்டை ஓட்டர் (வட ஆற்காடு அம்பேத்கார் மற்றும் திருவண்ணாமலை சம்புவராயர் மாவட்டங்கள்)
- (42) ஓட்டர் (தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத், திருச்சிராப்பள்ளி, புதுக்கோட்டை, மதுரை மற்றும் திண்டுக்கல் அண்ணா மாவட்டங்கள்)
- (43) பெத்த போயர் (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (44) பொன்னை கொரவர் (வட ஆற்காடு அம்பேத்கார் மற்றும் திருவண்ணாமலை சம்புவராயர் மாவட்டங்கள்)

- (45) பிறமலைக்கள்ளர் (பசும்பொன் முத்துராமலிங்க தேவர், காமராஜர், இராமநாதபுரம், மதுரை, திண்டுக்கல் அண்ணா, புதுக்கோட்டை தஞ்சாவூர் மற்றும் நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத் மாவட்டங்கள்)
- (46) பெரிய சூரிய கள்ளர் (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (47) படையாச்சி (வட ஆற்காடு வள்ளலார் மாவட்டத்தில் வேலயன்குப்பம் மற்றும் திருச்சிராப்பள்ளி மாவட்டத்தில் தெண்ணூர்)
- (48) பன்னர் ஓட்டுவ கவுண்டர் (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (49) சேர்வை (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (50) சேலம் மேல்நாடு கொரவர் (மதுரை, திண்டுக்கல் அண்ணா, கோவை, பெரியார், புதுக்கோட்டை, திருச்சிராப்பள்ளி, சேலம், வட ஆற்காடு அம்பேத்கார் மற்றும் திருவண்ணாமலை சம்புவராயர் மாவட்டங்கள்)
- (51) சேலம் உப்பு கொரவர் (சேலம் மாவட்டம்)
- (52) சக்கரிதமடை கொரவர் (வட ஆற்காடு அம்பேத்கார் மற்றும் திருவண்ணாமலை சம்புவராயர் மாவட்டங்கள்)
- (53) சாரங்கப்பள்ளி கொரவர்
- (54) சூரமாரி ஓட்டர் (சேலம் மாவட்டம்)
- (55) செம்பநாடு மறவர்கள் (பசும்பொன் முத்துராமலிங்க தேவர், காமராஜர் மற்றும் இராமநாதபுரம் மாவட்டங்கள்)
- (56) தல்லி கொரவர் (சேலம் மாவட்டம்)
- (57) தெலுங்குப்பட்டி செட்டி (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (58) தொடிய நாயக்கர் (பசும்பொன் முத்துராமலிங்க தேவர், காமராஜர், இராமநாதபுரம், செங்கல்பட்டு எம்.ஜி.ஆர்., தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத், திருச்சிராப்பள்ளி, புதுக்கோட்டை, திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன், சிதம்பரணார், சேலம், வட ஆற்காடு அம்பேத்கார், திருவண்ணாமலை சம்புவராயர், கோயம்புத்தூர் மற்றும் பெரியார் மாவட்டங்கள்)
- (59) தோகமலை கொரவர் அல்லது கேம்மாரி (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (60) உப்புக் குரவர் அல்லது செட்டிப்பள்ளி குரவர் (தஞ்சாவூர், புதுக்கோட்டை, மதுரை, திண்டுக்கல் அண்ணா, சென்னை, நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத், வட ஆற்காடு அம்பேத்கார் மற்றும் திருவண்ணாமலை சம்புவராயர் மாவட்டங்கள்)
- (61) ஊரளி கவுண்டர் (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (62) வாயல்பாடு அல்லது நாவல்பேட்டை கொரச்சர்
- (63) வடுவர்பட்டி கொரவர் (மதுரை, திண்டுக்கல் அண்ணா, இராமநாதபுரம், பசும்பொன் முத்துராமலிங்க தேவர், காமராஜர், திருநெல்வேலி கட்டபொம்மன் சிதம்பரணார், திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (64) வளையர் (மதுரை, திண்டுக்கல் அண்ணா, திருச்சிராப்பள்ளி, புதுக்கோட்டை, பெரியார் மற்றும் கோயம்புத்தூர் மாவட்டங்கள்)
- (65) வேட்டைக்காரர் (தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத், புதுக்கோட்டை, பெரியார் மற்றும் கோயம்புத்தூர் மாவட்டங்கள்)
- (66) வேட்டைக்காரர் (தஞ்சாவூர், நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத் மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (67) வரகநேரி கொரவர் (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)
- (68) வேட்டுவ கவுண்டர் (திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் புதுக்கோட்டை மாவட்டங்கள்)

அட்டவணை II பாகம் A

பட்டியலிடப்பட்ட வகுப்பினர்

[விதி 2 சொற்பொருள் விளக்கம் (16) பார்க்கவும்]

(1) ஆதி ஆந்திரா, (2) ஆதி திராவிடா, (3) ஆதி கர்நாடகா, (4) அஜிலா, (5) அருந்ததியர், (6) ஆயனவர் (கன்னியாக்குமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டம், செங்கோட்டை தாலுக்கா), (7) பைரர், (8) பகுடர், (9) பண்டி, (10) பெல்லாரா, (11) பரதர் (கன்னியாக்குமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டம், செங்கோட்டை தாலுக்கா), (12) சக்கிலியன், (13) சாலவாடி, (14) சாமர், முச்சி, (15) சண்டாளர், (16) செருமர், (17) தேவேந்திர குலத்தார், (18) தோமர், தொம்பரர், பைடி, பாணி, (19) தொம்பான், (20) கொடகாலி, (21) கொட்டா, (22) கோசங்கி, (23) ஹோலியர், (24) ஜக்காளி, (25) ஜம்புவுளு, (26) கடையன், (27) கக்களன் (கன்னியாக்குமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டம், செங்கோட்டை தாலுக்கா), (28) கலடி, (29) கணக்கன், பட்டண்ணா

(நீலகிரி மாவட்டம்), (30) கரிம்பலன், (31) கவரர் (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டம், செங்கோட்டை தாலுக்கா), (32) கொலியன், (33) கூசா, (34) கூட்டன், கூடன் (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டம், செங்கோட்டை தாலுக்கா), (35) குடும்பன், (36) குறவன் சித்தனார், (37) மாதரி, (38) மாதிகா, (39) மைலா, (40) மல்லர், (41) மன்னன் (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டம், செங்கோட்டை தாலுக்கா), (42) மவிலன், (43) மோஜர், (44) முண்டாளர், (45) நலக்கேயவர், (46) நயாடி, (47) பாடனன் (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டம், செங்கோட்டை தாலுக்கா), (48) பகடை, (49) பள்ளன், (50) பள்ளுவன், (51) பாம்படர், (52) பாணன் (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டம், செங்கோட்டை தாலுக்கா), (53) பஞ்சமர், (54) பண்ணாடி, (55) பன்னியாண்டி, (56) பரையன், பரயன், சம்பவார், (57) பரவன் (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டம் செங்கோட்டை தாலுக்கா), (58) பதையன் (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டம், செங்கோட்டை தாலுக்கா), (59) புலயன், சேரமார், (60) புத்திரை வண்ணான், (61) ரானேயர், (62) சமகாரர், (63) சம்பன், (64) சப்பாரி, (65) சேமன், (66) தண்டன் (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டம், செங்கோட்டை தாலுக்கா), (67) தோட்டி, (68) திருவள்ளுவர், (69) வல்லொன், (70) வள்ளுவன், (71) வண்ணான் (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டம், செங்கோட்டை தாலுக்கா), (72) வைத்திரியன், (73) வேலன், (74) வேட்டன் (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டம் செங்கோட்டை தாலுக்கா), (75) வெட்டியான் மற்றும் (76) வேட்டுவன் (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டம், செங்கோட்டை தாலுக்கா)

பாகம் B

பட்டியலிடப்பட்ட பழங்குடியினர்

(விதி 2 சொற்பொருள் விளக்கம் (17) பார்க்கவும்)

(1) அடியன், (2) அரநாதன், (3) இரவல்லன், (4) இருளர், (5) காடர், (6) கம்மாரர் (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டம் செங்கோட்டை தாலுக்கா நீங்கலாக), (7) கனிகாரன், கணிக்கார், (8) கனியன், கன்யன், (9) காட்டு நாயக்கன், (10) கொச்ச வேலன், (11) கொண்ட காப்புர், (12) கொண்டா ரெட்டி, (13) கொரகர், (14) கொட்டர் (கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் திருநெல்வேலி மாவட்டம் செங்கோட்டை தாலுக்கா நீங்கலாக), (15) குடியர், மேலக்குடியர், (16) குறிச்சன், (17) குரும்பர் (நீலகிரி மாவட்டம்), (18) குருமன், (19) மகாமலசர், (20) மலை அரயன், (21) மலை பண்டாரம், (22) மலை வேடர், (23) மலை குறவன், (24) மலசர், (25) மலையாளி (தருமபுரி, வட ஆற்காடு, புதுக்கோட்டை, சேலம், தென்னாற்காடு மற்றும் திருச்சிராப்பள்ளி மாவட்டங்களில்), (26) மலையக்கண்டி, (27) மண்ணன், (28) முதுகர், மடுவன், (29) முத்துப்பவன், (30) பாளையன், (31) பள்ளியன், (32) பள்ளியர், (33) பாணியன், (34) சோளகர், (35) தோடர், (36) ஊரளி.

பாகம் II

சட்ட விதிகள்

1. பொதுச் சட்டவிதிகளின் வரம்பு:—இந்த சட்டவிதிகள் சென்னை மாநகர மாநகராட்சி சட்டம் பிரிவு 85(3) (c)-ன் கீழ் சொல்லப்பட்டுள்ள வகுப்பு 3-ல் வரும் அனைத்து பதவிகளிலும் பதவி வகிக்கும் அனைவருக்கும் மற்றும் அந்தப் பணியின் எந்த வகையிலும் தற்காலிகமாக பதவி வகித்தாலும், நிரந்தரமாக பதவி வகித்தாலும், அவர்களுக்கும் பொருந்தும்.

விளக்கம்:—இந்த சட்ட விதிகள் ஒருவருக்கு பொருந்துமா அல்லது பொருந்தாதா என்ற ஐயம் எழுந்தால் அந்த பொருட்பாடு அரசிற்கு எடுத்துச் செல்லப்பட வேண்டும். இதில் அரசின் முடிவே இறுதியானது.

2. சிறப்பு சட்ட விதிகளுடன் உள்ள பொருட்பாடுகளுடன் உள்ள தொடர்பு:—இந்த பொது சட்ட விதிகளில் சொல்லப்பட்டுள்ள எந்த ஒரு வகையிலும் எந்த ஒரு குறிப்பிட்ட பணிக்கும் பொருந்தக்கூடிய, சிறப்பு சட்ட விதிகள் பாகம் II-ல் சொல்லப்பட்டுள்ள வகையங்கள் மாறாக இருக்குமேயாயின், அந்த சிறப்பு சட்ட விதிகள் மற்றும் பிற சட்ட விதிகளின் வகையங்கள் அந்த குறிப்பிட்ட பணிக்கு பொருந்தும்.

3. நியமன அதிகாரி:—வகுப்பு III-ல் உள்ள அனைத்து பதவிகளும் நியமனக்குழுவினால் நிரப்பப்பட வேண்டும்.

4. ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்கள் பட்டியல்:—ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்களின் பட்டியலில் இருந்தே வகுப்பு III-ல் உள்ள அனைத்து பணிகள் அல்லது பதவிகளுக்கு நியமன அதிகாரியால் முதன்முதலில் செய்யப்படும் நியமனங்கள் செய்யப்பட வேண்டும். அந்த ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்ட பட்டியல் நியமன அதிகாரியால் சட்ட விதி 3-ல் சொல்லப்பட்டுள்ள நிபந்தனைபடி செய்யப்பட வேண்டும். அந்தப் பட்டியலில் எந்த முன்னுரிமை வரிசை அடிப்படையில் நியமனங்கள் செய்யப்பட வேண்டும் என்று சொல்லப்பட்டுள்ளதோ அந்த வரிசை முறையில் இந்தச் சட்ட விதிகளில் சொல்லப்பட்டுள்ளபடி நியமனங்கள் செய்யப்பட வேண்டும்.

5. நியமன முறை:—ஆணையர் வேலை வாய்ப்பு நிறுவனத்திடமிருந்து தகுதி வாய்ந்த நபர்களின் பட்டியலைக் கோரி அந்த பட்டியல் பெறப்பட்ட பிறகு அவரால் நேர்காணல் நடத்தப்பட்டு தகுதி அடிப்படையில் தேவையான தகுதியுடைய நபர்களைத் தேர்வு செய்ய வேண்டும். போதுமான எண்ணிக்கையில் வேலை வாய்ப்பு நிறுவனத்தில் தகுதியுடைய நபர்கள் இல்லையென்றால் ஆணையர் அதற்கென வேலைவாய்ப்பு நிறுவனத்திடமிருந்து சான்றிதழ் பெறவேண்டும் மற்றும் பிரபலமான நாளிதழ்களில் விளம்பரம் செய்து தகுதியுடைய நபர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்களைக் கோர வேண்டும். பின்னர் ஆணையர் நேர்காணல் நடத்தி தகுதியுடைய நபர்களை தேர்வு செய்ய வேண்டும். பணி மூப்பு அடிப்படையில் மாநகராட்சியில் பணிபுரிபவர்கள் தேர்ந்தெடுக்கப்பட வேண்டுமென்றால் வேலைவாய்ப்பு நிறுவனத்துடன் கலந்தாலோசிக்க வேண்டிய அவசியமில்லை.

6. கீழே சொல்லப்பட்டுள்ள இனங்களைப் பொறுத்தவரை ஆணையரின் உளநிறைவின்றி எந்த ஒருவரும் சென்னை மாநகராட்சி பொது சார்நிலை பணிகளில் வகுப்பு III-ல் எந்த ஒரு பதவிக்கும் நேரடியாக நியமனம் செய்யப்படுவதற்கு தகுதியுடையவராக மாட்டார்.

(i) அந்த பணிக்கு தகுதிபெற எந்த குற்றப்பின்னணியும் இருக்கக்கூடாது.

(ii) அந்த நபருக்கு ஒரு மனைவி உயிரோடு இருக்கும்போது ஒரு மனைவிக்குமேல் வேறு மனைவி இருக்கக்கூடாது. அந்த நபர் பெண்ணாக இருந்தால், ஏற்கனவே மனைவி ஒருவர் உள்ளவரை மணம் புரிந்தவராக இருக்கக்கூடாது.

(iii) காலிப்பணியிடம் அறிவிக்கப்படும் ஆண்டில் ஜூலை முதல் நாளில் அவர் நிர்ணயிக்கப்பட்ட வயதை உடையவராக இருக்க வேண்டும்.

(iv) தனது உடல் தகுதிகளைக் குறித்து நியமன அதிகாரியின் உளநிறைவின்றி எவரும், நியமனம் செய்யப்படுவதற்கு தகுதியற்றவர்களாவார்கள். மேலும் அதற்கென உதவி அறுவை சிகிச்சை மருத்துவரிடமிருந்து உடல் தகுதி சான்றிதழை அவர் பெற்று தாக்கல் செய்ய வேண்டும்.

(vi) அவர் தமிழ்நாட்டில் வசிப்பவராக இருக்க வேண்டும்.

(vii) வகுப்பு III-ல் உள்ள பதவிகளுக்கான அதிகபட்ச வயது வரம்பு இந்த சட்ட விதிகளின் இணைப்பில் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளவாறு இருக்கும்.

(viii) இந்த சட்டவிதிகளின்படி குறைந்தபட்ச கல்வித் தகுதிகளாக இணைப்பில் நிர்ணயிக்கப்பட்டவை பொருந்தும்.

7. தகுதிகாண் பருவம்:—ஒரு பதவியில் நியமனம் செய்யப்பட்டவருக்கு தகுதிகாண் பருவம் தொடர்ச்சியான மூன்றாண்டு பணியில் இரண்டாண்டுகள், அவர் பதவியில் சேரும்போது வேறுவிதமாக சொல்லப்பட்டிருந்தாலன்றி, தகுதிகாண் பருவமாக இருக்கும்.

8. தகுதிகாண் பருவத்திற்கான உரிமை மற்றும் மறு நியமனத்திற்கு தகுதிகாண் பருவம் கண்டவரின் உரிமை:—ஒரு காலிப்பணியிடம் அந்தப் பணியில் அல்லது பணிவகையில் அந்த பதவிக்கான தகுதிகாண் பருவம் கண்டவர் இருக்கும் போது தகுதிகாண் பருவத்தை துவங்காதவரைக் கொண்டு நியமனம் செய்து நிரப்பக்கூடாது.

9. பதவியிறக்கத்திற்காக பணி விடுவிப்பு மற்றும் தகுதிகாண் பருவத்தில் உள்ளவர்களையும் ஒப்புதல் வழங்கப்பட்ட தகுதிகாண் பருவம் கண்டவர்களையும் மறுநியமனம் செய்தல்:—(a) தகுதிகாண் பருவத்தில் உள்ளவர்களையும், தகுதிகாண் பருவம் கண்டவர்களையும் காலிப்பணியிடங்கள் இல்லாத காரணத்தினால் கீழ்வரும் வரிசை முறையில் பதவியிறக்கம் அல்லது பதவி வெளியேற்றம் செய்யலாம்:—

முதல் :- தகுதிகாண் பருவத்தில் உள்ள மிகவும் இளவல்

இரண்டாம் :- தகுதிகாண் பருவம் கண்ட மிகவும் இளவல்

(b) நிர்வாகத்திற்கு வசதி குறைவினை ஏற்படுத்தும் விதிவிலக்கான நிகழ்வுகளில் அத்தகைய பதவியிறக்கத்திற்கான மற்றும் பணி விடுவிப்பிற்கான வரிசை முறையில் விலகல் ஏற்படுத்தலாம்.

10. தகுதிகள்:—குறைந்தபட்ச பொதுவான கல்வி தகுதிகள்—

(1) மாநிலத்தில் உள்ள பல்கலைக்கழகங்களில் சேர அனுமதிக்கப்பட தகுதியுடன் உயர்நிலை பள்ளிக்கல்வி தேர்வு முடித்த சான்றிதழ் பெற்றிருக்க வேண்டும்; அல்லது

(2) இந்த மாநிலத்தின் உயர்நிலைப் பள்ளி தேர்வு முடித்த சான்றிதழ் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

விளக்கம் (i).—11 ஆண்டு எஸ்.எஸ்.எல்.ஸி. பொதுத் தேர்வில் ஆஜரான ஒரு நபர் ஒரே அமர்விலோ அல்லது பகுதி பகுதியாகவோ ஒவ்வொரு பாடத்திலும், 35% பெற்றிருந்தால் எஸ்.எஸ்.எல்.ஸி. பொதுத் தேர்வில் தேர்வு பெற்றதாகக் கருதப்பட வேண்டும்.

விளக்கம் (ii).—11 ஆண்டு எஸ்.எஸ்.எல்.ஸி. அரசு பொதுத் தேர்வு எழுதி ஒரு பாடத்தில் அல்லது பல பாடங்களில் 35% மதிப்பெண்கள் பெறத் தவறியவர், அதே நேரத்தில் அதற்கு இணையான பாடங்களில் 10 ஆண்டு எஸ்.எஸ்.எல்.ஸி. பொதுத்தேர்வில் 35% மதிப்பெண்கள் பெற்றிருந்தால் அவர் எஸ்.எஸ்.எல்.ஸி. தேர்வில் தேர்ச்சியடைந்ததாக கருதப்படும்.

விளக்கம் (iii).—ஒருவர் 11 ஆண்டு எஸ்.எஸ்.எல்.ஸி.யில் விருப்பப்பாடத்தை படித்து ஆனால் அந்த விருப்பப்பாடத்தில் தேர்ச்சி பெறாவிட்டால், அவர் அந்த விருப்பப்பாடம் நீங்கலாக, மற்ற பாடங்கள் அனைத்திலும், 35% மதிப்பெண்கள் பெற்றிருந்தால் அவர் எஸ்.எஸ்.எல்.ஸி. பொதுத்தேர்வினில் தேர்ச்சி பெற்றதாகக் கருதப்படும்.

விளக்கம் (iv).—ஒருவர் தமிழ்நாடு திறந்தவெளி பள்ளி வாரியத்தினால் நடத்தப்படும் 10-ம் வகுப்பு அரசுத் தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்றிருந்தால் அவர் எஸ்.எஸ்.எல்.ஸி. தேர்ச்சி பெற்றதாக கருதப்படும்.

11. தமிழ் மொழி தேர்வில் தேர்ச்சி பெறுதல்.—ஒரு பணியின் ஒரு வகையில் நியமனம் செய்யப்பட்ட, தமிழை தவிர வேறு மொழியை முதல் மொழியாக பயின்றவர்கள், அவர்கள் தகுதிகாண் பருவ காலகட்டத்திற்குள் (அதாவது இரண்டு ஆண்டுகள்) தமிழ்நாடு தேர்வாணயத்தினால் நடத்தப்படும் தமிழ் மொழித் தேர்வில் தேர்ச்சி பெற வேண்டும். தவறினால், அவர்கள் அந்த தகுதியிணைப் பெறும் வரையில் அவர்களின் ஆண்டு ஊதிய உயர்வு மூன்றாம் ஆண்டிலிருந்து நிறுத்தி வைக்கப்படும். நேரடியாக நியமனம் செய்யப்பட்டவர்களைப் பொருத்தவரை, அவர்கள் தமிழ்மொழி தேர்வில், அவர்கள் பணியில் சேர்ந்த நாளிலிருந்து 5 ஆண்டுகளுக்குள் தேர்ச்சி பெற வேண்டும். தவறினால், அவர்கள் உடனடியாக பணி நீக்கம் செய்யப்படுவார்கள்.

12. வயது வரம்பு:—சிறப்பு சட்ட விதிகள் எந்த ஒரு பல்கலைக் கழகத்தின் பி.ஏ. அல்லது பி.எஸ்ஸி. பட்டப்படிப்பிற்கு குறைவான கல்வித்தகுதியினை ஒரு பதவிக்கு நிர்ணயித்திருக்கும்போது, அந்த சிறப்பு சட்ட விதிகளில் எந்த ஒரு பட்டியலிடப்பட்ட வகுப்பினர் அல்லது பட்டியலிடப்பட்ட பழங்குடியினர் ஆகியவர்கள் சேர்க்கப்பட்ட எந்த ஒரு பதவிக்கும், அவர் அந்த பொதுவான குறைந்தபட்ச கல்வித்தகுதியினைவிட அதிகமான கல்வித் தகுதியினைப் பெற்றிருந்தால், அந்த சிறப்பு சட்ட விதிகளில் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள வயது வரம்பு அவருக்கு பொருந்தாது.

நியமனத்திற்காக ஒருவரின் வயதினைக் கணக்கிடும்போது, அவர் யுத்தப் பணி புரிந்திருந்தால், அந்த பணிக்காலம் அவரது வயதிலிருந்து கழிக்கப்பட வேண்டும்.

13. பெறப்பட வேண்டிய சிறப்பு தகுதிகள் அல்லது தேர்ச்சி பெற வேண்டிய சிறப்பு தேர்வுகள்:—ஒரு நபர் கீழ்க்குறித்த சிறப்பு தகுதிகளைக் பெற்றிருந்தால் அன்றி அல்லது சிறப்பு தேர்வுகளில் தேர்ச்சி பெற்றிருந்தாலன்றி அவர் நியமனம் செய்யப்பட தகுதி வாய்ந்தவர் அல்ல.

(c) சிறப்பு சட்டவிதிகளில் அந்த பணிக்காக அல்லது பணி வகைக்காக நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள சிறப்பு தகுதிகள் பெற்றிருக்க வேண்டும் அல்லது சிறப்பு தேர்வுகளில் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.

(d) மாநில அரசினால், அந்த சிறப்பு தகுதிகளுக்கு அல்லது சிறப்பு தேர்வுகளுக்கு நிகராக கருதப்படும் அந்த பிற தகுதிகளை பெற்றிருக்க வேண்டும்.

14. மகளிர் நியமனம்.—எந்த ஒரு நிறுவனம் அல்லது அமைப்பில் மகளிர் மட்டுமே நியமனம் செய்யப்பட வேண்டும் என்று வகையம் செய்யப்பட்டுள்ளதோ, அதில் மகளிர் மட்டுமே நியமனம் செய்யப்பட வேண்டும். ஆயினும், நியமனத்திற்கு பொருத்தமான அல்லது தகுதிவாய்ந்த மகளிர் இல்லாத நிலையிருந்தால், ஆடவர் நியமனம் செய்யப்படலாம்.

15. நியமனங்களில் ஒதுக்கீடு.—எந்த ஒரு பணி அல்லது பணி வகையிலும் நியமனத்திற்கு ஒதுக்கீடு முறை பொருந்தும் என்று சிறப்பு சட்ட விதிகள் நிர்ணயிக்கும் நிகழ்வுகளில் அந்த நியமன ஒதுக்கீடு முறை தமிழ்நாடு மாநில மற்றும் சார்நிலை பணிகளுக்கான பொது விதிகளின் விதி 22-ல் சொல்லப்பட்டுள்ளவாறு இருக்க வேண்டும்.

16. (a) ஒருவரின் தகுதிகாண் பருவ துவக்கம்.—ஒரு பணிக்கு தகுதிகாண் பருவத்தை அவர் பணியில் சேர்ந்த நாளிலிருந்து துவங்க வேண்டும்.

எனினும், அவ்வாறு நிர்ணயிக்கப்படும் நாளில், அந்த பணிக்கு அல்லது பணிவகைக்கு, அவையவைகளுக்கு ஏற்றவாறு, நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள தகுதிகளைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

(b) வேறு பணியில் செய்யப்படும் பணி தகுதிகாண் பருவத்திற்கு கணக்கில் சேரும்.—வேறு பணியில், நிலையாக பணியாற்றிய பணி காலகட்டத்தை தவிர, ஒரு பணியில் அல்லது வகுப்பில் அல்லது பணி வகையில் பணியாற்றியிருந்தால், அவ்வாறு பணியாற்றிய முந்தைய பணி, அல்லது வகுப்பு அல்லது பணி வகையிலிருந்து அந்த பணி காலத்தை மாற்றம் செய்வதன் மூலம் அவருடைய தகுதிகாண் பருவத்தில் சேர்த்து கணக்கிடலாம்.

(c) தற்காலிக பணி காலத்தை தகுதிகாண் பருவத்திற்கு கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.—விதி 10, துணை விதி (a) அல்லது (b)-ன்படி வேறு ஒரு பணிக்கு தற்காலிகமாக நியமனம் செய்யப்பட்ட ஒரு தகுதிகாண் பருவத்தினர், அவ்வாறு அந்த பணியில் தற்காலிகமாக பணியாற்றிய காலக்கட்டத்தை, அவர் தற்காலிகமாக நியமனம் செய்யப்படாமலிருந்தால், முந்தைய பணியில் தொடர்ந்திருப்பார் என்பதால், அவரது தகுதிகாண் பருவ கணக்கில் சேர்க்கப்பட தகுதியுடையவராவார்.

(d) தற்காலிகமாக பதவியுயர்வு பெற்ற பதவியில் செய்த பணி தகுதிகாண் பருவத்திற்கு கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.—விதி 39ன் வகையங்களின்படி எந்த ஒரு பணிவகையிலும் பணிபுரியும் ஒரு தகுதிகாண் பருவத்தினருக்கு, அதே பணியில் உள்ள உயர்நிலைப் பணி ஒன்றிற்கு தற்காலிகமாக பதவி உயர்வு வழங்கப்பட்டால், பிந்தைய பணி வகையில் பதவியுயர்வில் அவர் பணி செய்த காலம், அப்பணிக்கு அவர் பதவியுயர்வு செய்யப்படாமலிருந்தால், முந்தைய பணியில் பணிபுரிந்திருப்பார் என்பதால், அவரது தகுதிகாண் பருவ கணக்கில் சேர்க்கப்பட வேண்டும்.

(e) ராணுவத்தில் பணிபுரிந்த காலம் தகுதிகாண் பருவத்தில் கணக்கில் சேர்க்கப்படவேண்டும்.—ஒருவர் ராணுவத்தில் பணிபுரிந்த காலம், அவர் ராணுவத்தில் சேருவதற்கு முன் செய்த பணியில் தகுதிகாண் பருவத்தில் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும். மேலும் அந்த பணிக்காலம் அவர் விதி 9-ன் கீழ் நியமனம் செய்யப்படும் பதவிகளிலும், தகுதிகாண் பருவ கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

17. உயர்நிலை பதவிகளில் பணிபுரிந்த காலம் கீழ்நிலை பணிகளில் தகுதிகாண் பருவத்திற்கு கணக்கில் கொள்ளப்படும்.—எந்த ஒரு பணிவகையிலும் பணிபுரியும் ஒரு தகுதிகாண் பருவத்தில் உள்ளவர், அதே பணியில், ஒரு உயர்நிலை பணிவகையில், நிலையான முறையில் அன்றி, பணிபுரிந்திருந்தால், அந்த பணி காலத்தை அவரது தகுதி காண் பருவத்தில் சேர்க்கப்பட அவர் தகுதியுடையவராவார்.

இந்த சட்ட விதிகளில் சொல்லப்பட்டுள்ள எதுவும், இந்த சட்ட விதிகளுக்கு புறம்பாக தகுதிகாண் பருவத்தில் உள்ளவருக்கு வழங்கப்பட்ட பதவி உயர்வினைச் செல்லத்தக்கதாகாது.

18. தகுதிகாண் பருவத்தை முடித்தல் மற்றும் ஆண்டு ஊதிய உயர்வு நிலுவைத் தொகையினைப் பெறுதல்.—ஒருவர் தகுதிகாண் பருவத்தை முடித்த ஆணை பிறப்பிக்க ஏதேனும் காலதாமதமானால், அந்த காலதாமதம் பொருளியல் ரீதியில் ஒப்புதல் வழங்கப்பட்ட தகுதிகாண் பருவத்தினரை எந்த வகையிலும் பாதிக்காது. எனவே, அவருக்கு, கீழ்க்குறித்த நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு, அவர் தகுதிகாண் பருவத்தை முடித்த நாளிலிருந்து ஆண்டு ஊதிய உயர்வினை வழக்கம்போல வழங்க வேண்டும்.

(1) தகுதிகாண் பருவம், அது முன்னரே முடிவடைந்திருந்தாலும், அது உளநிறைவு கொண்டதாக முடிக்கப்பட்டிருந்ததாக உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

(2) தகுதிகாண் பருவம் முடிக்கப்பட்டதாக அறிவிக்கப்பட காரணமான காரணிகள் தகுதிகாண் பருவம் முடிக்கப்பட்ட நாளினை எந்த ஒரு நிகழ்விலும் மாற்றாது.

(3) தகுதிகாண் பருவம் முடிக்கப்பட்டதாக அறிவிக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து ஒருவர் தகுதி உடையவராகிறார்.

(4) தகுதிகாண் பருவம் முடிக்கப்பட்டதாக செய்யப்படும் அறிவிப்பு எந்த ஒரு சட்டவியலிலிருந்தும் தளர்வு அளித்ததன் விளைவாக இருக்கக்கூடாது.

மேலே சொல்லப்பட்ட (1) முதல் (4) முடிய உள்ள இனங்களின் கீழ் பிறப்பிக்கப்பட்ட அனைத்து உத்தரவுகள் அல்லது குறிப்பிட்ட சட்டப்படியான சட்ட விதிகளில் இருந்து பிறப்பிக்கப்பட்ட தளர்வானவைகள் ஆண்டு ஊதிய உயர்வு நிலுவைத் தொகையினை பெற வழிவகை கொண்டிருக்க வேண்டும்.

19. ஒரு நபர் ஒரு பதவிக்கு முழு உறுப்பினராக பொருத்தமானவராக இருக்கிறாரா என்று நியமன அதிகாரி பரிசீலனை செய்ய வேண்டும்.—தகுதிகாண் பருவத்தில் உள்ள ஒரு நபர் அந்த தகுதிகாண் பருவத்தில் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள தகுதிகாண் பருவ காலத்தை அல்லது சட்ட விதி 23-ல் சொல்லப்பட்டுள்ளபடி நீட்டிக்கப்பட்ட தகுதிகாண் பருவ காலத்தை, அவையவைகளுக்கு ஏற்றவாறு, முடித்தவுடன், அவர் பணிபுரியும் பணி வகையில், முழு உறுப்பினராக பொருத்தமானவராக இருக்கிறாரா என்று பரிசீலனை செய்ய வேண்டும். எனினும், அவர், அவரது தகுதிகாண் பருவ காலத்தில் ஏதேனும் தேர்வுகளில் தேர்ச்சி பெற வேண்டும் என்று இருந்தால் அவர் அந்த தேர்வுகளில் தேர்ச்சி பெற வேண்டும்.

தகுதிகாண் பருவத்தினர் ஒருவர் முழு உறுப்பினராவதற்கு பொருத்தமுள்ளவராக இருப்பதாக நியமன அதிகாரி உளநிறைவு கொண்டால், அவரை தகுதிகாண் பருவத்தினராக அறிவிக்கலாம்.

20. தகுதிகாண் பருவ கால நீட்டிப்பு.—தகுதிகாண் பருவத்திலுள்ளவர் முழு உறுப்பினராவதற்கு பொறுத்தமானவராக என்று தீர்மானிக்க அந்த தகுதிகாண் பருவத்திலுள்ளவர் தகுதிகாண் பருவத்தில் தொடர்ந்து இருக்க வேண்டும் என்று கருதினாலோ, அல்லது தகுதிகாண் பருவத்திற்குள் தேர்ச்சி பெற வேண்டிய தேர்வுகளில் தேர்ச்சி பெறாவிட்டாலோ மேலும் அவருக்கு அவ்வாறு தேர்ச்சி பெற கால அவகாசம் அளிக்க வேண்டும் என்று நியமன அதிகாரி கருதினால், அவர் தகுதிகாண் பருவத்தை மேலும் ஓராண்டு காலத்திற்கு மிகாமல் நீட்டிக்கலாம்.

21. தகுதிகாண் பருவத்தை முடித்தல் அல்லது ரத்து செய்தல்.—தகுதிகாண் பருவம் முடியும்போது, அவர் முழு உறுப்பினராக ஆவதற்கு பொருத்தமானவர் என்று நியமன அதிகாரி உளநிறைவு அடையாவிட்டால், நியமன அதிகாரி, அவரின் தகுதிகாண் பருவத்தை, அந்த தகுதிகாண் பருவத்தில் உள்ளவருக்கு காரணம் கேட்பு அறிவிப்பு அளித்தபின் ரத்து செய்ய வேண்டும்.

தகுதிகாண் பருவத்தில் உள்ள ஒருவரின் தகுதிகாண் பருவகாலம் முடிவடையும்போது, அவரது தகுதிகாண் பருவகாலம் சட்ட விதி 23-ன்கீழ் நீட்டிக்கப்பட்டிருந்தாலன்றி, அவர் தேர்ச்சி பெற வேண்டிய தேர்வுகளில் தேர்ச்சி பெறாமல் இருந்தால், அவரது தகுதிகாண் பருவம் ரத்து செய்யப்பட வேண்டும். தகுதிகாண் பருவ காலத்திற்குள் அந்த தேர்வுகளில் தேர்ச்சி பெறவில்லை என்றால் நியமன அதிகாரி அவரை பணியிலிருந்து நீக்கம் செய்ய வேண்டும்.

22. தகுதிகாண் பருவம் அறிவிக்கப்படுதலும் மற்றும் அறிவிக்கப்பட்டதாக கருதப்படுதலும்.—தகுதிகாண் பருவத்திலுள்ள ஒருவர் தனது தகுதிகாண் பருவகாலத்தை அல்லது நீட்டிக்கப்பட்ட தகுதிகாண் பருவகாலத்தை கடந்து ஆறுமாதங்கள் முடிவடைவதற்குள்:—

(i) அவரது தகுதிகாண் பருவம் ஏன் ரத்து செய்யப்படக்கூடாது என்று அவருக்கு காரணம் கேட்பு அறிவிப்பு அளிக்கப்பட்டிருந்தால்; அல்லது

(ii) சென்னை மாநகராட்சி வகுப்பு III மற்றும் IV-ன் விதி 9(2)-ன்கீழ் அவர் மீது கடுமையான குற்றச்சாட்டுகளுக்கு ஒழுங்கு நடவடிக்கை நிலுவையில் இருந்தால் அன்றி

அவர் தகுதிகாண் பருவத்தை முடித்ததாக தானாகவே கருதப்படும்.

ஒரு தகுதிகாண் பருவத்தினர், சிறப்பு சட்ட விதிகளின்படி தகுதிகாண் பருவத்திற்குள் தேர்ச்சி பெறவேண்டிய தேர்வுகளில் தேர்ச்சி பெறாவிட்டால் இந்த வகையத்தில் சொல்லப்பட்டுள்ள எதுவும் அவரை தானாகவே தகுதிகாண் பருவத்தை முடித்தவராக கருதப்படாது.

23. தகுதிகாண் பருவம் ரத்து செய்யப்பட்டதற்கு எதிரான மேல் முறையீடு.—நிர்ணயிக்கப்பட்ட தேர்வுகளில் தேர்ச்சி பெறாத காரணத்தால் அன்றி ஒருவரின் தகுதிகாண் பருவம் ரத்து செய்யப்பட்டால், அவர் அவ்வாறு ரத்து செய்யப்பட்டு ஆணை பிறப்பித்ததை மேல்முறையீட்டு அதிகாரியிடம் மேல் முறையீடு செய்யலாம். அத்தகைய மேல் முறையீடுகள் அவருக்கு அவரது தகுதிகாண் பருவத்தை ரத்து செய்து பிறப்பிக்கப்பட்ட உத்தரவு சார்பு செய்யப்பட்ட நாளிலிருந்து இரண்டு மாதங்களுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். எனினும் மேற்சொன்ன காலக்கெடுவினை நியாயமான காரணங்களுக்காக மேல்முறையீட்டு அதிகாரி நீட்டிக்கலாம்.

24. பணிமூப்பு.—எந்த ஒரு பணிவகையிலும் நியமனம் செய்யப்பட்டவரின் பணிமூப்பு அவர் ஒப்புதல் பெறப்பட்ட உறுப்பினர் பட்டியலில் உள்ள வரிசை எண் அல்லது பதவி உயர்வுக்கான முதன்மை பட்டியலில் அவரின் வரிசை எண்ணின்படி அவையவைகளுக்கு கணக்கில் கொள்ளப்படும்.

25. (a) பதவி உயர்வு.—எந்த ஒரு பணியிலும் அல்லது பணி வகையிலும் நியமனம் செய்யப்பட்ட ஒருவர் அந்த பணியின் வகையில் அவர் தகுதிகாண் பருவத்தை வெற்றிகரமாக உள்ளிற்றவு தரும் வகையில் முடித்தால் அன்றி அவர் பதவி உயர்வுக்கு தகுதி உடையவராகமாட்டார்.

(b) பணி மூப்பு அடிப்படையில் பதவி உயர்வு.—அனைத்து பதவிகளிலும், ஒருவரின் பதவி உயர்வு ஒரு தண்டனையாக நிறுத்தி வைக்கப்பட்டிருந்தால் அன்றி அனைத்து பதவி உயர்வுகளும் பணிமூப்பு அடிப்படையிலேயே செய்யப்பட வேண்டும்.

26. பதவி உயர்வுக்கான பட்டியலில் பெயர் சேர்க்கப்படாததை எதிர்த்து முறையீடுகள்.—தனது பெயர் பதவி உயர்வுக்கான பட்டியலில் விடுபட்டிருந்தால் தனது குறைகளுக்கு பரிசாரம் வேண்டி முறையீடுகள் செய்ய ஒவ்வொருவருக்கும் உரிமையுண்டு. அத்தகைய முறையீடுகள் அவர் புரியும் பணி அல்லது பணி வகையில் பணிநீக்க உத்தரவுகளுக்கு எதிரான மேல்முறையீடுகளை விசாரிக்க அதிகாரம் படைத்த அதிகாரிக்கு, அவையவைகளுக்கு ஏற்றவாறு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

மேலும் அந்த முறையீடுகள் அதற்கான காரணத்தை ஏற்படுத்திய நிகழ்வு நடைபெற்ற இரண்டு மாதங்களுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். மேற்சொன்ன அதிகாரி ஒவ்வொரு முறையீட்டினையும் ஆராய்வு செய்து தகுதியின் அடிப்படையில் உத்தரவு பிறப்பிக்க வேண்டும்.

27. பதவி உயர்வு ஆணைகளை மாற்றுவதல்.—சட்டவிதி 30-ல் சொல்லப்பட்டுள்ள எதுவும் சட்ட விதியில் சொல்லப்பட்டுள்ள அதிகாரியை, அவராகவே, நியாயமானது என்று கருதும் காரணங்களுக்காக ஒரு பதவியில் ஒரு உறுப்பினரின் பதவி உயர்வு உத்தரவை மாற்ற தடை செய்யாது.

28. பணியிட அளிப்புகளும் பணியிட மாற்றங்களும்.—(a) ஒரு பணி உறுப்பினர் அவர் சார்ந்த பணியின் எந்த ஒரு வகையிலும் பணி செய்ய வேண்டும்.

(b) ஒவ்வொரு பணியிட மாற்றமும் மற்றும் பணியிட அளிப்புகளும் ஆணையரால் அல்லது ஆணையரால் அதற்காக நியமிக்கப்பட்ட அதிகாரியால் செய்யப்பட வேண்டும்.

29. பதவி விலகல்கள்.—தனது பணி விலகல் அறிவிப்பதற்கு மாநகராட்சியின் ஒப்புதல் கோரும் மாநகராட்சியின் எந்த ஒரு பணியிலும் நியமனம் செய்யப்பட்ட ஒருவர், அதற்காக ஒரு மாத கால அறிவிப்பு அளிக்க வேண்டும் அல்லது அதற்கு பதிலாக அவரது ஒரு மாத ஊதியத்தை செலுத்த வேண்டும்.

மாநகராட்சி பணியாளர் ஒருவர் ஒரு மாதத்திற்கு குறையாமல் அறிவிப்பு அளித்து தனது நியமனத்திலிருந்து பதவி விலகல் செய்யும் கடிதத்தை நியமன அதிகாரிக்கு எழுத்து மூலம் நேரடியாக சமர்ப்பித்து மற்றும் அதன் நகல் ஒன்றினை அவரது அடுத்த உயர்நிலை பதவியில் உள்ளவருக்கு அனுப்புவதன் மூலம் பதவி விலகலாம். ஒரு மாதகாலம் என்பது அந்த அறிவிப்பை நியமன அதிகாரி பெற்ற நாளிலிருந்து கணக்கிடப்படும்.

30. முழு உறுப்பினரை பதவியிறக்கம் செய்தல்.—ஒரு பணியின் ஒரு வகையின் ஒரு முழு உறுப்பினர் அந்த பணியின், ஒரு வகைக்கு நிலையாக பதவியிறக்கம் செய்யப்பட்டால், அவர் அந்த பணியின் வகையில் முழு உறுப்பினராக கருதப்படுவார் என்பதால் அச்சமயத்தில் அவரை அனுமதிக்க அந்தப்பதவியில் காலிப்பணியிடம் இல்லையென்றால், அந்த பதவியில் பணியிடங்களின் எண்ணிக்கை ஒரு எண்ணிக்கை அளவுக்கு அதிகரிக்கப்பட்டு அனுமதிக்கப்பட்டதாக கருத்தப்படும்.

எனினும், அவ்வாறான கூடுதல் சேர்க்கை மற்றும் பொறுப்பு வகிக்கும் அல்லது தற்காலிக காலிப்பணியிடம், அந்த கீழ்நிலை பதவியில் ஏதேனும் இருந்தால், அந்த கூடுதல் சேர்க்கைகள் அந்த கீழ்நிலை பதவியில் முதலில் நிலையாக உள்ள காலியான நிரந்தர காலிப்பணியிடங்களில் சேர்க்கப்பட வேண்டும்.

31. பதவி நீக்கம் செய்யப்பட்ட, பதவி வெளியேற்றம் செய்யப்பட்ட, கட்டாய ஓய்வு வழங்கப்பட்ட அல்லது பதவியிறக்கம் செய்யப்பட்டவர்களின் பணியிடங்களில் நியமனங்கள்.—ஒருவர் பணி நீக்கம், பணி வெளியேற்றம், கட்டாய ஓய்வு வழங்கப்பட்ட அல்லது நிலையாக ஒரு பணியிலிருந்து அல்லது பணி வகையிலிருந்து பதவியிறக்கம் செய்யப்பட்டதன் காரணமாக ஏற்படும் எந்த ஒரு காலிப்பணியிடமும் அந்த நபருக்கு பாதிப்பு ஏற்படுத்தும் வகையில் அந்த பணி நீக்க, பதவி வெளியேற்ற, கட்டாய ஓய்வு செய்யப்பட்ட, அல்லது பதவியிறக்கம் செய்யப்பட்ட நாளிலிருந்து ஓராண்டிற்கு அல்லது அந்த பதவியீக்க, பதவிவெளியேற்ற, கட்டாய ஓய்வு அல்லது பதவியிறக்க உத்தரவுகளுக்குமேல் ஏதேனும் மேல்முறையீடுகள் தாக்கல் செய்யப்பட்டு அவைகள் நிலுவையில் இருந்தால் அவைகள் தீர்மானிக்கப்படும் வரையில், இதில் எது பின்னால் நிகழ்கிறதோ அதுவரையில், நிரப்பப்படக்கூடாது.

32. உறுப்பினர்கள் தனது உரிமைகளை கைவிடுதல்.—எந்த ஒருவரும், எழுத்து மூலம் தனது உரிமைகளை அல்லது பாத்யதைகளை கைவிடலாம். ஆனால் உரிமை கைவிடல்கள் பொது நலனுக்கு எதிரானது என்று ஆணையரால் கருதப்படாததாக இருக்க வேண்டும். மேலும், இந்த சட்ட விதிகளில் அல்லது சிறப்பு சட்டவிதிகளில் சொல்லப்பட்டுள்ள எதுவும் அவ்வாறான உரிமை கைவிடல்களுக்கு அனுமதி பெற வேண்டும் என்று எதிர்பார்ப்பதாக கருதப்படக்கூடாது.

ஒரு உரிமை அல்லது பாத்யதையை கைவிடல் செய்தலை, அது மூன்று ஆண்டுகளுக்கு குறையாத ஒரு காலக்கட்டத்திற்கு இருந்தால் மட்டுமே, அவ்வாறு கைவிடல் செய்யப்பட்ட உரிமை அல்லது பாத்யதையை மீண்டும் கோருதல், அவ்வாறு கைவிடல் செய்யப்பட்ட காலக்கட்டம் எப்போது முடிவடைகிறதோ, அப்போதைய நிலவரப்படிதான் இருக்க வேண்டும் என்றும், ஆனால் அவரது பணிமூப்பு மட்டும் அவருக்கு திரும்ப வழங்கப்பட மாட்டாது என்றும் நிபந்தனையுடன் ஏற்கப்பட வேண்டும். உரிமைகளை அல்லது பாத்யதைகளை கைவிடல் நிரந்தரமாக செய்யப்பட்டு அவைகளும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டால், அவ்வாறு கைவிடப்பட்ட உரிமைகளை அல்லது பாத்யதைகளை திரும்பக்கோருதல் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

33. சட்டவிதிகளிலிருந்து தளர்வு வழங்கும் அதிகாரம்.—மாநில அரசு அவர்களின் கருத்தில் நியாயம் என்று தோன்றினால், இந்த சட்ட விதிகளில் அல்லது சிறப்பு சட்ட விதிகளில் என்ன சொல்லப்பட்டிருந்தாலும், மாநகராட்சியின் எந்த ஒரு பணி அல்லது பணி வகுப்பினையும் சார்ந்த எந்த ஒருவரின் எந்த ஒரு நியமன நேர்வு குறித்தும் அவர்கள் தேவையானது என்று கருதும் அந்த நடவடிக்கைகளை எடுக்க உரிமை படைத்ததாக இருக்கும்.

எனினும், எந்த ஒருவருக்கும் அல்லது ஒரு வகுப்பினை சார்ந்தவருக்கும் இந்த சட்டவிதிகள் பொருந்தும் நிலையில், அந்த சட்டவிதிகளில் உள்ளதைவிட அவருக்கு குறைவான ஆதாயம் வழங்கும் நிலையில் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படக்கூடாது.

34. பிறந்த தேதியினை திருத்துதல்:—(a) ஒருவரின் பிறந்த தேதி என்பது, அவர் பணியில் சேரும் போது, சமர்ப்பித்த எஸ்.எஸ்.எல்.ஸி. அல்லது மெட்ரிக்குலேஷன் சான்றிதழ்கள் அல்லது வேறு எந்த ஒரு பள்ளிச்சான்றிதழின்படி இருக்கும். பின்னாளில் ஒருவர், அந்த எஸ்.எஸ்.எல்.ஸி. அல்லது மெட்ரிக்குலேஷன் சான்றிதழ்கள் அல்லது வேறு எந்த ஒரு பள்ளிச்சான்றிதழில் உள்ளதற்கு மாறாக தனது பிறந்த தேதி வேறு என்று திருத்தம் கோரினால், அவர், பணியில் சேர்ந்த நாளிலிருந்து ஐந்து ஆண்டுகளுக்குள், அந்த தவறு எவ்வாறு நேர்ந்தது என்பதற்கான காரணத்துடன், மற்றும் அவர் கோருவதற்கான ஆதாரங்களுடன், ஆணையருக்கு விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.

(b) அவ்வாறு பணியில் சேர்ந்த நாளிலிருந்து ஐந்து ஆண்டுகளுக்கு பிறகு பெறப்படும் எந்த ஒரு விண்ணப்பமும் காரணமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

(c) ஆணையர் அவர்கள் சம்பந்தப்பட்ட ஆவணங்களை மாவட்ட ஆட்சியர் அவர்களுக்கு அனுப்ப வேண்டும். மாவட்ட ஆட்சியர் அவர்கள் அவைகளை துணை ஆட்சியர் நிலைக்கு குறையாத வருவாய் அலுவலர்களை கொண்டு விசாரணை செய்ய வேண்டும். அவரின் குறிப்புரை ஏதேனும் இருந்தால், அத்துடன் சம்பந்தப்பட்ட துணை ஆட்சியரின் அறிக்கையினையும் ஆட்சியர் அவர்கள் சம்பந்தப்பட்ட அனைத்து ஆவணங்களுடன் மாநில அரசுக்கு அனுப்ப வேண்டும். அரசின் ஆணை பெற்ற பிறகு, ஆணையர், அவைகளின் மீது தகுந்த உத்தரவுகளை பிறப்பிக்க வேண்டும்.

(d) அலுவலக ஆவணங்களில் பிறந்த தேதியில் திருத்தம் செய்வதை பரிசீலிக்கும் போது, அதில் உள்ள பதிவுகள் உண்மையிலேயே தவறின் காரணமாக ஏற்பட்டது என்றாலும், ஆணையர் அந்த மனுதாரர் அவருடைய சரியான வயதினை அவர் சரியாக சொல்லியிருந்தால், அவர் அந்த பதவிக்கு தகுதியுடையவரா என்றும், மற்றும் அது ஏற்படுத்தும் விளைவுகள் போன்ற சூழ்நிலைகளை கருத்தில் கொண்டு அவர் விதிக்க வேண்டும் என்று கருதும் தேவையான நிபந்தனைகளுடன் திருத்தம் செய்வதை அனுமதிக்கலாம்.

(e) ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அதிகாரபூர்வமான ஆவணங்கள் இல்லாத நிலையில், மருத்துவரின் கருத்தின் அடிப்படையில், ஒருவரின் பிறந்ததேதி ஆணையர் அவர்களால் தன்னிச்சையாக திருத்தப்பட வேண்டிய நிகழ்வுகளில் சட்ட விதி (a) முதல் (d) வரையில் சொல்லப்பட்டுள்ள வழிமுறைகள் பின்பற்றப்பட வேண்டும்.

35. பணிநிலைகள்:—திருத்தச்சட்டம் 56, 1961, அமலுக்கு வந்த தினத்தில் அமலில் உள்ள மாநகராட்சி பணி விதிகள் மற்றும் அதன் பிறகு விதிகளில் அவ்வப்போது செய்யப்பட்டுள்ள திருத்தங்கள் மாநகராட்சி பணியமைப்பில் வகுப்பு-III-ல் சேர்க்கப்பட்டுள்ள அனைத்து பணிகளுக்கும், இந்த சட்டவிதிகளில் வேறுவிதமாக சொல்லப்பட்டுள்ள வகைகளில் தவிர, முழுமையாக பொருந்தும்.

36. ஊதியங்கள் மற்றும் படிகள்:—மாநகராட்சி பணியில் வகுப்பு III மற்றும் வகுப்பு IV மற்றும் தொழிலாளர் பணிவகை ஆகியவைகளுக்கு ஊதிய விகிதம் மற்றும் படிகள் மன்றத்தினால் அவ்வப்போது நிர்ணயிக்கும்படி இருக்கும். இருப்பினும்,

(i) வழங்கப்படும் எந்த ஒரு சம்பளத்தொகை அல்லது, விடுப்பு மற்றும் விடுப்பு படிகள், பணிக்கொடை அல்லது ஓய்வூதியம் எந்த ஒரு நிகழ்வினும், அதே போன்ற பணிநிலையில் உள்ள அரசு ஊழியர்களுக்கு உள்ளதை விட, அரசின் சிறப்பு அனுமதி இல்லாமல் அதிகமானதாக இருக்கக்கூடாது, மேலும்

(ii) அவ்வாறு வழங்கப்படும் ஊதியங்கள் மற்றும் படிகள் அல்லது விடுப்புகள், பணிமுதிர்ச்சி ஓய்வு மற்றும் பணிஓய்வு அதே போன்று அரசின் அனுமதி இல்லாமல் அந்த நேரத்தில் அரசு பணியாளர்களுக்கு நிர்ணயிக்கப்பட்டதை விட அதிக ஆதாயமுள்ளதாக இருக்கக்கூடாது.

தமிழக அரசினால் அவ்வப்போது வெளியிடப்படும் தமிழ்நாடு பயணப்படிகள் விதிகளின் வகையங்கள் பயணப்படி மற்றும் தினசரி படி கோருவதற்கு பொருந்தும்.

37. விடுமுறைகள்:—மாநகராட்சியின் கட்டுப்பாட்டில் உள்ள அலுவலகங்கள் மற்றும் நிறுவனங்கள், அரசு அலுவலகங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களுக்கு தமிழக அரசினால் அவ்வப்போது அனுமதிக்கப்படும் அந்த பொது அல்லது சிறப்பு உள்ளூர் விடுமுறைகள் அனுமதிக்கப்படலாம்.

இருப்பினும், மாநகராட்சியின் கட்டுப்பாட்டில் இருக்கும் கல்வி நிறுவனங்களுக்கு விடுமுறைகள் அளிப்பது தமிழ்நாடு கல்வி நிறுவனங்கள் விதிகளின்படி முறை படுத்தப்படலாம்.

அரசு அலுவலகங்களுக்கு மற்றும் அரசு நிறுவனங்களுக்கு அனுமதிக்கப்படாத விடுமுறைகள் மாநகராட்சியின் கட்டுப்பாட்டில் உள்ள அலுவலகங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களுக்கு அரசின் முன் அனுமதி இன்றி அளிக்கப்படக்கூடாது.

எனினும், சென்னை மாநகராட்சியில் ஒரு துறைத்தலைவர் நிலையில் உள்ள ஒருவர் அவரது பணி காலத்தில் இயற்கை எய்தினால், மாநகராட்சியின் அலுவலகங்களை அல்லது நிறுவனங்களை ஒரு நாளைக்கோ அல்லது ஒரு நாளின் ஒரு பகுதிக்கோ, அன்னாருக்கு மரியாதை அளிக்கும் நிமித்தமாக, மூடுவதற்கு உத்தரவிட, மாநகராட்சியின் ஆணையர் அனுமதிக்கப்படுகிறார்.

38. இந்த பணிக்கு நியமனம் செய்யப்பட்ட அனைவருக்கும் அரசினால் அவ்வப்போது திருத்தம் செய்யப்படும் கீழ் வரும் விதிகள் பொருந்தும்:—

- (i) தமிழ்நாடு சார்நிலை பணிகள் விதிகள்
- (ii) அடிப்படை விதிகள்
- (iii) தமிழ்நாடு விடுப்புகள் விதிகள், 1933
- (iv) தமிழ்நாடு சிறப்பு ஊதியம் மற்றும் படிகள் கையேடு
- (v) வருங்கால வைப்பு நிதி (தமிழ்நாடு) விதிகள்
- (vi) நிதிமுறை தொகுப்பு (தொகுதி I)

கீழ்வரும் விதிகள் மற்றும் முறைப்படுத்தும் விதிகள் நடைமுறையில் இல்லாததால், அவற்றிற்குப் பதிலாக இவ்விதிகள் செயல்படும்.

- (i) சென்னை மாநகராட்சி பணி விதிகள்
- (ii) சென்னை மாநகராட்சி பணி விதிகளின் சேர்க்கை IV, V, VII, VIII, IX மற்றும் X
- (iii) சென்னை மாநகராட்சி பணி விதிகள் பாகம்-V மற்றும் பயணப்படிகள் விதிகள்
- (iv) சென்னை மாநகராட்சி வருங்கால வைப்பு நிதி முறைப்படுத்தும் விதிகள்.

39. ஊதியம், படிகள், விடுப்பு ஊதியம், ஓய்வூதியம் மற்றும் இன்ன பிற பணி நிலமைகள்:—மாநகராட்சி பணியமைப்பில் உள்ள பணிகளுக்கான ஊதியங்களை முறைப்படுத்தும் விதிகள், அடிப்படை விதிகள் மற்றும் தற்போது நடைமுறையில் உள்ள விதிகள் அவைகள் எந்த அளவுக்கு பொருந்துமோ, அந்த அளவுக்கு, எந்த அளவுக்கு பொருந்தாதோ, அந்த அளவு தவிர, ஒவ்வொரு மாநகராட்சி பணியாளர்களுக்கும் அவர்களின் ஊதியம், படிகள், விடுப்பு ஊதியம், ஓய்வூதியம் மற்றும் இன்ன பிற பணி நிலமைகள் ஆகியவற்றிற்கு பொருந்தும்.

40. கட்டாய ஓய்வு:—ஆணையர் அவர்கள், எந்த ஒரு பணியாளரையும், அவர் ஐம்பது வயதை கடந்தவராக இருந்தால், அல்லது இருபத்தைந்து ஆண்டு தகுதிவாய்ந்த பணிசெய்திருந்தால், அவரது கருத்தில், பொதுநலனுக்கு அவசியம் என்று கருதினால், மூன்று மாத அறிவிப்பு அளித்து அல்லது அதற்கு பதிலாக மூன்று மாத ஊதியம் அளித்து கட்டாய ஓய்வு அளிக்க முழு அதிகாரம் பெற்றவராக இருப்பார்.

ஐம்பது வயதைக்கடந்த அல்லது இருபது வருடம் தகுதிவாய்ந்த பணி செய்த மாநகராட்சியின் எந்த ஒரு பணியாளரும், அதுபோலவே, அதற்கென உள்ள அதிகாரியிடம் மூன்று மாதத்திற்கு குறையாமல் எழுத்து மூலமாக அறிவிப்பு அளித்து பணியிலிருந்து ஓய்வு பெறலாம்.

குறிப்பு-1:—இந்த மூன்று மாத அறிவிப்பு அவர் ஐம்பது வயதை அடைவதற்கு முன் அளிக்கப்பட வேண்டும். ஆயினும், பணி ஓய்வு என்பது அவர் அந்த வயதை அடைந்த உடன் மட்டுமே பெறமுடியும்.

குறிப்பு-2:—இந்த மூன்று மாதத்தை கணக்கிடும்போது அளிக்கப்பட்ட அறிவிப்பு பெறப்பட்ட நாளும் கணக்கில் கொள்ளப்பட வேண்டும்.

41. ஊர்திப்படி:—இப்பணியமைப்பில் உள்ள பணியிடங்களில் ஊர்திப்படி அனுமதிக்கப்பட்ட பதவிகளுக்கு மட்டும் மாநகராட்சி நிதியிலிருந்து அரசு அவ்வப்போது நிர்ணயிக்கும் வரையறைகளுக்குட்பட்டு ஊர்திப்படி வழங்கப்படவேண்டும்.

சென்னை மாநகராட்சி சார்நிலை பணிகளுக்கான வரைவு சட்ட விதிகள், 2009.

வ. எண்.	பதவியின் பெயர்.	நியமன முறை.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகள்.	ஊதிய விகிதம் மற்றும் நிர்ணய நாள்.	குறிப்பு.
1	நிர்வாக அலுவலர்	கண்காணிப்பாளர் பதவியிலிருந்து பதவி உயர்வு மூலம் (பட்டதாரிகள், பட்டம் பெறாதோர் 1:1 என்ற விகிதத்தில்)		நடைமுறையில் உள்ளது ரூ.5900-200-9900	திருத்தப்பட்டது ரூ. 9300-34800+நிலை ஊதியம் ரூ. 4500 அட்டவணை எண் 15
				நிர்ணய நாள்	ஒவ்வோர் ஆண்டும் ஜனவரி 1-ம் நாள்

வ. எண்.	பதவியின் பெயர்.	நியமன முறை.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகள்.	ஊதிய விகிதம் மற்றும் நிர்ணய நாள்.	குறிப்பு.
2.	கண் காணிப்பாளர்	1. உதவியாளர், சுருக்கெழுத்து தட்டச்சர்-நிலை 2, துப்புரவு மேற்பார்வையாளர், தொகுப்பாளர் மற்றும் எழுத்தர், உதவிக் காசாளர் மற்றும் உரிமம் ஆய்வாளர் ஆகிய பதவியிடங்களில் இருந்து பதவி உயர்வு மூலம். 2. பிரிவு மேலாளர், வரிமதிப்பீட்டாளர், சுருக்கெழுத்துத் தட்டச்சர்-நிலை-1, தலைமைக் காசாளர் மற்றும் பண்டகக்காப்பாளர் ஆகிய பதவியிடங்களில் இருந்து பதவி வகை மாற்றம் மூலம் நியமனம் மன்றத் தீர்மான எண் 410/2009 சுருக்கெழுத்து தட்டச்சர் நிலை 2 கண்காணிப்பாளர் பதவி உயர்விற்கு அத்தீர்மானத்தில் அடிப்படையில் நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.	(1) குறைந்தபட்ச பொதுக்கல்வி தகுதி (2) சார்நிலை பணியாளர்களுக்கான கணக்குத் தேர்வு பாகம் 1 மற்றும் 2 மற்றும் தமிழ்நாடு அலுவலக கையேடு தேர்வில் தேர்ச்சி. (3) குறைந்த பட்சம் இரண்டு ஆண்டுகள் நிர்வாகத் துறையில் இளநிலை உதவியாளராகவோ அல்லது உதவியாளராகவோ பணியாற்றியிருக்க வேண்டும்.	நடைமுறையில் உள்ளது ரூ. 5300-150-8300 திருத்தப்பட்டது ரூ.9300-34800 + நிலை ஊதியம் ரூ.4300 அட்டவணை எண் 12 நிர்ணய நாள் ஒவ்வொரு ஆண்டும் ஜனவரி 1ம் நாள்	1. அனைத்து பிரிவு மேலாளர்கள், வரி மதிப்பீட்டாளர்கள், சுருக்கெழுத்து மற்றும் தட்டச்சர் நிலை -1, தலைமைக் காசாளர் மற்றும் பண்டகக் காப்பாளர், ஆகிய பதவிகள் கண் காணிப்பாளராக நிலை உயர்த்தப்பட்டுள்ளன. (Upgradation) 2. ஊட்டப் பதவியில் சேர்ந்த நாளே பணியமைப்பில் பணிமூப்பு நாளாக அறுதியிடப்படும்.
3.	உதவியாளர்	1. இளநிலை உதவியாளர்கள்/ தட்டச்சர்கள்/ வரித் தண்டலர்கள்/ துப்புரவு ஆய்வாளர்கள் ஆகிய பதவிகளில் இருந்து பதவி உயர்வின் மூலம் 2. வேலை வாய்ப்பகம் மூலம் நேரடி நியமனம்.	(1) குறைந்த பட்ச பொது கல்வி தகுதி (2) சார்நிலை பணியாளர்களுக்கான கணக்குத் தேர்வு பாகம் 1 மற்றும் 2 மற்றும் தமிழ்நாடு அலுவலக கையேடு தேர்வில் தேர்ச்சி. பல்கலைக்கழக மானியக் குழுவால் மானியம் பெற அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக் கழகத்தில் இருந்து பெறப்பட்ட ஏதேனும் ஒரு பட்டம்	நடைமுறையில் உள்ளது ரூ.4000-100-6000 திருத்தப்பட்டது. ரூ.5200-20200+நிலை ஊதியம் ரூ. 2400 அட்டவணை எண் 8 நிர்ணய நாள் ஒவ்வொரு ஆண்டும் ஜூலை 1ம் நாள்	(1) உதவியாளர், உதவி பண்டக காப்பாளர், தொகுப்பாளர் மற்றும் எழுத்தர், துப்புரவு மேற்பார்வையாளர் பொதுவான பணிவகையினை சேர்ந்தவராக கருதப்பட வேண்டும். (2) தொடர்பான பணியிடங்களில் சேர்ந்த நாளே பணியமைப்பில் பணிமூப்பு நாளாக அறுதியிடப்படும்.

வ. எண்.	பதவியின் பெயர்.	நியமன முறை	நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகள்.	ஊதிய விகிதம் மற்றும் நிர்ணய நாள்.	குறிப்பு.
			கணினிப் பயிற்சியில் தகுதி பெற்றோருக்கு முன்னுரிமை.		(3) ஒரு குறிப்பிட்ட ஆண்டில், ஊட்டப் பதவியில் இருந்து தகுதியான பணியாளர்கள் அனைவரையும் பதவி உயர்வு செய்த பின்னர், அதே ஆண்டில் எஞ்சிய காலி பணியிடங்கள் நேரடி நியமனம் மூலம் நிரப்பப்படும்.
4.	இளநிலை உதவியாளர் /வரித் தண்டலர்/துப்புரவு ஆய்வாளர்.	1. பதிவுரு எழுத்தர், அட்டெண்டர், துப்புரவு மேஸ்திரி மற்றும் நேரக் காப்பாளர் ஆகிய பதவிகளில் தகுதிகாண் பெற்றவர்களுக்கு பதவி உயர்வின் மூலம். 2. தொழிலாளர் வகையிலிருந்து பணியமைப்பிற்கு கொண்டு வரப்பட்டு பதவி உயர்வுக்குத் தேவையான தகுதிகளைப் பெற்று தகுதி காணப்பெற்ற பட்டதாரிகளுக்கு பதவி உயர்வின் மூலம் வரிசை எண் 1க்கு 2 பணியிடங்கள் மற்றும் (வரிசை எண் 2க்கு 1 பணியிடம்) தகுதிகாண் பருவம் (அல்லது) பதவி உயர்விற்கான தகுதி அடையும் நாள் ஆகிய இரண்டில் ஏதாவதொன்றை அடிப்படையாக வைத்து பணிமூப்பு தீர்மானிக்கப்படும். 3. நேரடி நியமனம் மூலமாக (a) பணிக்காலத்தில் காலஞ்சென்ற மாநகராட்சிப் பணியாளரின் சட்டபூர்வ வாரிசுதாரர்கள் (பட்டதாரிகள் மட்டுமே பணி நியமனத்திற்குத் தகுதியானவர்கள்)	குறைந்தபட்ச பொது கல்வி தகுதி	நடைமுறையில் உள்ளது ரூ.3200-85-4900 திருத்தப்பட்டது ரூ.5200-20200+ நினை ஊதியம் ரூ.2000 அட்டவணை எண்.6 நிர்ணய நாள் ஒவ்வோர் ஆண்டும் ஆகஸ்ட் 1-ம் நாள்	1. இளநிலை உதவியாளர்கள் தட்டச்சர்கள், வரி தண்டலர்கள் மற்றும் துப்புரவு ஆய்வாளர்கள் பொதுவான பணி வகையினை சேர்ந்தவர்களாக கருதப்பட வேண்டும். (Common category/ Inter-Changeable Post) 2. தொடர்பான பணியிடங்களில் சேர்ந்த நாளே பணியமைப்பில் பணிமூப்பு நாளாக அறுதியிடப்படும். ஒரு குறிப்பிட்ட ஆண்டில், ஊட்டப் பதவியில் இருந்து தகுதியான பணியாளர்கள் அனைவரையும் பதவி உயர்வு செய்த பின்னர், அதே ஆண்டில் எஞ்சிய காலி பணியிடங்கள் நேரடி நியமனம் மூலம் நிரப்பப்படும்.

வ. எண்.	பதவியின் பெயர்.	நியமன முறை.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகள்.	ஊதிய விகிதம் மற்றும் நிர்ணய நாள்.	குறிப்பு.
		(b) வேலை வாய்ப்பகத்தால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட பட்டதாரிகள்.			
5	நிருபர்/ சுருக்கெழுத்துத் தட்டச்சர், நிலை-1.	சுருக்கெழுத்து தட்டச்சர் நிலை-2லிருந்து பதவி உயர்வு மூலம்.	(1) அரசு தொழில் நுட்ப தேர்வில் தமிழ்மொழி மற்றும் ஆங்கில மொழியில் தட்டச்சு தேர்வு உயர்நிலையில் தேர்ச்சி (2) அரசு தொழில் நுட்ப அறிவேக தேர்வில் தமிழ்மொழியில் சுருக்கெழுத்து (நிமிடத்திற்கு 120 சொற்கள்) தேர்ச்சி மற்றும் (3) அரசு தொழில் நுட்ப தேர்வில் ஆங்கில மொழியில் சுருக்கெழுத்து தேர்வில் உயர்நிலை தேர்வில் தேர்ச்சி (நிமிடத்திற்கு 120 சொற்கள்)	நடைமுறையில் ரூ.5300-150-8300 திருத்தப்பட்டது ரூ.9300-34800+நிலை உத்தியம் ரூ.4300 அட்டவணை எண் 12 நிர்ணய நாள் ஒவ்வொரு ஆண்டும் ஜூலை 1-ம் நாள்	உள்ளது தமிழ் சுருக்கெழுத்து தேர்ச்சிக்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்படும்.
6	சுருக்கெழுத்து தட்டச்சர் நிலை-2	சுருக்கெழுத்து மற்றும் தட்டச்சர் நிலை 3-லிருந்து தகுதிகாண் பருவம் முடித்தவர்களுக்கு பதவி உயர்வின்மூலம்	(1) குறைந்த பட்ச பொதுக்கல்வி தகுதி (2) அரசு தொழில் நுட்ப தேர்வில் தமிழ்மொழி மற்றும் ஆங்கில மொழியில் தட்டச்சு தேர்வு உயர்நிலையில் தேர்ச்சி. (3) அரசு தொழில் நுட்ப தேர்வில் தமிழ் மொழி மற்றும் ஆங்கில மொழியில் சுருக்கெழுத்து தேர்வில் உயர்நிலை தேர்வில் தேர்ச்சி	நடைமுறையில் உள்ளது ரூ. 5000-150-8300 திருத்தப்பட்டது ரூ.9300-34800+ நிலை உத்தியம் ரூ.4200 அட்டவணை எண் 11 நிர்ணயம் நாள் ஒவ்வொரு ஆண்டும் அக்டோபர் 1-ம் நாள்.	

வ. எண்.	பதவியின் பெயர்.	நியமன முறை.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகள்.	ஊதிய விகிதம் மற்றும் நிர்ணயம் நாள்.	குறிப்பு.
			(4) எம்.எஸ். ஆபீஸ் (விண்டோஸ்) படிப்பில் தேர்ச்சி.		
7	சுருக்கெழுத்து தட்டச்சர் நிலை-3	(1) அனைத்து கீழ் வகை பதவியிடங்களில் இருந்து தகுதி காண் பருவம் முடித்தவர்களுக்கு பதவி உயர்வின் மூலம் (2) வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தின் மூலம் நேரடி நியமனம்	(1) குறைந்த பட்ச பொதுக் கல்வி தகுதி (2) அரசு தொழில் நுட்ப தேர்வில் தமிழ்மொழி மற்றும் ஆங்கில மொழியில் தட்டச்சு தேர்வு உயர்நிலையில் தேர்ச்சி (3) அரசு தொழில் நுட்ப தேர்வில் தமிழ்மொழி மற்றும் ஆங்கில மொழியில் சுருக்கெழுத்து தேர்வில் உயர்நிலை தேர்வில் தேர்ச்சி (4) எம்.எஸ்.ஆபீஸ் (விண்டோஸ்) படிப்பில் தேர்ச்சி	நடைமுறையில் உள்ளது ரூ.4000-100-6000 திருத்தப்பட்டது ரூ.5200-20200+நிலை ஊதியம் ரூ.2400 அட்டவணை எண் 8 நிர்ணய நாள் ஒவ்வொரு ஆண்டும் அக்டோபர் 1-ம் நாள்	
8	தட்டச்சர்	(1) பதிவு எழுத்தர், வகுப்பு-3 மற்றும் 4-ஐ சார்ந்த பணியாளர்கள் மற்றும் நிறுவனத்திற்கு கொண்டு வரப்பட்ட தொழிலாளர் வகையைச் சேர்ந்தவர்களில் தகுதி காணப் பெற்றவர்களுக்கு 1:1 என்ற விகிதத்தில் பதவி உயர்வின் மூலம். பணியாளர்கள் 2 ஆண்டுகால தகுதியுள்ள பணிக்காலத்தை முடித்திருக்க வேண்டும் (2) பணிக்காலத்தில் காலஞ்சென்ற மாநகராட்சிப் பணியாளர்களின் சட்டபூர்வ வாரிசுகாரர்களை நியமனம் செய்தல்.	(1) குறைந்த பட்ச பொதுக்கல்வி தகுதி (2) அரசு தொழில் நுட்ப தேர்வில் தட்டச்சுத் தேர்ச்சி கீழ்வருமாறு தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும். a. தமிழ்மொழி மற்றும் ஆங்கில மொழியில் உயர்நிலையில் தேர்ச்சி அல்லது b. தமிழ் மொழியில் உயர்நிலையில் தேர்ச்சி மற்றும் ஆங்கில மொழியில் கீழ் நிலையில் தேர்ச்சி அல்லது	நடைமுறையில் உள்ளது ரூ.3200-85-4900+ தட்டச்சர் படி தட்டச்சில் தகுதிக்கேற்றவாறு திருத்தப்பட்டது ரூ.5200-20200+ நிலை ஊதியம் ரூ.2000 அட்டவணை எண் 6 நிர்ணய நாள் ஒவ்வொரு ஆண்டும் அக்டோபர் 1-ம் நாள்	நேரடியாக நியமனம் செய்யப்பட்டவர்களும் பதவி உயர்வின் மூலம் நியமனம் செய்யப்பட்டவர்களும் சார்நிலை பணியாளர்களுக்கான கணக்குத் தேர்வு பாகம் 1 மற்றும் 2. மற்றும் தமிழ்நாடு அலுவலக கையேடு தேர்வில் அவர்கள் நியமனம் செய்யப்பட்ட நாளிலிருந்து இரண்டு ஆண்டுகளுக்குள் தேர்ச்சி பெற வேண்டும். தவறினால், மூன்றாவது ஆண்டிலிருந்து அவர்களுக்கு ஆண்டு ஊதிய உயர்வு வழங்கப்படமாட்டாது.

வ. எண்.	பதவியின் பெயர்.	நியமன முறை.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகள்.	ஊதிய விகிதம் மற்றும் நிர்ணய நாள்.	குறிப்பு.
		3. வேலைவாய்ப்பு அலுவலகத்தின் மூலம் நேரடி நியமனம்	b. ஆங்கில மொழியில் உயர்நிலையில் தேர்ச்சி மற்றும் தமிழ் மொழியில் கீழ் நிலையில் தேர்ச்சி (3) எம்.எஸ்.ஆபீஸ் (விண்டோஸ்) படிப்பில் தேர்ச்சி		ஒரு குறிப்பிட்ட ஆண்டில், ஊட்டப் பதவியில் இருந்து தகுதியான பணியாளர்கள் அனைவரையும் பதவி உயர்வு செய்த பின்னர், அதே ஆண்டில் எஞ்சிய காலிப் பணியிடங்கள் நேரடி நியமனம் மூலம் நிரப்பப்படும்.
9	பதிவுரு எழுத்தர் எண்	(1) பணிகாலத்தில் காலம் சென்ற மாநகராட்சி பணியாளர்களின் வாரிசுதாரர்கள் மூலம் (2) நேரடி நியமனத்தின் மூலம்	குறைந்தபட்ச பொதுக்கல்வி தகுதி	நடைமுறையில் உள்ளது ரூ.2610-60-3150-65-3540 திருத்தப்பட்டது ரூ.4800-10000+நிலை ஊதியம் ரூ.1400 அட்டவணை எண் 2 நிர்ணய நாள் ஒவ்வொரு ஆண்டும் அக்டோபர் 1-ம் நாள்	

(1) தமிழ்நாடு மாநில சார்நிலைப் பணி விதிகளில் கொண்டுவரப்படும் எந்தவொரு திருத்தமும், இத்துணை விதிகளில் எங்கெல்லாம் குறிப்பாக சொல்லப்பட்டுள்ளதோ, அவற்றிற்கு பொருந்தும்.

(2) மேலே குறிப்பிட்டுள்ள பதவியிடங்களுக்கு இணையான பதவியிடங்கள் வேறு பெயருடன் ஒரே கால விகிதச் சம்பள முறையுடன் இருப்பின், அவற்றையும் ஆணையின் முடிவுக்குட்பட்டு இத்துணை விதிகளின்கீழ் கொண்டுவரப்படவேண்டும்.

குறிப்பு.—பதவி உயர்வின் மூலம் என்றும் நேரடி நியமனம் மூலம் என்றும் மற்றும் நிர்ணயம் செய்யப்பட்டுள்ள நிகழ்வுகளில் பதவி உயர்வுக்கு தகுதிவாய்ந்தவர் இல்லாத நிலையிலேயே நேரடி நியமனங்கள் செய்யப்பட வேண்டும். ஆயினும் பதவி உயர்வுக்கும் நேரடி நியமனத்திற்கும் விகிதாச்சாரம் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள நிகழ்வுகளுக்கு இந்த முறை பொருந்தாது.

வயது தொடர்பான தகுதி.—பணி வகைகளில் எந்தவொரு பணிக்கும் பணி நியமனத்திற்கான வயது வரம்பு, தமிழ்நாடு மாநில சார்நிலை பணி விதிகளில் வகுத்தவாறு நிர்ணயிக்கப்படும்.

தகுதிகாண் பருவம்.—பணி வகுப்பு III-ன் எந்த ஒரு வகையிலும் நியமனம் செய்யப்படும் ஒவ்வொருவரும், தொடர்ச்சியான மூன்றாண்டுகளுக்குள் இரண்டு ஆண்டுகள், அவர் பணியில் சேர்ந்த நாளிலிருந்து, தகுதிகாண் பருவத்தில் இருக்கவேண்டும்.

நியமனத்தில் ஒதுக்கீடு.—இந்த சட்ட விதிகளின் கீழ் செய்யப்படும் நேரடி நியமனங்களுக்கு இந்த சட்டவிதிகளின் பொதுவான சட்ட விதிகளின் சட்டவிதி எண் 16-ல் சொல்லப்பட்டுள்ள வழிவகைகள் பொருந்தும்.

தமிழ் மொழித் தேர்வில் தேர்ச்சி.—ஒரு பணியின் வகையில் நியமனம் செய்யப்பட்ட, முதல் மொழியாக தமிழை தவிர வேறு மொழி படித்தவர்கள், தமிழ்நாடு தேர்வாணையத்தினால் நடத்தப்படும் தமிழ் மொழித் தேர்வில், அவர்கள் தகுதிகாண் பருவத்திற்குள் (அதாவது இரண்டாண்டுகளுக்குள்) தேர்ச்சி பெற வேண்டும். தவறினால், மூன்றாவது ஆண்டிலிருந்து அவர்களின் ஆண்டு ஊதிய உயர்வு, அவர்கள் அந்த தகுதியினை பெறும் வரையில் நிறுத்தப்படும். நேரடி நியமனதாரர்கள் பணியில் சேர்ந்த 5 ஆண்டு காலத்திற்குள் தமிழ்மொழித் தேர்வில் தேர்ச்சி பெறவேண்டும், தவறினால் அவர்கள் உடனடியாக பணி நீக்கம் செய்யப்படுவர்.

தேர்வு.—ஒவ்வொரு பதவியிடத்திற்கும் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள துறைத் தேர்வுகளில் நிர்ணய நாளுக்கு (மைய நாள்) முன்பே தேர்வு முடிவுகள் அறிவிக்கப்பட்டு தேர்ச்சி பெற்றவர்கள் மட்டுமே தகுதியுடையவர்களாவர்.

பாதுகாப்பு.—இந்த சட்டவிதிகள் அமலுக்கு வரும் நாள் இந்த சட்ட விதிகளில் எந்த ஒரு பணிக்கான பணிவகையில் பணியில் இருக்கும் எவருக்கும் இந்த சட்ட விதிகள் பாதிப்பு ஏற்படுத்தாது.

பாகம் I

வரைவு சட்ட விதிகள்

சென்னை மாநகராட்சி வகுப்பு IV-க்கான பணிகளின் சட்ட விதிகள், 2009

1. சிறு தலைப்பு. (அ) இந்த சட்ட விதிகள் சென்னை மாநகராட்சி வகுப்பு IV-க்கான பணிகளின் சட்ட விதிகள், 2009 என்று அழைக்கப்படும்.

2. சொற்பொருள் விளக்கம்.—இந்த சட்ட விதிகளில் அவைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ள இடங்களில் அவைகளுக்கு வேறு பொருள் வழங்கவேண்டியிருந்தால் அன்றி கீழ்வரும் சொற்கள் கீழ்வரும் பொருட்படும்.

(I) சட்டம்.— சட்டம் என்பது சென்னை மாநகர மாநகராட்சி சட்டம், 1919-ஐ குறிக்கும்.

(II) பணிக்கு நியமனம் செய்யப்பட்டவர்.—ஒரு நபர் இந்த சட்டவிதிகளின்படியோ அல்லது அந்த நேரத்தில் அமலில் உள்ள சட்டவிதிகளின்படியோ, முதன்முறையாக தனது கடமைகளை ஒரு குறிப்பிட்ட பதவியில் அவரால் நிறைவேற்றப்பட வேண்டிய பணிகளை நிறைவேற்றத்துவங்கினாலோ அல்லது, அவர் தனது தகுதிகாண் பருவத்தினை துவங்கினாலோ, அல்லது அந்த பதவிக்கான அறிவுறுத்தல்கள் அல்லது பயிற்சிகள் ஏதேனும் இருந்தால் அவைகளை பெறத்துவங்கினால், அவர் ஒரு பணியில் நியமிக்கப்பட்டவராக சொல்லப்படலாம்.

3. ஒப்புதல் பெறப்பட்ட உறுப்பினர்.—ஒரு நபரின் பெயர், மாநகராட்சியின் எந்த ஒரு பணி அல்லது பணிவகையில் நியமனம் செய்யப்படுவதற்கு தேர்வு செய்யப்பட்ட அதிகாரப்பூர்வமான பட்டியலில் இடம் பெற்றிருந்தால் அவர் ஒப்புதல் பெறப்பட்ட உறுப்பினராக சொல்லப்படுவார்.

4. ஒப்புதல் பெறப்பட்ட தகுதிகாண் பருவத்தினர்.—ஒரு பணியின் அல்லது ஒரு பணியின் வகையில் ஒப்புதல் பெறப்பட்ட தகுதிகாண் பருவத்தினர் என்பது, அந்த பணியில் அல்லது பணி வகையில் தனது தகுதிகாண் பருவத்தினை முடித்துவிட்டு அந்த பணியில் அல்லது அந்த பணி வகையில் முழு உறுப்பினராவதை எதிர்நோக்கியுள்ளவர் என்று பொருள்படும்.

5. பின்தங்கிய வகுப்புகள்.—பின்தங்கிய வகுப்புகள் என்பது இந்த பாகத்தின் அட்டவணையில் சொல்லப்பட்டுள்ள வகுப்புகளையும், தமிழ்நாடு அரசாங்க மற்றும் சார்நிலை பணிகளுக்கான பொது விதிகள் பாகம் ஒன்று அட்டவணை 1-ல் அவ்வப்போது சேர்க்கப்படும் வகுப்புகளையும் குறிக்கும்.

6. பணி வகுப்பு IV.—பணி வகுப்பு IV என்பது, வகுப்பு I-A, I-B, II மற்றும் III-ன் பணி அமைப்பில் உள்ளவர்களை தவிர அனைத்து நபர்களையும் உள்ளடக்கும்.

7. ஆணையர்.—ஆணையர் என்பது சென்னை மாநகராட்சியின் ஆணையரைக் குறிக்கும்.

8. மன்றம்.—மன்றம் என்பது சென்னை மாநகராட்சியின் மன்றத்தைக் குறிக்கும்.

9. பணி உறுப்பினரை பணி விடுவிப்பு செய்தல்.—பணி உறுப்பினரை பணி விடுவிப்பு செய்தல் என்பது காலிப்பணியிடம் இல்லாத காரணத்தினால் அவரை பணியில் இருந்து விலக்குதல் என்று பொருள்படும்.

10. கடமை.—ஒரு நபர்,—

(அ) ஒரு பதவியில் அந்த பதவிக்குரிய கடமைகளை நிறைவேற்றிக்கொண்டிருந்தாலோ அல்லது தகுதிகாண் பருவத்தில் இருந்தாலோ அல்லது அப்பணிக்கு உரிய அறிவுறுத்தல்கள் அல்லது பயிற்சிகளை பெற்றுக்கொண்டிருந்தாலோ,

(b) அவர் பணி சேர்காலத்தில் இருந்தாலோ,

(c) அவர் விடுமுறைகாலத்தில் அல்லது அனுமதிக்கப்பட்ட விடுமுறை நாட்களில் பணிக்கு வராமல் இருந்தாலோ, தகுதிவாய்ந்த அலுவலர்களினால் அறிவுறுத்தல்களுக்கு இணங்க முறைப்படுத்தப்படும் தற்செயல் விடுப்பில் இருந்தாலோ அல்லது அத்தகைய பணிக்கு வராமல் இருந்ததற்கு உடனடியாக முன்னதாகவோ அல்லது பின்னரோ பணியில் இருந்தாலோ, அவர் பணியில் இருப்பதாக கொள்ளப்படும்.

11. முழு உறுப்பினர்.—ஒரு முழு உறுப்பினர் என்பது ஒரு பணி வகையினை சார்ந்த நிலையான பதவியில் நிலையாக நியமனம் செய்யப்பட்டவரைக் குறிக்கும்.

12. பணி உறுப்பினர்.—பணி உறுப்பினர் என்ற சொல், அந்த பதவிக்கு நியமனம் செய்யப்பட்டவரையும், பணியிலிருந்து ஓய்வு பெறாதவரையும், அல்லது பதவியிலிருந்து விலகாதவரையும், பதவி வெளியேற்றம் அல்லது பதவி நீக்கம் செய்யப்படாதவரையும் அல்லது காலிப்பணியிடம் இல்லாததன் காரணமாக அன்றி, பதவி வெளியேற்றம் செய்யப்படாதவர்களையும் குறிக்கும். அவர் தகுதிகாண் பருவத்தில் உள்ளவராகவோ, தகுதிகாண் பருவத்தை கடந்தவராகவோ, அல்லது பணியின் முழு உறுப்பினராகவோ இருக்கலாம்.

13. தகுதிகாண் பருவத்தினர்.—ஒரு பணியில் தகுதிகாண் பருவத்தினர் என்பது அந்தப்பணியில் தகுதிகாண் பருவம் நிறைவு பெறாதவர் என்று பொருள்படும்.

14. பதவியுயர்வு.—பதவியுயர்வு என்பது ஒரு பணியின் ஒரு வகையிலிருந்து அதனினும் உயர்ந்த பணிவகையில் ஒரு உறுப்பினரை நியமனம் செய்தல் என்று பொருள்படும்.

15. நேரடியாக நியமனம் செய்யப்பட்டவர்.—ஒரு நபர் அவர் சென்னை மாநகராட்சியில் நியமனம் செய்யப்படும் பதவியில் ஏற்கெனவே பதவியில் இல்லாமல் இருந்தால் அவர் நேரடியாக நியமனம் செய்யப்பட்டவராக சொல்லப்படுவார்.

16. பதவியிறக்கம்.—சென்னை மாநகராட்சியில் ஒரு பணியின் வகையில் பணிபுரியும் ஒருவரை அவர் வகிக்கும் பதவியைவிட குறைவான பணிவகைக்கு அந்த பதவியிறக்க ஆணையில் சொல்லப்பட்டுள்ள காரணங்களுக்காக அனுப்புவது பதவியிறக்கம் எனப்படும்.

17. பட்டியலிடப்பட்ட வகுப்புகள்.—பட்டியலிடப்பட்ட வகுப்புகள் என்பது இந்த பாகத்தின் அட்டவணை-II-ல் சொல்லப்பட்டுள்ள வகுப்புகளையும் மற்றும் தமிழ்நாடு மாநில மற்றும் சார்நிலை பணிகளுக்கான பொது விதிகளில் பாகம்-I-ன் அட்டவணை-II-ல் பாகம்-A-ல் அவ்வப்போது சேர்க்கப்படும் வகுப்புகளையும் குறிக்கும்.

விளக்கம்.—இந்து மதத்தை தவிர வேறு மதத்தை சார்ந்தவர் பட்டியலிடப்பட்ட வகுப்பினை சார்ந்தவராக கருதப்படமாட்டார்.

18. பட்டியலிடப்பட்ட பழங்குடியினர்.—பட்டியலிடப்பட்ட பழங்குடியினர் என்பது இந்த பாகத்தின் அட்டவணை-II-ல் பாகம் B-ல் சொல்லப்பட்டுள்ள வகுப்பினரையும் மற்றும் தமிழ்நாடு மாநில மற்றும் சார்நிலை பணிகளுக்கான பொதுவிதிகளின் பாகம்-I-ல் அட்டவணை II-ன் பாகம் B-ல் அவ்வப்போது சேர்க்கப்படும் இன்ன பிற வகுப்பினரையும் குறிக்கும்.

19. பணி.—பணி என்பது, சென்னை மாநகராட்சி சட்டம், பிரிவு 86(i) மற்றும் 86(ii)—ன்படி இயற்றப்பட்ட சட்டவிதிகளில் உள்ளடங்கிய பணியினை குறிக்கும்.

20. சிறப்பு சட்ட விதிகள்.—சிறப்பு சட்ட விதிகள் என்பது பாகம் IV-ல் உள்ள ஒவ்வொரு பணிக்கும் பொருந்தும் சட்ட விதிகள் என்று பொருள்படும்.

21. பணியிட மாற்றம்.—பணியிட மாற்றம் என்பது ஒரு பதவி வகிக்கும் ஒருவரை அதற்கு நிகரான பதவிக்கு மாற்றம் செய்வதைக் குறிக்கும்.

பாகம் II

பொது விதிகள்

சென்னை மாநகராட்சி வகுப்பு IV-க்கான பணிகளின் சட்ட விதிகள், 2009

1. அமைப்பு.—பணி என்பது அரசு பணியாளர்களின் கீழ்க்குறித்த வகுப்புகளையும் வகைகளையும் கொண்டிருக்கும்:—

வகை எண்	பதவி
1	அலுவலக உதவியாளர்
2	தொழிலாளி

2. நியமன அதிகாரி.—வகுப்பு II-ல் வரும் அனைத்து பதவிகளுக்கும் நியமனக்குழுவினால் நியமனங்கள் செய்யப்பட வேண்டும்.

3. நியமனங்களில் ஒதுக்கீடு.—எந்த ஒரு பதவியிலும், நேரடி நியமனங்களில் நியமனங்களுக்கான ஒதுக்கீடு விதிகள் (பொது விதிகள்-22) பொருந்தும்.

4. நியமனங்களில் தேர்வு செய்தல்.—எந்த ஒரு வகையான பணிக்கும் நேரடி நியமனம் மூலம் உறுப்பினரை தேர்வு செய்தல் கீழ்க்குறித்த முறைப்படி செய்யப்பட வேண்டும்.

எதிர்பார்க்கப்படும் காலிப்பணியிடங்களின் எண்ணிக்கை, அந்தப்பதவிக்கு குறிப்பிடப்பட்ட தகுதிகள் ஆகியவைகளை குறிப்பிட்டு நியமன அதிகாரி சம்பந்தப்பட்ட வேலைவாய்ப்பு நிறுவனத்திடமிருந்து பெயர்பட்டியலை கோர வேண்டும். சம்பந்தப்பட்ட வேலை வாய்ப்பு நிறுவனத்தினால் அனுப்பப்பட்ட பெயர்பட்டியலில் இடம் பெற்றுள்ள உறுப்பினர்களிடமிருந்து மட்டுமே தேர்வு செய்யப்பட வேண்டும். அவ்வாறு வேலைவாய்ப்பு நிறுவனத்தினால் அனுப்பப்பட்ட பெயர்பட்டியலில் உள்ள எவரும் நியமனத்திற்கு பொருத்தமானவர் இல்லை என்று நியமன அதிகாரி கருதினால், அவர் வேலை வாய்ப்பு நிறுவனத்திற்கு இரண்டாவது பெயர்பட்டியல் அல்லது அடுத்த பட்டியல் அனுப்பக்கோரி வேண்டுகோள்கள் அனுப்பி, அந்த பட்டியல் அல்லது பட்டியல்களிலிருந்து தேர்வு செய்யலாம். சம்பந்தப்பட்ட வேலைவாய்ப்பு நிறுவனத்தினால் பொருத்தமான உறுப்பினர்களை அனுப்ப இயலாத நிகழ்வுகளில் மட்டுமே, சம்பந்தப்பட்ட வேலைவாய்ப்பு நிறுவனத்தினால் அனுப்பப்படாத நபர்களை நியமனம் செய்யலாம். அத்தகைய நிகழ்வுகளில் செய்யப்பட்ட நியமனங்கள் குறித்தும் மற்றும் எந்த சூழ்நிலையில் அந்த நியமனங்கள் செய்யப்பட்டன என்றும் சம்பந்தப்பட்ட வேலைவாய்ப்பு நிறுவனத்திற்கும் மற்றும் நியமன அதிகாரிக்கும் அடுத்த உயர்நிலை பதவி வகிப்பவருக்கும் தகவல்கள் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும். முன்னாள் படைவீரர்களுக்கு ஒதுக்கப்படும் பணியிடங்களை பொருத்தவரை, முன்னாள் படைவீரர் நலவாரியம் அதற்கான நபர்களை அனுப்ப தகுதிவாய்ந்த அதிகாரியான அந்த பணியிட விவரங்கள் இயக்குநர்/துணை இயக்குநர்/ உதவி இயக்குநர் ஆகியவர்களுக்கு தெரிவிக்கப்படவேண்டும். அந்த காலிப்பணியிட விவரங்கள் வேலைவாய்ப்பு நிறுவனத்திற்கும் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.

இருப்பினும், தனது குடும்பத்தை நிராதரவான நிலையில் விட்டு மரணமடையும் அரசு பணியாளர்களின் மற்றும் குடிமைப்பணி முறைப்படுத்தும் விதிகள், 451 மற்றும் 452-டுடன் சேர்த்துப்படிக்கப்படவேண்டிய 454-ன்படி, மருத்துவரீதியில் தகுதியிழப்பு செய்யப்படுபவரின் மனைவி/கணவர்/மகன்/மணமாகாத மகள் ஆகியவர்களின் நியமனத்திற்கு இந்த துணை விதி பொருந்தாது.

5. தகுதி.—எந்த ஒரு பதவிக்கும் நேரடியாக நியமனம் செய்யப்படுபவர் நியமன நாளில் 30 வயது முடிந்தவராக இருக்கக்கூடாது.

விளக்கம்.—வேலை வாய்ப்பு நிறுவனத்தின் மூலம் நியமனங்கள் செய்யப்படும் நிகழ்வுகளில் வயது வரம்பானது, இந்த துணைவிதிப்படி உறுப்பினர் நியமனத்திற்காக அனுப்பப்படும் நாளில் இருந்து கணக்கிடப்படும்.

எனினும், பட்டியலிடப்பட்ட வகுப்பினர் மற்றும் பட்டியலிடப்பட்ட பழங்குடியினர் வகுப்பினை சார்ந்தவர்கள் நியமன நாளில் 35 வயது நிறைவு பெறாதவராக இருந்தால் நியமனம் செய்யப்படுவதற்கு தகுதி பெற்றவராவார்.

ஆயினும், எந்த ஒரு வகையான பதவியிலும், முன்னாள் படைவீரரின் நியமனத்திற்கு மேலே சொல்லப்பட்ட வயது வரம்பு பொருந்தாது.

II கல்வித் தகுதி.—பணிவகை 1-ல் நேரடி நியமனத்திற்கு ஒருவர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட (அதாவது) அரசாங்கத்தால் பராமரிக்கப்படும் அல்லது அரசாங்கத்தின் அனுமதியுடன் திறக்கப்பட்ட அல்லது கல்வி விதிகளின்படி பள்ளிக்கல்வி இயக்குநரால், அனுமதி வழங்கப்பட்ட பள்ளியில் 8-ம் வகுப்பு தேர்ச்சி பெற்றிருந்தால் அன்றி அவர் நேரடி நியமனத்திற்கு தகுதியுடையவராக மாட்டார்.

(a) எந்த ஒரு வகை பணிக்கும் நேரடி நியமனத்திற்கு உறுப்பினர் தமிழ் மொழியினை எழுதவும் படிக்கவும் தெரிந்தவராக இருக்க வேண்டும்.

(2) விதி (a)-ல் வகையம் எவ்வாறு இருந்தாலும், முன்னாள் படைவீரர் அவர்கள் தமிழ் எழுதவும் படிக்கவும் தெரிந்தவர்களாக இருந்தால் நியமனம் செய்யப்படுவதற்கு தகுதியுடையவர்களாவார்கள்.

6. தகுதிகாண் பருவம்.—மாற்றுதல் நீங்கலாக, ஒரு பணிக்கு நியமனம் செய்யப்பட்ட அனைவரும் துணை விதி (b)-ல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதிகாண் பருவத்தில் அவர் எந்த பணி வகையில் நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ளாரோ அந்த பணிவகையில் இருக்க வேண்டும். அவ்வாறு நியமனம் செய்யப்பட்டவர்கள் வேறு பணி வகையில் நியமனம் செய்யப்பட்டால் அவர்கள் தகுதிகாண் பருவத்தில் இருக்க வேண்டும் என்று எதிர்பார்க்கப்படக் கூடாது.

(b) நேரடியாக நியமனம் செய்யப்பட்ட அல்லது பணியிட மாற்றம் மூலம் நியமனம் செய்யப்பட்ட நபரை பொருத்தவரை, தொடர்ந்து இருக்கும் மூன்று ஆண்டுகளில் ஓராண்டு காலம் என்று தகுதிகாண் பருவம் இருக்கும்.

7. வேறு துறைகளில் அல்லது அலுவலகங்களில் ஒரு வகுப்பில் அல்லது வகையில் பணி.—ஒரு பணிவகையில் செய்யப்படும் பணி, அந்த பணி வேறு துறையில் அல்லது அலுவலகத்தில் அல்லது வேறு ஊதிய விகிதத்தில் செய்யப்பட்டாலும் அந்த பணி வகையில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

8. பணியிட அளிப்பு மற்றும் பணியிட மாற்றம்.—(a) அனைத்து பணியிட அளிப்புகள் மற்றும் பணியிட மாற்றங்கள் நியமன அதிகாரியினால் மட்டுமே செய்யப்பட வேண்டும்.

எனினும், நியமன அதிகாரி யாருக்கு கீழ்நிலை அதிகாரியாக உள்ளாரோ, அவர் நியமன அதிகாரிக்கு அளிக்கப்பட்ட அதிகாரங்களை பயன்படுத்தலாம்.

(b) ஒரு நியமன அதிகாரியின் அதிகார எல்லையிலிருந்து வேறு நியமன அதிகாரியின் அதிகார எல்லைக்குட்பட்ட இடத்தில் பணியிட மாற்றங்கள் மற்றும் பணியிட அளிப்புகள் அந்த நியமன அதிகாரி யாருக்கு சார்நிலை அதிகாரியாக உள்ளாரோ அவரால் செய்யப்பட வேண்டும்.

தொழிலாளியின் பணிவகை ஒன்றிலிருந்து ஒன்றுக்கு மாற்றுவதற்கு உட்பட்டதாகும்.

9. ஊர்திப் படி.—இப்பணியமைப்பில் உள்ள பணியிடங்களில் ஊர்திப் படி அனுமதிக்கப்பட்ட பதவிகளுக்கு மட்டும் மாநகராட்சி நிதியிலிருந்து அரசு அவ்வப்போது நிர்ணயிக்கும் வரையறைகளுக்குட்பட்டு ஊர்திப் படி வழங்கப்படவேண்டும்.

10. பாதுகாப்பு.—இந்த சட்டவிதிகள் அமலுக்கு வரும் நாளில் இந்த சட்ட விதிகளில் எந்த ஒரு பணிக்கான பணிவகையில் பணியில் இருக்கும் எவருக்கும் இந்த சட்டவிதிகள் பாதிப்பு ஏற்படுத்தாது.

வரைவு சட்ட விதிகள்

சென்னை மாநகராட்சி வகுப்பு IV-க்கான பணிகளின் சட்ட விதிகள் 2009

வ. எண்.	பதவியின் பெயர்.	நியமன முறை.	நிர்ணயிக்கப் படும் தகுதிகள்.	ஊதிய விகிதம் மற்றும் நிர்ணய நாள்.	குறிப்பு
1.	அலுவலக உதவியாளர் மொத்தப் பணியிடங்கள் 456 மொத்தமுள்ள 456 பணியிடங்களில் 24 பணியிடங்கள் தபேதார்களாகவும், 1 பணியிடம் ஜமேதாராகவும் பதவிப் பெயரிடப்பட வேண்டும்.	1. பணிக்காலத்தில் காலஞ்சென்றவர்களின் வாரிசுதாரர்களை நியமனம் செய்தல் 2. பணியமைப்பில் உள்ள தொழிலாளர் வகையிலிருந்து பதவி வகைமாற்றம் மூலம் நியமனம் 3. நேரடியாக நியமனம் செய்தல்	8-ம் வகுப்பு தேர்ச்சி	நடைமுறையில் உள்ளது ரூ. 2550-55-2660-60-3200 திருத்தப்பட்டது ரூ.4800-10000 + நிலை ஊதியம் ரூ. 1300 நிர்ணய நாள் ஒவ்வோர் ஆண்டும் ஜூலை முதல் நாள்	3-ம் கலத்தில் இனம் 1 மற்றும் 2-ல் நியமனம் செய்யப்பட எவரும் இல்லாத நிகழ்வுகளில் மட்டுமே நேரடி நியமனங்கள் செய்யப்பட வேண்டும்.
2.	தொழிலாளிகள்	1. பணிக்காலத்தில் காலஞ்சென்றவர்களின் வாரிசுதாரர்களை நியமனம் செய்தல் 2. நேரடியாக நியமனம் செய்தல்	தமிழில் எழுதப்படிக்க தெரிந்திருக்க வேண்டும்	நடைமுறையில் உள்ளது ரூ.2550-55-2660-60-3200 திருத்தப்பட்டது ரூ.4800-10000+ நிலை ஊதியம் ரூ. 1300 நிர்ணய நாள் ஒவ்வோர் ஆண்டும் அக்டோபர் முதல் நாள்	1. இனம் 1-ல் நியமனம் செய்யப்பட எவரும் இல்லாத நிகழ்வுகளில் மட்டுமே நேரடி நியமனங்கள் செய்யப்பட வேண்டும். 2. தொழிலாளி பதவி பொதுவான வகையில் வருகிறது மேலும் தொழிலாளிகள் பல்வேறு பணிகளை செய்ய நியமிக்கப்-பட்டுள்ளார்கள். அவர்கள் நியமிக்கப்பட்டுள்ள பணிகளுக்கு ஏற்றவாறு அவர்கள் அழைக்கப்படுகிறார்கள்.
விளக்கம்:					
1. சாலைப் பணிகளை செய்ய நியமிக்கப்பட்டுள்ள தொழிலாளிகள் சாலைத் தொழிலாளிகள் என்று அழைக்கப் படுகின்றனர்.					

வ. எண்.	பதவியின் பெயர்.	நியமன முறை.	நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதிகள்.	ஊதிய விகிதம் மற்றும் நிர்ணயம் நாள்.	குறிப்பு.
					2. மழைநீர் வடிகால் துறையில் நியமிக்கப்பட்ட தொழிலாளிகள் தூர்வாரும் தொழிலாளிகள் என்று அழைக்கப்-படுகின்றனர்.
					3. சுகாதாரத் துறையின் மலேரியா பிரிவில் நியமிக்கப்பட்ட தொழிலாளிகள் மலேரியா தொழிலாளிகள் என்று அழைக்கப்-படுகின்றனர்.
					4. மின் துறையில் நியமிக்கப்பட்ட தொழிலாளிகள் மின்துறை தொழிலாளிகள் என்று அழைக்கப்-படுகின்றனர்.
					5. துப்புரவு துறையில் நியமிக்கப்பட்ட தொழிலாளிகள் துப்புரவு பணியாளர்கள் என்று அழைக்கப்-படுகின்றனர்.
					6. வாகன நிலையங்களில் நியமிக்கப்பட்டுள்ள தொழிலாளிகள் துலக்குநர்கள் என்று அழைக்கப்-படுகின்றனர்.
					7. தபால் பணிகளை செய்ய பணிக்கப்பட்டுள்ள தொழிலாளிகள் தபால் லஸ்கர்கள் என்று அழைக்கப்-படுகின்றனர்.

வ. எண்.	பதவியின் பெயர்.	நியமன முறை.	நிர்ணயிக்கப் பட்ட தகுதிகள்.	ஊதிய விகிதம் மற்றும் நிர்ணயம் நாள்.	குறிப்பு.
					8. வண்ணான் துறைகளில் பணியாற்றும் தொழிலாளிகள் துப்புரவு பணியாளர்கள் என்று அழைக்கப்-படுகின்றனர்.
					9. பூங்காக்களில் பணிபுரியும் தொழிலாளர்கள் பூங்கா தொழிலாளிகள் என்று அழைக்கப்படுவர்.
					10. மாநகராட்சி மருத்துவமனைகளில் பணிபுரியும் தொழிலாளர்கள் மருத்துவமனை தொழிலாளிகள் என்று அழைக்கப்படுவர். மேற்குறிப்பிட்ட வகைத் தொழிலாளிகள் அனைவரும் எல்லா விதத்திலும் சமமானவர்கள்; துறைகளுக்கிடையே பணிமாற்றம் செய்யப்பட வேண்டியவர்கள்.

சென்னை-600 003,
2009 டிசம்பர் 3.

ராஜேஷ் லக்கானி,
ஆணையர்.